

# BESLUITENLIJST VAST BUREAU 21/02/2020

Aanwezig: Alain Pardaen burgemeester  
Robbe De Wilde, Dietbrand Van Durme, Piet Van Heddeghem,  
Herman Strobbe, Lieve De Gelder schepenen  
Pieter Orbie algemeen directeur  
Verontschuldigd: Dietbrand Van Durme schepenen verontschuldigd voor 1, 2, 3, 4, 5  
Katharine Claus schepenen  
Afwezig:

De zitting vangt aan om 09 u 00.

## NOTULEN

### 1. Goedkeuring verslag vast bureau van 24 januari 2020

De administratie stelt voor de notulen goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

## ALGEMEEN

### 2. Registratie voorkeurecht

Het vast bureau keurt dit goed.

## LOKAAL DIENSTENCENTRUM

### 3. LDC - Selectie zelfstandige medisch pedicure

Het vast bureau keurt dit goed.

### 4. LDC - Samenwerkingsovereenkomst medisch pedicure LDC De Koffiebranderij

Het vast bureau keurt dit goed.

## RESIDENTIËLE OUDERENZORG

### 5. Cateringovereenkomst WZC Schelderust en LDC De Koffiebranderij

Het vast bureau keurt dit goed.

### 6. Voorstel traject naar een toekomstvisie op residentiële ouderenzorg

Het vast bureau neemt hiervan kennis. Het Vast Bureau vraagt om het voorgestelde traject verder uit te werken en te concretiseren tegen de volgende zitting en de beleidstweedaagse.

## **PERSONEELSZAKEN**

### **7. Kennisgevingen in het kader van dagelijks personeelsbeheer**

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

### **8. Start proefproject van aanwezigheidsbeleid/ziekteverzuimbeleid**

De administratie stelt voor hier kennis van te nemen.

Het vast bureau keurt dit goed.

### **9. Disponibiliteit wegens ziekte, bejaardenhelpster woonzorgcentrum**

De administratie stelt voor de beschikbaarheid wegens ziekte van een bejaardenhelpster woonzorgcentrum goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

### **10. Disponibiliteit wegens ziekte, bejaardenhelpster woonzorgcentrum**

De administratie stelt voor de beschikbaarheid wegens ziekte van een bejaardenhelpster woonzorgcentrum goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

### **11. Dienst gezinszorg: contractwijziging: vermindering prestaties voltijds 38/38 contractueel gezins -en bejaardenhelpster dienst gezinszorg (C1-C2) met 15,2/38**

De administratie stelt voor om de contractwijziging met vermindering prestaties van een gezins- en bejaardenhelpster (dienst gezinszorg) goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

### **12. Departement Woonzorgcentrum: toestemming voor uitstel pensionering voltijds contractueel hulpwerkman (E1-E3) met 3 maanden**

De administratie stelt voor om akkoord te gaan met het voorstel.

Het vast bureau keurt dit goed.

### **13. Departement zorg & welzijn: team maatschappelijk werk: voltijdse (38/38) contractuele aanstelling maatschappelijk werker (B1-B3) voor onbepaalde duur (nieuwe latere startdatum)**

De administratie stelt voor om de aanstelling goed te keuren zoals voorgesteld.

Het vast bureau keurt dit goed.

**14. Departement zorg & welzijn: team maatschappelijk werk: voltijdse (38/38) contractuele aanstelling maatschappelijk werker (B1-B3) voor onbepaalde duur (nieuwe latere startdatum)**

De administratie stelt voor om de aanstelling goed te keuren zoals voorgesteld.

Het vast bureau keurt dit goed.

**15. Sociale maribel: aanvraag voor bijkomende arbeidsplaatsen miv 2020**

De administratie stelt voor om het voorstel goed te keuren.

Het vast bureau keurt dit goed.

**16. Stakingsaanzegging ACOD op 5 maart 2020**

De administratie stelt voor om kennis te nemen van de stakingsaanzegging door ACOD.

Het vast bureau neemt hiervan kennis. Het Vast Bureau neemt kennis van deze nationale stakingsaanzegging die we binnen kregen.

**17. Departement zorg & welzijn: benoeming in vast verband van een voltijds hoofdmaatschappelijk werker na het aflopen van de proefperiode**

De administratie stelt voor om akkoord te gaan en de hoofdmaatschappelijk werker vast te benoemen zoals voorgesteld.

Het vast bureau keurt dit goed.

**Toegevoegd punt 1 Departement zorg & welzijn: Lokaal Dienstencentrum: deeltijdse (28,5/38) contractuele aanstelling als doelgroepmedewerker LDE / huishoudelijk medewerker (E1-E3) voor onbepaalde duur**

De administratie stelt voor om de aanstelling goed te keuren zoals voorgesteld.

Het vast bureau keurt dit goed.

## SOCIALE ZAKEN

**19. Kennisneming Jaarverslag 2019 @Tivoli**

Het vast bureau neemt hiervan kennis.

**20. Aanvullende deontologische code voor leden van het BCSD**

Het vast bureau keurt dit goed.

**21. Subsidie verantwoording en trekkingsrecht POD-MI 2019**

Het vast bureau keurt dit goed.

**22. Offerte bijkomende werken Halte 112**

Het vast bureau keurt dit goed.

### **23. Trajectbegeleiding samenwerking nieuwe werkplaatsen ikv TWE**

Het vast bureau keurt dit goed.