

BESLUITENLIJST VAST BUREAU

25/09/2020

Aanwezig: Alain Pardaen burgemeester
Robbe De Wilde, Dietbrand Van Durme,
Katharine Claus, Piet Van Heddeghem,
Herman Strobbe, Lieve De Gelder schepenen
Pieter Orbie algemeen directeur

Verontschuldigd:
Afwezig:

De zitting vangt aan om 09 u 00.

NOTULEN

1. Goedkeuring verslag vast bureau van 28 augustus 2020 en 8 september 2020

De administratie stelt voor de notulen goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

RESIDENTIËLE OUDERENZORG

2. Bespreking van het jaarverslag Probis 2019-2020 met voorstel voor inrichting examens

Het jaarverslag 2019-2020 van Probis wordt besproken. Dit gaat over de cijfers en evolutie van de bezetting en subsidiëring. Daaraan gekoppeld volgt een voorstel voor het inrichten van examens voor zorgkundigen en verpleegkundigen.

Het vast bureau keurt dit goed. Het Vast Bureau keurt dit goed en stelt voorop dat we personeel blijven aanwerven om op termijn uit te komen op een bezetting die zo dicht mogelijk bij de mediaan uit de benchmark aansluit voor alle kwalificaties in het personeelsbestand van het woonzorgcentrum.

3. Residentiële Ouderenzorg - uitbreiding RVT bedden met 3 extra

De administratie stelt voor 3 bedden extra te erkennen met een bijzondere erkenning.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

4. Verslag inspectie zorg en gezondheid over de werking rond Corona binnen Schelderust

De administratie stelt voor kennis te nemen van het verslag van een inspectiebezoek over de werking van Schelderust omtrent corona.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

5. Aankoop kleerkasten en nachtkastjes met frigo

De administratie stelt voor om, naar aanleiding van vernieuwde bedden (2de hands) een aangepast nachtkaste en kleerkast op deze kamers te voorzien.

Het vast bureau keurt dit goed. Het Vast Bureau vraagt om rekening te houden met de praktische ergonomie van dat meubilair bij de aankoop ervan.

PERSONEELSZAKEN

6. Kennisgevingen in het kader van dagelijks personeelsbeheer

De administratie stelt voor kennis te nemen.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

7. Departement Residentiële Ouderenzorg: definitieve beslissing schadeloosstelling wegens beroepsziekte ingediend door voltijds statutair bejaardenhelpster Woonzorgcentrum Schelderust

De administratie stelt voor om akkoord te gaan met de definitieve beslissing.

Het vast bureau keurt dit goed.

8. Disponibiliteit wegens ziekte, gezins -en bejaardenhelpster dienst gezinszorg

De administratie stelt voor de disponibiliteit wegens ziekte van een gezins - en bejaardenhelpster (dienst gezinszorg) goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

9. Wijziging verlofregeling 2020: toevoegen extra collectieve sluitingsdag voor kinderdagverblijf

De administratie stelt voor om de gewijzigde verlofregeling goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

10. Ter kennisgeving: nieuw thematisch verlof naast ouderschapsverlof, verlof voor medische bijstand en palliatief verlof: verlof voor mantelzorg, vanaf 1 september 2020

De administratie stelt voor om kennis te nemen van de mogelijkheid om verlof voor mantelzorg vanaf 1 september 2020 aan te vragen.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

Toegevoegd punt 1 Toepassing sectoraal akkoord 2020: nieuw voorstel

De administratie stelt voor om akkoord te gaan met het nieuwe voorstel.

Het vast bureau keurt dit goed.

SOCIALE ZAKEN

11. Trajectbegeleiding samenwerking nieuwe werkplaatsen ikv TWE

De administratie stelt voor om geen samenwerkingsovereenkomst in het kader van tijdelijke werkervaring op te starten met VZW Tennisclub Standaard Wetteren.

Het vast bureau keurt dit goed.

12. Sociale zaken - proeftuin 507: sociale netwerking en participatie: projectvoorstel.

De administratie stelt voor de proeftuin voor sociale netwerking en participatie in te dienen voor een periode van januari 2020- december 2022, en in te zetten op een buddytraject en toeleiding naar het vrijwilligerswerk.

Het vast bureau keurt dit goed.

13. Sociale zaken - Project Taalsleutels

De administratie stelt voor het project Taalsleutels verder te zetten voor periode herfstvakantie 2020 en paasvakantie 2021. De coördinatie van het project wordt opgenomen door de coördinatoren van het Huis van het Kind Wetteren, Wichelen, Laarne.

Het vast bureau keurt dit goed.

14. Sociale zaken - LOI vernieuwd huishoudelijk reglement

De administratie stelt voor om het gewijzigde reglement goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.