

BESLUITENLIJST VAST BUREAU

24/04/2020

Aanwezig: Alain Pardaen burgemeester
Robbe De Wilde, Dietbrand Van Durme,
Katharine Claus, Piet Van Heddeghem,
Herman Strobbe, Lieve De Gelder schepenen
Pieter Orbie algemeen directeur

Verontschuldigd:
Afwezig:

De zitting vangt aan om 09 u 00.

NOTULEN

1. Goedkeuring verslag vast bureau van 30 maart en 20 april 2020

De administratie stelt voor de notulen goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

ALGEMEEN

2. Jaarverslag informatieveiligheid 2019

De administratie legt het jaarverslag van de informatieveiligheid van 2019 ter kennisgeving voor.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

3. Beleid raadpleging bevolkingsregister voor interne doeleinden

De administratie stelt voor het beleid voor de raadpleging van bevolkingsregisters voor interne doeleinden voor de legislatuur 2020-2025 goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

RESIDENTIËLE OUDERENZORG

Toegevoegd punt 1 Residentiële Ouderenzorg - verwarming Scheldezicht

De administratie stelt voor twee verwarmingsketels te vervangen.

Het vast bureau keurt dit goed.

PERSONEELSZAKEN

4. Departement zorg & welzijn- dienst initiatief buitenschoolse opvang (IBO): vacantverklaring deeltijds (19/38) contractueel kinderbegeleider naschoolse opvang (C1-C2) voor onbepaalde duur via een procedure van interne en externe mobiliteit, bevordering en aanwerving

De administratie stelt voor om de functie vacant te verklaren zoals voorgesteld.

Het vast bureau keurt dit goed.

5. Kennisgevingen in het kader van dagelijks personeelsbeheer

De administratie stelt voor hier kennis van te nemen.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

6. Kennisgevingen in het kader van dagelijks personeelsbeheer

De administratie stelt voor hier kennis van te nemen.

Het vast bureau keurt dit goed.

7. Departement woonzorgcentrum: vrijwillig ontslag voltijds contractueel gegradueerd verpleegkundige onbepaalde duur (B1-B3) en vacant verklaring functie

De administratie stelt voor om akkoord te gaan met het vrijwillig ontslag van een gegradueerd verpleegkundige (B1-B3) en de functie vacant te verklaren.

Het vast bureau keurt dit goed.

8. Departement woonzorgcentrum: ontslag in onderling overleg deeltijds (30,40/38) contractueel bejaardenhelpster bepaalde duur

De administratie stelt voor om akkoord te gaan met het ontslag in onderling overleg zoals voorgesteld.

Het vast bureau keurt dit goed.

9. Disponibiliteit wegens ziekte, gezins -en bejaardenhelpster dienst gezinszorg

De administratie stelt voor de disponibiliteit wegens ziekte van een gezins - en bejaardenhelpster (dienst gezinszorg) goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

10. Disponibiliteit wegens ziekte, gezins -en bejaardenhelpster dienst gezinszorg

De administratie stelt voor de disponibiliteit wegens ziekte van een gezins - en bejaardenhelpster (dienst gezinszorg) goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

11. Disponibiliteit wegens ziekte, gezins -en bejaardenhelpster dienst gezinszorg

De administratie stelt voor de disponibiliteit wegens ziekte van een gezins - en bejaardenhelpster (dienst gezinszorg) goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

12. Disponibiliteit wegens ziekte, animator woonzorgcentrum

De administratie stelt voor de disponibiliteit wegens ziekte van een animator (woonzorgcentrum) goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

13. Weigering arbeidsongeval

De administratie stelt voor om akkoord te gaan met het standpunt van de verzekeringsmaatschappij Ethias betreffende dit arbeidsongeval.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

14. Deeltijdse werkhervatting na ziekte, brevetverpleegkundige woonzorgcentrum

De administratie stelt voor de deeltijdse werkhervatting na ziekte van een brevetverpleegkundige (woonzorgcentrum) goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

15. Departement zorg en welzijn: buurtdienstenbedrijf: ontslag in onderling overleg halftijds (19/38) contractueel huishoudelijk medewerkster onbepaalde duur

De administratie stelt voor om akkoord te gaan met het ontslag in onderling overleg zoals voorgesteld.

Het vast bureau keurt dit goed.

Toegevoegd punt 2 Wijziging rechtspositieregeling

De administratie stelt voor om de wijzigingen van de rechtspositieregeling goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

Toegevoegd punt 3 Aanpassing personeelskader

De administratie stelt voor om de personeelsformatie op te heffen en het nieuwe personeelskader voor gemeentebestuur en OCMW goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

Toegevoegd punt 4 Aanpassing organogram

De administratie stelt voor om het organogram op te heffen en het nieuwe organogram voor gemeentebestuur en OCMW goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

SOCIALE ZAKEN

16. Sociale zaken - LOI aanpassing bedragen leefgeld

We stellen daarom voor om het bedrag wekelijks leefgeld op te trekken tot de maximumgrens. Zo wordt het verlies van het zakgeld enigszins, maar lang niet volledig, gecompenseerd. Bijgevoegd een overzicht van de oude uitbetaalde bedragen en de bedragen die na goedkeuring van dit voorstel zullen worden uitbetaald.

Het vast bureau keurt dit goed.

17. Sociale zaken - inhoudingen op leefgeld LOI voor schadevergoeding

De administratie stelt voor norm C21 op te nemen in het huishoudelijk reglement. Dit betekent dat een gedeelte van het zakgeld (maximum de helft gedurende maximum 1 maand) kan gebruikt worden voor een waarborg (bv. voor de sleutel van de slaapkamer) met een duidelijk vastgelegd doel of als schadevergoeding (maximum de helft gedurende maximum 3 maanden).

Het vast bureau keurt dit goed.

18. Sociale zaken-LOI-aanpassing huurovereenkomst Hekkerstraat 59A

We stellen voor om:

- niet met terugwerkende kracht de laatste afrekening Farys deels ten laste te nemen,
- vanaf 02/2020 75% van het waterverbruik op de afrekeningen Farys ten laste te nemen en dit zo op te nemen in addendum bij de huurovereenkomst.

Het vast bureau keurt dit goed.

19. Sociale zaken - Trajectbegeleiding samenwerking nieuwe werkplaatsen ikv TWE

De administratie stelt voor een samenwerkingsovereenkomst in het kader van tijdelijke werkervaring op te starten met:

Het vast bureau keurt dit goed.

20. Sociale zaken - acties Scheldezicht n.a.v. coronacrisis

De administratie stelt voor kennis te nemen van de genomen maatregelen.

Het vast bureau neemt hiervan kennis.