



Huishoudelijk reglement intergemeentelijk overlegplatform “organisatie energieloket”



I. **DOEL** :

Energiehuis vzw BEA kreeg bij beslissing van de Vlaamse Regering dd. 14 december 2018 een uitbreiding van takenpakket. Hierin staat oa. beschreven dat de burger toegang dient te krijgen tot de bestaande informatie en begeleiding bij z'n energetische vragen, via een uniek energieloket.

Het intergemeentelijk overlegplatform dient ertoe om de werking van de lokale loketten te verfijnen en verder uit te bouwen tot deze unieke energieloketten.

De 9 gemeenten van het werkingsgebied (Berlare, Buggenhout, Dendermonde, Hamme, Laarne, Lebbeke, Wetteren, Wichelen en Zele) en Energiehuis vzw BEA, engageren zich om deze loketfunctie vanuit dit overlegplatform verder vorm te geven. Ook de provincie O.-Vlaanderen, Fluvius en minstens de lokale energiesnoeiërs worden hierbij betrokken.

II. **SAMENSTELLING** :

Energiehuis vzw BEA vaardigt volgende personen af voor het intergemeentelijk overlegplatform :

- de voorzitter van vzw BEA (schepen bevoegd voor Energie) (+ vervanger ondervoorzitter vzw BEA)
- één van de ondervoorzitters vzw BEA
- de teamverantwoordelijke van vzw BEA (+ vervanger)

De 9 gemeenten van het werkingsgebied (Berlare, Buggenhout, Dendermonde, Hamme, Laarne, Lebbeke, Wetteren, Wichelen en Zele) vaardigen vanuit hun gemeente volgende personen af voor het intergemeentelijk overlegplatform :

- 1 ambtelijk vertegenwoordiger (+ vervanger)
- 1 bevoegd schepen (+ vervanger)

De Provincie O.-Vl., Fluvius en de lokale energiesnoeiërs vaardigen volgende personen af voor het intergemeentelijk overlegplatform :

- 1 afgevaardigde (+ vervanger)

Bovengenoemde afgevaardigden zijn stemgerechtigd.

De secretaris van vzw BEA (+ vervanger) zal als niet-stemgerechtigde deskundige de samenkomsten van het overlegplatform bijwonen om administratief bij te staan.

Andere partners of stakeholders kunnen steeds als niet-stemgerechtigde deskundige uitgenodigd worden om deel te nemen aan de overlegmomenten van het Intergemeentelijk overlegplatform.

III. **VOORZITTERSCHAP** :

Het voorzitterschap wordt opgenomen door de voorzitter van Energiehuis vzw BEA (schepen bevoegd voor Energie).

IV. **SECRETARIAAT** :

Energiehuis vzw BEA staat in voor het secretariaat van dit intergemeentelijk overlegplatform (uitnodigingen, verslaggeving, reservatie vergaderzalen)

V. **WERKING** :

V.I. *FREQUENTIE* :

Het Intergemeentelijk overlegplatform zal zo dikwijls bijeen komen als de opdracht het vereist en tenminste 4 maal per jaar, of telkens wanneer 1/3 van de leden erom verzoeken.

V.II. *BIJEENROEPING* :

Door de voorzitter.

Minstens 8 kalenderdagen vóórafgaandelijk aan de vergadering.

Via e-mail, tenzij een lid uitdrukkelijk vraagt om een uitnodiging per post te ontvangen.

De uitnodiging omvat de vermelding van de locatie, dag en uur, alsook een bijhorende agenda.

V.III. *AGENDA* :

Vanuit het secretariaat zullen de nodige agendapunten geagendeerd worden. Iedere gemeente kan via z'n afgevaardigden agendapunten aanreiken via het secretariaat. Deze agendapunten worden (na oproep vanwege het secretariaat) voorafgaandelijk op het versturen van de uitnodiging en agenda aan het secretariaat overgemaakt.

IX. *WIJZE VAN VERGADEREN* :

De voorzitter zit de vergadering voor. Bij afwezigheid van de voorzitter neemt het jongste lid in jaren het voorzitterschap waar. De vergaderingen zijn in principe gesloten.

X. *AANWEZIGHEIDSQUORUM* :

De beraadslaging en stemming is pas geldig indien minstens de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig is.

Indien deze voorwaarde niet vervuld is, kan het Intergemeentelijk overlegplatform, op haar eerstvolgende vergadering, ongeacht het aantal aanwezigen, geldig beslissen over de agendapunten die geagendeerd waren op de vergadering waarop er onvoldoende aanwezigen waren.

De tweede oproeping moet gebeuren overeenkomstig de bepalingen in het huishoudelijk reglement, behalve dat de termijn teruggebracht wordt tot 2 dagen met vermelding van de 2^{de} oproep.

X.I. *WIJZE VAN STEMMEN* :

Gelet op de adviserende functie van het Intergemeentelijk Overlegplatform, worden de beslissingen genomen bij consensus.

X.II. *VERSLAGGEVING* :

Opgemaakt door de secretaris van Energiehuis vzw BEA.

Wordt binnen de 14 kalenderdagen na de vergadering overgemaakt aan de stemgerechtigde leden (effectieven en plaatsvervangers).

Via e-mail of, op uitdrukkelijk verzoek, per post.

Het verslag wordt ter kennisgeving en ter ondersteuning van de geformuleerde voorstellen vanuit het Intergemeentelijk overlegplatform, voorgelegd aan de eerstvolgende Raad van Bestuur van vzw BEA.

VI. **ADVIESVERLENING :**

De materies waarover het overlegplatform een advies moet geven, worden besproken inclusief informatieverstrekking, beraadslaging en formulering van de tekst die ter stemming wordt voorgelegd.

Het advies wordt aansluitend aan het secretariaat van Energiehuis vzw BEA overgemaakt. Het secretariaat agendeert dit advies op de eerstvolgende zitting van de Raad van Bestuur van Energiehuis vzw BEA.

Het overlegplatform kan per advies 2 vertegenwoordigers vanuit het overlegplatform afvaardigen naar de zitting van de Raad van Bestuur van Energiehuis vzw BEA. Deze afgevaardigden kunnen de zitting van de Raad van Bestuur van Energiehuis vzw BEA als deskundige bijwonen. Zij worden hiertoe uitgenodigd vanwege het secretariaat. Deze afvaardiging is bedoeld om de adviezen toe te lichten.

De Raad van Bestuur van Energiehuis vzw BEA neemt hierop kennis van de geformuleerde en toegelichte adviezen en neemt hierrond binnen de 30 kalenderdagen de nodige beslissingen.

Indien de Raad van Bestuur van Energiehuis vzw BEA afwijkt van het advies, moet het deze beslissing motiveren.

VII. **ONDERSTEUNING VANWEGE ENERGIEHUIS VZW BEA :**

VII.I. LOGISTIEKE STEUN

Faciliteiten voor het versturen van uitnodigingen en verslagen, vergaderruimte, didactische apparatuur en fotokopieermogelijkheden.

VII.II. PERSONELE STEUN

Energiehuis vzw BEA stelt personeel ter beschikking die het secretariaat van het Intergemeentelijk overlegplatform op zich neemt.

VIII. **WIJZIGING HUISHOUELIJK REGLEMENT :**

De vaststelling en wijziging van het huishoudelijk reglement, is een bevoegdheid van het Intergemeentelijk overlegplatform en Energiehuis vzw BEA.

Wijzigingen gebeuren bij dubbele 2/3 meerderheid (2/3 van de stemgerechtigde leden zijn aanwezig en 2/3 van de aanwezige stemgerechtigde leden gaat hiermee akkoord).

IX. **INWERKINGTREDING :**

Dit huishoudelijk reglement wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het Intergemeentelijk overlegplatform en wordt aansluitend goedgekeurd door de Raad van Bestuur van Energiehuis vzw BEA.

Dit reglement treedt in werking vanaf de goedkeuring door de Raad van Bestuur van Energiehuis vzw BEA.