

OCMW WETTEREN

FUNCTIEBESCHRIJVING

Org.nr.

DIENST: **KINDERZORG**

SECTIE: **Initiatief Buitenschoolse Opvang (IBO)
Kinderdagverblijf (KDV) 'De Kleine Prins'**

FUNCTIEBENAMING: **Kinderbegeleid(st)er**

1. PLAATS IN DE ORGANISATIE

Het IBO en KDV maken deel uit van de Dienst Kinderzorg van het Sociaal Huis OCMW Wetteren. De kinderbegeleid(st)er maakt deel uit van een team. Hij/zij functioneert onder de leiding van de verantwoordelijke van de groepsopvang.

2. KERNWAARDEN SOCIAAL HUIS/DIENST KINDERZORG

- De relatie met kinderen, gezinnen, externen en collega's is **opbouwend**: we kijken naar de kwaliteiten in plaats van de tekortkomingen van mensen en zien kansen in plaats van bedreigingen.
- Kinderen en gezinnen voeren zoveel mogelijk een **eigen regie**: we ondersteunen hun zelfredzaamheid en autonomie. Ook bij lichamelijke of geestelijke beperkingen geven we kinderen en gezinnen maximaal de ruimte om eigen keuzes te maken of bieden wij alternatieven.
- We gaan **respectvol** om met de mening, het gedrag, gevoelens en privacy van de kinderen en de gezinnen.
- **Samenwerken** in team, met de kinderen, hun gezin en externe organisaties betekent een meerwaarde voor de werking.
- Tevreden medewerkers zijn loyaal aan de kinderen, de gezinnen en de organisatie. Daarom wordt ingezet op het **engagement van medewerkers** via competentie-ontwikkeling, het dagelijks ondersteunen en het aanbieden van optimale randvoorwaarden.

3. FUNCTIEANALYSE

3.1. Doelstelling van de entiteit

Het IBO voorziet in kwalitatieve opvang van kinderen (2,5 tot 12 j.) voor- en naschools, op schoolvrije en vakantiedagen. Het KDV voorziet in kwalitatieve dagopvang van baby's en peuters (0 tot 2,5 j.).

3.2. Kerntaken

- 3.2.1 Kinderen (individueel of in groep) een gevarieerd spelaanbod aanbieden, bijdragen aan hun ontwikkeling, voor hen zorgen en hun welbevinden en betrokkenheid in de opvang stimuleren.
- 3.2.2 Samenwerken met het gezin als partner in de opvoeding van de kinderen.
- 3.2.3 Samenwerken met externen in functie van het creëren van een gevarieerde vrijetijd voor kinderen.
- 3.2.4 Samenwerken met collega's en verantwoordelijken.
- 3.2.5 Reflecteren over het pedagogisch handelen en op basis van deze reflectie het handelen verbeteren.
- 3.2.6 Omgaan met diversiteit van kinderen, gezinnen, externen, collega's en verantwoordelijke.

3.3. Competenties

Cluster 1: Kinderen (individueel of in groep) kunnen opvoeden en verzorgen en zo hun ontwikkeling ondersteunen. Kinderen (individueel of in groep) een gevarieerde vrije tijd aanbieden, bijdragen aan hun ontwikkeling, voor hen zorgen en hun welbevinden en betrokkenheid in de opvang stimuleren.

De kinderbegeleider kan:

- 3.3.1 Kinderen spel- en ontplooiingskansen bieden waarbij uitdaging en plezier centraal staan met aandacht voor de talenten van elk kind: vanuit een gerichte observatie van welbevinden en betrokkenheid van elk kind een stimulerende en prikkelende leer- en leefomgeving creëren in een sfeer van vrije tijd, improviseren, zich creatief en expressief uiten.
- 3.3.2 Kinderen structuur bieden met aandacht en respect voor zelfsturing en autonomie: kinderen inspraak geven in het invullen van en vorm geven aan hun vrije tijd; grenzen stellen.
- 3.3.3 Een sociale experimenteerruimte creëren voor kinderen: zorgen voor een sfeer van positieve sociale relaties in de groep, kinderen kansen bieden om op een democratische, respectvolle en verdraagzame manier om te gaan met elkaar en met volwassenen.
- 3.3.4 Inspelen op de basisbehoeften en zorgen voor de fysieke en psychische veiligheid van kinderen: sensitief en responsief omgaan met kinderen en werken op maat van elk kind.

Cluster 2: samenwerken met het gezin als partner in de opvoeding van de kinderen.

De kinderbegeleider kan:

- 3.3.5 Het gezin erkennen en waarderen in hun rol als eerste opvoeder: samen met het gezin een aanpak voor het kind in de opvang ontwikkelen vanuit de visie dat zij hun eigen kind het beste kennen; open staan voor verschillende opvoedingsvisies.
- 3.3.6 Een vertrouwensrelatie met het gezin opbouwen: ervoor zorgen dat het gezin zich elke dag welkom en betrokken voelt in de opvang.
- 3.3.7 Actief feedback vragen aan het gezin over de werking en over het vrijetijdsaanbod, hier constructief mee omgaan.
- 3.3.8 Onderlinge contacten tussen gezinnen stimuleren: ervoor zorgen dat gezinnen elkaar kunnen ontmoeten.

Cluster 3: samenwerken met externen in functie van het creëren van een gevarieerde vrijetijd voor kinderen.

De kinderbegeleider kan:

- 3.3.9 Een vertrouwens- en werkrelatie opbouwen met medewerkers van partnerorganisaties (waaronder scholen) in de buurt: samen activiteiten opzetten; informatie uitwisselen; de aanpak en opvolging van een individueel kind – een groep kinderen – bespreken.
- 3.3.10 Een vertrouwens- en werkrelatie opbouwen met externe deskundigen: op vraag van de gezinnen, zeker in functie van specifieke (zorg)behoeften, informatie en ervaringen uitwisselen, overleggen rond de aanpak van het kind, gemaakte afspraken toepassen in het eigen handelen.

Cluster 4: samenwerken met collega's en verantwoordelijken.

De kinderbegeleider kan:

- 3.3.11 Een vertrouwens- en werkrelatie opbouwen met collega's en verantwoordelijke: de aanpak en opvolging van een individueel kind of een groep kinderen, het omgaan met de gezinnen, collega's en externen bespreken; informatie uitwisselen en overleggen; samen iets organiseren; feedback geven en omgaan met feedback.
- 3.3.12 Mee denken en vorm geven aan de missie en de visie van de organisatie en aan de kwaliteit van de dienstverlening.

Cluster 5: reflecteren over het pedagogisch handelen en op basis van deze reflectie het handelen verbeteren.

De kinderbegeleider kan:

- 3.3.13 Zelf reflecteren én samen met collega's of onder begeleiding van de leidinggevende reflecteren over de werking en het (eigen) pedagogisch handelen' binnen de vier contexten. De werking en het (eigen) pedagogisch handelen evalueren en waar nodig aanpassen.

Cluster 6: omgaan met diversiteit van kinderen, gezinnen, externen, collega's en verantwoordelijke.

De kinderbegeleider kan:

- 3.3.14 Respect tonen voor de identiteit en diversiteit van anderen (kinderen, ouders, externen, collega's en verantwoordelijke) en kinderen ondersteunen in het ontwikkelen van respect voor anderen.
- 3.3.15 Omgaan met uiteenlopende waarden en is zich bewust van de eigen waarden en normen en van de eigen stijl ten aanzien van kinderen, ouders, externen, collega's en verantwoordelijke.

4. ALGEMENE AANWERVINGS- EN TOELATINGSVOORWAARDEN

- Een uittreksel uit het strafregister kunnen voorleggen dat toelaat om een activiteit uit te oefenen die onder opvoeding, psycho-medisch sociale begeleiding, hulpverlening aan de jeugd, kindbescherming, animatie of begeleiding van minderjarigen valt, model 2.
- De burgerlijke en politieke rechten genieten.
- Medisch geschikt zijn voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk.
- Kennis van de Nederlandse taal.
- Slagen voor de selectieprocedure.

5. SPECIFIEKE AANWERVINGSVOORWAARDEN

Houder zijn van een diploma secundair onderwijs, alsook van één van de kwalificatiebewijzen zoals vastgelegd in het Ministerieel Besluit van 3 maart 2010 tot bepaling van de kwalificatiebewijzen voor medewerkers en verantwoordelijken van kinderopvangvoorzieningen.

Laatstejaarsstudenten worden tot het examen toegelaten.

6. FUNCTIEWAARDERINGSNIVEAU

Niveau: C
Weddeschaal: C1 – C2 (contractueel)