

WETTEREN WERFT AAN: KINDERBEGELEIDER

De kinderbegeleider staat in voor de opvang van schoolgaande kinderen (2,5 jaar tot 12 jaar) voor en na de schooluren en tijdens schoolvrije- en vakantiedagen. De kinderbegeleider verzorgt de kinderen en voorziet een zinvolle vrijetijdsbesteding in een warme (huiselijke) omgeving. Hierbij wordt rekening gehouden met de diversiteit van de samenleving. Er is een goed en regelmatig contact tussen de kinderbegeleider en ouders.

Wat bieden we?

- ✓ Een deeltijdse contractuele aanstelling (19u/week)
- ✓ Contract van bepaalde duur
- ✓ Een bruto maandloon tussen € 1.335 (IFIC cat. 11 trap 0) en € 1.740 (IFIC cat. 11 trap 45) voor deeltijdse (19/38) prestaties
- ✓ Flexibel uurrooster volgens afspraken, afhankelijk van de werking van de dienst
- ✓ Ruime opleidings- en loopbaanmogelijkheden
- ✓ Maaltijdcheques van € 8 per gewerkte dag (van 7u36')
- ✓ Een uitgebreid verlofstelsel van 26 dagen
- ✓ Een hard- of standplaatstoelage
- ✓ Dubbel vakantiegeld en eindejaarstoelage
- ✓ Integrale terugbetaling van woon-werkverkeer met het openbaar vervoer
- ✓ Een fietsvergoeding van € 0,27/km, fietslease
- ✓ Een tweede pensioenpijler
- ✓ Extra lokale vrijetijdsvoordelen met de UITpas
- ✓ Voordelen via de PlusPas (GSD-v).

Wie zoeken we? (specifieke toelatingsvoorwaarden)

- Je beschikt over de competenties uit de functiebeschrijving
- Je beschikt over een kwalificatiebewijs zoals vastgelegd in het Ministerieel Besluit van 3 maart 2010 tot bepaling van de kwalificatiebewijzen voor medewerkers en verantwoordelijken van kinderopvangvoorzieningen.

Hoe verloopt de selectie?

De selectie bestaat uit een sollicitatiegesprek.

Hoe solliciteren?

Solliciteer **online** voor deze vacature.

Vul de gevraagde gegevens in en voeg de verplichte documenten toe.

- ✓ uitgebreid **curriculum vitae**,
- ✓ **begeleidend schrijven** waarin je uitlegt waarom deze functie jou op het lijf geschreven is en via welk kanaal je deze vacature vernam,
- ✓ **diploma of kwalificatiebewijs**,
- ✓ **uittreksel uit het strafregister** (max. 3 maanden oud op datum van afsluitingsdatum inschrijving).

Meer weten?

Neem contact op met Annelies De Rick via annelies.derick@wetteren.be of op het nummer 09 366 70 91.

FUNCTIEBESCHRIJVING

FUNCTIE

Funcienaam: Kinderbegeleider

Departement: Zorg en Welzijn

Functionele loopbaan: IFIC cat.11

Team: Gezin

DOEL VAN DE FUNCTIE

De kinderbegeleider staat in voor de opvang van schoolgaande kinderen (2,5 jaar tot 12 jaar) voor en na de schooluren en tijdens schoolvrije- en vakantiedagen. De kinderbegeleider verzorgt de kinderen en voorziet een zinvolle vrijetijdsbesteding in een warme (huiselijke) omgeving. Hierbij wordt rekening gehouden met de diversiteit van de samenleving. Er is een goed en regelmatig contact tussen de kinderbegeleider en ouders.

PLAATS IN DE ORGANISATIE

Het team **gezin** is een symbiose van het Huis van het Kind (intergemeentelijk), het team inclusie (integratiedienst) en het Initiatief Buitenschoolse Opvang aangevuld met projectwerking gericht naar kinderen en jonge gezinnen. Ieder kind telt, daar gaan we voor! We werken aan een pedagogisch klimaat dat maximale groeikansen biedt aan alle kinderen en gezinnen. We ondersteunen ouders, opvoeders en kinderbegeleiders in hun pedagogische taak. Ouder- en kinderparticipatie zijn voor ons geen loze woorden.

De kinderbegeleider werkt onder de leiding van en rapporteert aan de teamcoach Gezin.

KERNTAKEN

- Kinderen (individueel of in groep) een gevarieerd spelaanbod aanbieden, bijdragen aan hun ontwikkeling, voor hen zorgen en hun welbevinden en betrokkenheid in de opvang stimuleren.
 - Samenwerken met het gezin als partner in de opvoeding van de kinderen.
 - Samenwerken met externen in functie van het creëren van een gevarieerde vrijetijd voor kinderen.
 - Samenwerken met collega's en verantwoordelijken.
 - Reflecteren over het pedagogisch handelen en op basis van deze reflectie het handelen verbeteren.
 - Omgaan met diversiteit van kinderen, gezinnen, externen, collega's en verantwoordelijke.
- Je zet de **waarden** van de organisatie om in de praktijk;
- Samenwerken:
Groepsgeest creëren en bevorderen door de eigen mening en ideeën te delen, door zich te identificeren met de gemeenschappelijke doelstellingen en door conflicten met collega's bij te leggen.
 - Professionaliteit:
Consistent handelen. Consistentie tonen in principes, waarden en gedrag. Bouwen aan vertrouwen op basis van de eigen authenticiteit en nakomen van verbintenissen.

- Enthousiasme:
Betrokkenheid en motivatie tonen. Zich ten volle inzetten voor het werk dat men doet en proberen er het beste van te maken. Steeds het beste van zichzelf geven.
- Klantgerichtheid:
Klanten op een gerichte manier begeleiden en raad geven in hun keuzeproces. Hen steeds op de eerste plaats stellen door hen een gerichte service te leveren en door op een constructieve manier contacten te onderhouden.

COMPETENTIES

A. Vaktechnische competenties: Competenties kinderbegeleider buitenschoolse kinderopvang

Cluster 1: Kinderen (individueel of in groep) kunnen opvoeden en verzorgen en zo hun ontwikkeling ondersteunen. Kinderen (individueel of in groep) een gevarieerde vrije tijd aanbieden, bijdragen aan hun ontwikkeling, voor hen zorgen en hun welbevinden en betrokkenheid in de opvang stimuleren.

De kinderbegeleider kan:

1. Kinderen spel- en ontplooiingskansen bieden waarbij uitdaging en plezier centraal staan met aandacht voor de talenten van elk kind: vanuit een gerichte observatie van welbevinden en betrokkenheid van elk kind een stimulerende en prikkelende leer- en leefomgeving creëren in een sfeer van vrije tijd, improviseren, zich creatief en expressief uiten.
2. Kinderen structuur bieden met aandacht en respect voor zelfsturing en autonomie: kinderen inspraak geven in het invullen van en vorm geven aan hun vrije tijd; grenzen stellen.
3. Een sociale experimenteerruimte creëren voor kinderen: zorgen voor een sfeer van positieve sociale relaties in de groep, kinderen kansen bieden om op een democratische, respectvolle en verdraagzame manier om te gaan met elkaar en met volwassenen.
4. Inspelen op de basisbehoeften en zorgen voor de fysieke en psychische veiligheid van kinderen: sensitief en responsief omgaan met kinderen en werken op maat van elk kind.

Cluster 2: samenwerken met het gezin als partner in de opvoeding van de kinderen.

De kinderbegeleider kan:

5. Het gezin erkennen en waarderen in hun rol als eerste opvoeder: samen met het gezin een aanpak voor het kind in de opvang ontwikkelen vanuit de visie dat zij hun eigen kind het beste kennen; open staan voor verschillende opvoedingsvisies.
6. Een vertrouwensrelatie met het gezin opbouwen: ervoor zorgen dat het gezin zich elke dag welkom en betrokken voelt in de opvang.

7. Actief feedback vragen aan het gezin over de werking en over het vrijetijdsaanbod, hier constructief mee omgaan.
8. Onderlinge contacten tussen gezinnen stimuleren: ervoor zorgen dat gezinnen elkaar kunnen ontmoeten.

Cluster 3: samenwerken met externen in functie van het creëren van een gevarieerde vrijetijd voor kinderen.

De kinderbegeleider kan:

9. Een vertrouwens- en werkrelatie opbouwen met medewerkers van partnerorganisaties (waaronder scholen) in de buurt: samen activiteiten opzetten; informatie uitwisselen; de aanpak en opvolging van een individueel kind – een groep kinderen – bespreken.
10. Een vertrouwens- en werkrelatie opbouwen met externe deskundigen: op vraag van de gezinnen, zeker in functie van specifieke (zorg)behoefte, informatie en ervaringen uitwisselen, overleggen rond de aanpak van het kind, gemaakte afspraken toepassen in het eigen handelen.

Cluster 4: samenwerken met collega's en verantwoordelijken.

De kinderbegeleider kan:

11. Een vertrouwens- en werkrelatie opbouwen met collega's en verantwoordelijke: de aanpak en opvolging van een individueel kind of een groep kinderen, het omgaan met de gezinnen, collega's en externen bespreken; informatie uitwisselen en overleggen; samen iets organiseren; feedback geven en omgaan met feedback.
12. Mee denken en vorm geven aan de missie en de visie van de organisatie en aan de kwaliteit van de dienstverlening.

Cluster 5: reflecteren over het pedagogisch handelen en op basis van deze reflectie het handelen verbeteren.

De kinderbegeleider kan:

13. Zelf reflecteren én samen met collega's of onder begeleiding van de leidinggevende reflecteren over de werking en het (eigen) pedagogisch handelen binnen de vier contexten. De werking en het (eigen) pedagogisch handelen evalueren en waar nodig aanpassen.

Cluster 6: omgaan met diversiteit van kinderen, gezinnen, externen, collega's en verantwoordelijke.

De kinderbegeleider kan:

14. Respect tonen voor de identiteit en diversiteit van anderen (kinderen, ouders, externen, collega's en verantwoordelijke) en kinderen ondersteunen in het ontwikkelen van respect voor anderen.
15. Omgaan met uiteenlopende waarden en is zich bewust van de eigen waarden en normen en van de eigen stijl ten aanzien van kinderen, ouders, externen, collega's en verantwoordelijke.

B. Gedragscompetenties volgens het competentieboek Vlaamse overheid

COMPETENTIE	NIVEAU	CLUSTER VERGUNNINGSBESLUIT 22/11/2013
Samenwerken	2	2, 3 & 4
Klantgerichtheid	2	6
Flexibiliteit	1	1 & 5
Analyseren	1	5
Inleving	2	1
Communiceren	2	1
Plannen & organiseren	1	1

Meer details over de diverse competenties kan je lezen in het competentieboek van de Vlaamse overheid (<https://overheid.vlaanderen.be/personeel/hr-kader/competentieboek>)