

BESLUITENLIJST VAST BUREAU

19/03/2021

Aanwezig: Alain Pardaen burgemeester
Robbe De Wilde, Dietbrand Van Durme,
Katharine Claus, Piet Van Heddeghem,
Herman Strobbe, Lieve De Gelder schepenen
Pieter Orbie algemeen directeur
Hans Onselaere, Luc De Gussem deskundigen

Verontschuldigd:

Afwezig:

De zitting vangt aan om 09 u 00.

NOTULEN

1. Goedkeuring verslag vast bureau van 8 maart 2021

De administratie stelt voor de notulen goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

RESIDENTIËLE OUDERENZORG

2. Residentiële Ouderenzorg - inspectie zorg en gezondheid

De administratie stelt voor kennis te nemen van het verslag en zorgt dat de directie van Schelderust waakt over een vlotte afwerking.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

PERSONEELSZAKEN

3. Kennisgevingen in het kader van dagelijks personeelsbeheer

De administratie stelt voor kennis te nemen van de bijgevoegde kennisgevingen.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

4. Kennisgeving proces verbaal selectieprocedure (schriftelijk en mondeling examen) Kinderbegeleider (C1-C2)

De administratie stelt voor kennis te nemen van het bijgevoegd proces verbaal.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

5. Weigering arbeidsongeval

De administratie stelt voor om akkoord te gaan met het standpunt van de verzekeringsmaatschappij Ethias betreffende dit arbeidsongeval.

Het vast bureau keurt dit goed.

6. Samenstelling selectiecommissie Deskundige Gezin (coördinator Huis van het Kind)(B1-B3)

De administratie stelt voor om de samenstelling van de selectiecommissie goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

7. Departement Residentiële Ouderenzorg: team huishouding: aanstelling voltijds (38/38) contractuele teamcoach huishouding (B1-B3) voor onbepaalde duur met ingang van 1 juni 2020

De administratie stelt voor om de aanstelling goed te keuren zoals voorgesteld.

Het vast bureau keurt dit goed.

8. Disponibiliteit wegens ziekte, centrumleider Lokaal Dienstencentrum De Koffiebranderij

De administratie stelt voor de beschikbaarheid wegens ziekte van een centrumleider (Lokaal Dienstencentrum De Koffiebranderij) goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

9. Departement Residentiële Ouderenzorg: team Akela: klacht kinesiste

De administratie stelt voor om in beroep te gaan.

Het vast bureau keurt dit goed. Het VB beslist om in beroep te gaan tegen het gevelde vonnis. We gaan dit ook aankaarten op het niveau van de VVSG, omdat het een dossier is dat een ruime impact zal hebben op het ganse werkveld.

10. Departement zorg & welzijn: team maatschappelijk werk 1: voltijdse (38/38) contractuele aanstelling maatschappelijk werker (B1-B3) voor onbepaalde duur met ingang van 6 april 2021.

De administratie stelt voor om de aanstelling goed te keuren zoals voorgesteld.

Het vast bureau keurt dit goed.

SOCIALE ZAKEN

11. Zomerschool 2021

De administratie stelt voor organiseren van zomerschool 2021 voor leerlingen basisonderwijs.

Het vast bureau keurt dit goed.

12. Trajectbegeleiding - Offerte Vokans jobcoaching

De administratie stelt voor:

- zich akkoord te verklaren met de offerte Vokans individuele jobcoaching LDC
- principiële goedkeuring te geven voor inzet van individuele jobcoaching voor medewerkers LDE in andere diensten

Het vast bureau keurt dit goed.

KINDERZORG

13. Kinderzorg - DVO: Urgentieplan continuïteit groepsopvang samenwerkende onthaalouders Schepperke

De administratie stelt voor om dit urgentieplan te bekrachtigen.

Het vast bureau keurt dit goed.

14. Kinderzorg - DVO: Voorstel tot cofinanciering kinderopvanglocaties groepsopvang samenwerkende onthaalouders

De administratie stelt voor om dit voorstel te consolideren.

Het vast bureau keurt dit goed.

15. Subsidieoproep Huizen van het kind in kader van vernieuwende projecten

De administratie stelt voor akkoord te gaan met indiening projectvoorstel 'taalverrijking' voor deze subsidieoproep

Het vast bureau keurt dit goed.

VARIA

16. Babbelonië verslag 2020

De administratie stelt voor om kennis te nemen van het jaarverslag van Babbelonië 2020.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.