

RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN

Uittreksel uit de notulen van de raad voor maatschappelijk welzijn
Zitting van 20 februari 2025

Aanwezig:	Michaël Bracke	voorzitter
	Albert De Geyter	burgemeester
	Bram De Winne, Peter Blancquaert, Dietbrand Van Durme, Sofie Wijmeersch, Johan D'Hauwe, Eline Pardaen	schepenen
	Annelien Van Der Gucht, Anne-Marie Keusters, Boudewijn Bouckaert, Erna De Keulenaere, Esther Tuytschaever, Freija Colpaert, Hilde Anneessens, Kathy Mertens, Johan Ver Eecke, Karel Van Imschoot, Luc Eeckhaut, Mario Van den Meersschant, Piet Van Heddeghem, Quinten Venneman, Robbe De Wilde, Tony Oyen, Walter Govaert, Wouter Bracke	raadsleden
	Ward Hollebosch	algemeen directeur
Verontschuldigd:	Bavo De Paepe, Jana De Moor	raadsleden
Afwezig:	Ira Lina Piscador	raadslid

Vaststelling begrippen "dagelijks bestuur" en "visum" OCMW Wetteren - Goedkeuring

DE RAAD

- Gelet op het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid de artikels 28 en 74 waarin wordt bepaald dat dit punt dient behandeld te worden in openbare zitting;
- Gelet op het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid:
 - o Artikel 77 dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn bevoegd is voor de vaststelling van reglementen van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, waaronder o.m. reglementen op het inwendige bestuur van het OCMW;
 - o Artikel 78, 1^e lid dat bepaalt dat de raad voor maatschappelijk welzijn bij reglement bepaalde bevoegdheden kan toevertrouwen aan het vast bureau;
 - o Artikel 78, 2^e lid, 9^o dat bepaalt dat volgende bevoegdheid uitdrukkelijk wordt toevertrouwd aan de raad voor maatschappelijk welzijn, zijnde: 8^o het vaststellen van wat onder het begrip "dagelijks bestuur" moet worden verstaan;
 - o Artikel 78, 2^e lid, 10^o dat bepaalt dat volgende bevoegdheid uitdrukkelijk wordt toevertrouwd aan de raad voor maatschappelijk welzijn, zijnde: 10^o het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten, tenzij:
 - a) de opdracht past binnen het begrip "dagelijks bestuur", vermeld in punt 9^o waarvoor het vast bureau bevoegd is;
 - b) de raad de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden voor die overheidsopdracht nominatief aan het vast bureau heeft toevertrouwd;

- Artikel 84, §3, 5° dat bepaalt dat het vast bureau bevoegd is om de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten vast te stellen als het gaat om opdrachten die passen binnen het begrip “dagelijks bestuur”, zoals vermeld in artikel 78, 2e lid, 10°;
- Artikel 177 betreffende de voorafgaande krediet -en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van het OCMW met een budgettaire en financiële impact, evenals het debiteurenbeheer;
- Hoofdstuk 3. ‘Ontvangsten- en uitgavencyclus’, in het bijzonder de artikels 265 tot en met 273 betreffende het verlenen van een voorafgaandelijk visum door de financieel directeur;
- Artikels 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- Artikel 285 tot en met 288 betreffende de bekendmaking en inwerkingtreding van de reglementen en de verordeningen van de raad voor maatschappelijk welzijn;
- Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen, en de omzendbrief BA 2000/08 betreffende de uitdrukkelijke motivering van besluiten van de gemeente, de provincie en het OCMW ter uitvoering van deze wet (en latere wijzigingen);
- Gelet op het bestuursdecreet van 7 december 2018 (en latere wijzigingen);
- Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen (en latere wijzigingen);
- Gelet op het ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus (en latere wijzigingen);
- Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (en latere wijzigingen);
- Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren (en latere wijzigingen);
- Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten (en latere wijzigingen);
- Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies (en latere wijzigingen);
- Overwegende dat de decretale mogelijkheid bestaat om, in functie van een vlotte interne verwerking van de dagdagelijkse uitgaven, bepaalde verrichtingen van dagelijks bestuur te delegeren vanuit de raad voor maatschappelijk welzijn aan het vast bureau, overeenkomstig artikel 78, 1° lid en 2° lid, 10° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;
- Overwegende dat het aan de raad voor maatschappelijk welzijn toekomt om te bepalen wat onder het begrip “dagelijks bestuur” moet worden verstaan, overeenkomstig artikel 78, 2° lid, 9° van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;
- Overwegende dat het aan de raad voor maatschappelijk welzijn toekomt om te bepalen wat onder het begrip “visum” moet worden verstaan, overeenkomstig artikel 266 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017. Dit betreft enerzijds het vaststellen of en welke bepaalde categorieën van verrichtingen worden uitgesloten van de visumverplichting binnen de perken die vastgelegd zijn door de Vlaamse Regering, en na advies van de financieel directeur. Anderzijds bepaalt de raad voor maatschappelijk welzijn de nadere voorwaarden waaronder de financieel directeur de controle uitoefent;

- Gelet op artikel 99 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen, inzonderheid artikel 99 (en latere wijzigingen), die de krijtlijnen vastlegt waarbinnen visumvrijstelling kan verleend worden door de raad, en welke verrichtingen sowieso uitgesloten worden van de visumverplichting. Aangezien het hogere regelgeving betreft vanuit een hogere overheid, zijn deze bepalingen zonder meer van toepassing, behoudens eventuele stringentere visumrichtlijnen opgelegd vanuit deze raad. Concreet bepaalt voormeld artikel het volgende:

“De volgende categorieën van verrichtingen kunnen niet worden uitgesloten van de visumverplichting:

1° de aanstelling van statutaire personeelsleden;

2° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur;

3° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer;

4° de verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan vijftigduizend euro;

5° de verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het jaarlijkse bedrag hoger is dan vijfentwintigduizend euro;

6° de investeringssubsidies waarvan het bedrag hoger is dan tienduizend euro.

Bij opeenvolgende contracten voor de aanstelling van contractuele personeelsleden voor dezelfde functie wordt de totale duur aangenomen voor de toepassing van het eerste lid.

In afwijking van het eerste lid, 3°, kunnen de aanstellingen van één jaar of meer in de volgende gevallen wel uitgesloten worden van de visumverplichting:

1° een tewerkstelling met toepassing van artikel 60, paragraaf 7, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

2° een tewerkstelling ter uitvoering van andere werkgelegenheidsmaatregelen van hogere overheden dan de werkgelegenheidsmaatregelen, vermeld in punt 1°, voor maximaal vier jaar, in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in hoofdstuk IV, afdeling 1, van de voormelde wet, of in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 8, 9 of 13, van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie”;

- Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 juni 2023 waarin voor het laatst invulling is gegeven aan de begrippen “dagelijks bestuur”, “visum” en “overheidsopdracht via aangenomen factuur” voor het OCMW Wetteren;
- Overwegende dat een goede definiëring van het begrip “dagelijks bestuur” noodzakelijk is voor een efficiënte en vlotte interne werking, en de continuïteit ervan. Het moet tevens garanderen dat er een duidelijke en transparante bevoegdheidsverdeling is tussen de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau;
- Overwegende dat de definitie moet bijdragen tot een goede organisatiebeheersing en een vlotte verwerking van de uitgaven;
- Overwegende dat de invulling van het begrip “dagelijks bestuur” moet toelaten om - waar nodig en binnen de grenzen van de vigerende regelgeving - snel te kunnen inspelen op (acute) noden en soepel te kunnen werken gelet op de frequentie van vergaderen;

- Overwegende dat we een duidelijk, coherent en uniform aankoopproces beogen dat gelijk is voor de 3 entiteiten (gemeente/OCMW/AGB), met transparante en zo efficiënt mogelijke procedures, methoden, rollen en verantwoordelijkheden;
- Overwegende dat voorliggend reglement onderdeel uitmaakt van het organisatiebeheersingssysteem van de gemeente Wetteren;
- Overwegende dat onderhavig besluit zal bekendgemaakt worden via de website van de gemeente.

Stemming

voor:	15	Michaël Bracke, Albert De Geyter, Bram De Winne, Peter Blancquaert, Dietbrand Van Durme, Sofie Wijmeersch, Johan D'Hauwe, Eline Pardaen, Annelien Van Der Gucht, Boudewijn Bouckaert, Erna De Keulenaere, Freija Colpaert, Johan Ver Eecke, Karel Van Imschoot, Tony Oyen
tegen:	0	
onthouding:	11	Anne-Marie Keusters, Esther Tuytschaever, Hilde Anneessens, Kathy Mertens, Luc Eeckhaut, Mario Van den Meersschaut, Piet Van Heddeghem, Quinten Venneman, Robbe De Wilde, Walter Govaert, Wouter Bracke
Blanco	0	

BESLUIT:

Art.1: Het reglement van inwendig bestuur betreffende de invulling van de begrippen "dagelijks bestuur" en "visum" voor het OCMW Wetteren, wordt goedgekeurd.

Art.2: Dit besluit vervangt het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 juni 2023 en treedt in werking vanaf heden.

REGLEMENT VAN INWENDIG BESTUUR OCMW WETTEREN BETREFFENDE DE INVULLING VAN DE BEGRIPPEN "DAGELIJKS BESTUUR" EN "VISUM"

Artikel 1 - Principe.

In overeenstemming met de bepalingen van de artikels 2§2, 77, 78, 84, 177 en 265 t.e.m. 273 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 is dit reglement van inwendig bestuur van toepassing op het bepalen van:

- o het begrip "dagelijks bestuur" voor het OCMW Wetteren, en wat onder dat begrip wordt verstaan inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau van het OCMW Wetteren.
- o het begrip "visum" voor het OCMW Wetteren, overeenkomstig artikel 266 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Artikel 2 - Algemene omschrijving van het begrip dagelijks bestuur binnen het OCMW Wetteren.

§1. De handelingen van dagelijks bestuur hebben betrekking op de regeling van de behoeften die de dagelijkse goede werking van het bestuur vereisen, de zaken van een gering belang en de onvoorzienbare zaken die naar snelheid van optreden een dringend karakter vertonen.

§2. Alle beheersdaden zonder financiële impact die niet expliciet tot de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn behoren, behoren tot het dagelijks bestuur.

§3. Alle beheersdaden met financiële impact op het exploitatiebudget en die niet onder toepassing van de overheidsopdrachtenwetgeving vallen, behoren tot het dagelijks bestuur. Dit omvat o.a. ook de bevoegdheid om leningen aan te gaan en een schuld papier uit te geven met het oog op de financiering van de uitgaven die voorzien zijn in het budget en de financiële meerjarenplanning, inclusief het bepalen van de voorwaarden hieromtrent, en om te beslissen over schuldherschikkingen.

Artikel 3 - Omschrijving van het begrip dagelijks bestuur in het kader van overheidsopdrachten.

Het dagelijks bestuur in het kader van overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten omvat de hiernavolgende bevoegdheden, die toegewezen worden aan het vast bureau:

§1. Het vaststellen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van (overheids)opdrachten:

- die betrekking hebben op het aangaan van een verbintenis waarvan de financiële impact is voorzien in het exploitatiebudget, ongeacht het bedrag, én die het bestuur niet verbinden voor meer dan één jaar.
- die een verbintenis inhouden voor meer dan één jaar waarvan de financiële impact is voorzien in het exploitatiebudget, én waarvan de totale uitgave op jaarbasis de grens voor het gebruik van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, zoals bepaald in artikel 90, 1° van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren (en latere wijzigingen), niet bereikt.
- waarvan de financiële impact is voorzien in het investeringsbudget, én waarvan de totale uitgave de grens voor het gebruik van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, zoals bepaald in artikel 90, 1° van het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren (en latere wijzigingen), niet bereikt.

§2. De bevoegdheid om, op eigen verantwoordelijkheid en eigen initiatief, in gevallen van dwingende spoed die voortvloeien uit niet te voorziene omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, de nodige maatregelen te nemen die normaal tot de bevoegdheid van de raad voor maatschappelijk welzijn behoren, met inbegrip van beslissingen over uitgaven zonder dat de nodige kredieten zijn voorzien. Dit besluit wordt onmiddellijk medegedeeld aan de raad voor maatschappelijk welzijn die er op haar eerstvolgende vergadering akte van neemt. De bevoegdheid om over de uitgaven te beslissen, houdt ook de bevoegdheid in tot het vaststellen van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten die niet werden gedelegeerd aan het vast bureau door de raad voor maatschappelijk welzijn, zoals omschreven onder voorgaande paragrafen.

Artikel 4 - Omschrijving van het begrip visum binnen het OCMW Wetteren

§1. De volgende categorieën van verrichtingen zijn onderworpen aan de visumverplichting:

- de aanstelling van statutaire personeelsleden;
- de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur;
- de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer;
- de verbintenissen met een financiële impact vanaf € 15.000 excl. btw;
- de investeringssubsidies;
- de wijzigingen bij de uitvoering van overheidsopdrachten, ongeacht het bedrag ervan.

§2. De volgende categorieën van verrichtingen zijn uitgesloten van de visumverplichting:

- de verbintenissen waarvan het bedrag minder dan 15.000 euro excl. btw bedraagt;
- de sociale steunverlening (uitgaven geboekt op de algemene rekening 648*);

- contractuele aanstellingen van personeel voor een periode kleiner dan 1 jaar;
- een tewerkstelling met toepassing van artikel 60, paragraaf 7, van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- een tewerkstelling ter uitvoering van andere werkgelegenheidsmaatregelen van hogere overheden dan de werkgelegenheidsmaatregelen, vermeld in vorig punt, voor maximaal vier jaar, in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in hoofdstuk IV, afdeling 1, van de voormelde wet, of in het kader van de opdracht van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, vermeld in artikel 8, 9 of 13, van de wet van 26 mei 2002 betreffende het recht op maatschappelijke integratie.

§3. Om te bepalen of een verbintenis is uitgesloten van de voorafgaandelijke visumverplichting houdt de financieel directeur rekening met de totaliteit van de verbintenis en met de volledige looptijd van de voorgenomen verbintenis. Voor verbintenissen van onbepaalde duur houdt de financieel directeur rekening met een forfaitaire looptijd van vier (4) jaar, overeenkomstig artikel 43, §1 van de Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten (en latere wijzigingen).

Artikel 5 - Opheffing.

Onderhavig reglement heft het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 20 juni 2023 betreffende vaststelling van de begrippen “dagelijks bestuur” en “visum” vanaf heden op.

Artikel 6 - Inwerkingtreding.

Onderhavig reglement treedt in werking vanaf heden.

Namens de raad voor maatschappelijk welzijn,

de algemeen directeur,
W. Hollebosch

de voorzitter,
M. Bracke

Voor eensluidend afschrift,

de algemeen directeur,
W. Hollebosch

de voorzitter,
M. Bracke