

BESLUITENLIJST VAST BUREAU

22/05/2020

Aanwezig: Alain Pardaen burgemeester
Robbe De Wilde, Dietbrand Van Durme, Katharine Claus,
Piet Van Heddeghem, Herman Strobbe, Lieve De Gelder schepenen
Pieter Orbie algemeen directeur

Verontschuldigd:

Afwezig:

De zitting vangt aan om 09 u 00.

NOTULEN

1. Goedkeuring verslag vast bureau van 11 mei 2020

De administratie stelt voor de notulen goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

ALGEMEEN

2. Ontwerp jaarrekening 2019

De administratie stelt voor hier kennis van te nemen.

Het vast bureau stelt dit uit.

3. Koffietoestel Beyers - onderhoudscontract Esprecious

De administratie stelt voor om het huidige toestel verder te gebruiken met een basisonderhoudscontract (cfr. Punt 1) bij de leverancier Beyers.

Het vast bureau keurt dit goed.

4. Onderhoud technische installaties - Scheldedreef 52 en Molenstraat 50

De administratie stelt voor om de offertes goed te keuren en voor de sites Sociaal Huis, Scheldedreef 52 en LDC, Molenstraat 50 de samenwerking met Cofely op te starten en verder uit te werken.

Het vast bureau keurt dit goed.

LOKAAL DIENSTENCENTRUM

**Toegevoegd punt 1
COVID19-periode**

Facturatie tijdelijke boodschappendienst tijdens

De administratie stelt voor om een eenmalige servicekost van 5,50 EUR aan te rekenen aan iedereen die boodschappenhulp kreeg.

Het vast bureau keurt dit goed.

Toegevoegd punt 2 Collectieve sluiting LDC De Koffiebranderij - 2020

De administratie stelt voor om de collectieve sluiting van 11 juli 2020 tot en met 21 juli 2020 op te heffen en het dienstencentrum open te houden, mits navolging van de nodige veiligheidsmaatregelen.

Het vast bureau keurt dit goed.

PERSONEELSZAKEN

5. Kennisgevingen in het kader van dagelijks personeelsbeheer

Het voorstel is hier kennis van te nemen.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

6. Departement zorg & welzijn: team maatschappelijk werk: intrekking van besluit van de zitting van 24 januari 2020 betreffende de aanstelling van voltijds contractueel maatschappelijk werker (B1-B3) met ingang van 1 mei 2020. Aanstelling als voltijds (38/38) contractueel maatschappelijk werker (B1-B3) voor onbepaalde duur met ingang van een nog later door te geven datum

De administratie stelt voor om de beslissing van de zitting van 24 januari 2020 betreffende de aanstelling van een voltijds contractueel maatschappelijk werker (B1-B3) met ingang van 1 mei 2020 in te trekken. De administratie stelt voor om akkoord te gaan met de aanstelling van een voltijds contractuele maatschappelijk werker (B1-B3) voor onbepaalde duur met ingang van een nog later door te geven datum.

Het vast bureau keurt dit goed.

7. Departement woonzorgcentrum: vrijwillig ontslag voltijds contractueel bejaardenhelpster bepaalde duur (C1-C2)

De administratie stelt voor om akkoord te gaan met het vrijwillig ontslag van een bejaardenhelpster (C1-C2)

Het vast bureau keurt dit goed.

8. Departement zorg & welzijn: kinderdagverblijf: ontwerpbeslissing schadeloosstelling wegens beroepsziekte ingediend door kinderbegeleidster Kinderdagverblijf op 6 februari 2020

De administratie stelt voor om akkoord te gaan met de ontwerpbeslissing.

Het vast bureau keurt dit goed.

9. Departement zorg & welzijn: team maatschappelijk werk: voltijdse (38/38) contractuele aanstelling maatschappelijk werker (B1-B3) voor onbepaalde duur met ingang van 1 juni 2020

De administratie stelt voor om de aanstelling goed te keuren zoals voorgesteld.

Het vast bureau keurt dit goed.

10. Sociale maribel: toekenning van 0.5 VTE voor OCMW Wetteren .

De administratie stelt voor hier kennis van te nemen.

Het vast bureau keurt dit goed.

11. Beoordelen geldigheid kandidaturen kinderbegeleider (C1-C2)

De administratie stelt voor om de geldigheid van de kandidaturen voor de selectieprocedure van kinderbegeleider (C1-C2) te beoordelen zoals voorgesteld.

Het vast bureau keurt dit goed.

SOCIALE ZAKEN

12. Sociale zaken - aankoop module richtbarema van Cevi

De administratie stelt voor de Remi-module via Cevi aan te kopen

Het vast bureau keurt dit goed.

13. Sociale zaken - subsidie covid -19

De administratie stelt voor kennis te nemen van de extra Covid-19 subsidies vanuit de POD.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

Toegevoegd punt 3 Sociale zaken - projectoproep zomerscholen

De administratie stelt voor om:

- Positief advies te geven voor indienen van oproep zomerscholen voor lagere scholen.
- Positief advies te geven voor intergemeentelijke samenwerking tussen lokale besturen en scholen Wetteren - Laarne - Wichelen
- Positief advies te geven voor stramien: 10 volledige dagen, met halve dagen sport/cultuur / animatie...
- Positief advies te geven voor inschakelen van jobstudenten voor namiddag aanbod zomerschool

Het vast bureau keurt dit goed.

Toegevoegd punt 4 Sociale zaken - projectoproep taalstimulerende activiteiten

De administratie stelt voor om:

- Positief advies te verlenen voor intergemeentelijk indienen van oproep taalstimulerende projecten.

- Positief advies te krijgen van de lokale besturen van Laarne en Wichelen voor de budgettaire verdeelsleutel.

Het vast bureau keurt dit goed.

KINDERZORG

14. Kinderzorg - Stopzetting Kinderopvanglocatie 't Lowieke

De administratie stelt voor hier kennis van te nemen.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

15. Kinderzorg - ondersteuning van lagere scholen bij heropstart lessen en continuering van opvang

Het lokaal bestuur ondersteunt de lagere scholen bij de heropstart van de lessen en het continueren van de noodopvang. De combinatie, heropstart lessen, noodopvang en preteaching moet steeds in verschillende contactbubbels gebeuren, om de veiligheid te kunnen garanderen. Per school zijn er verschillende afspraken gemaakt. De administratie stelt voor dit goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.