

De voorzitter nodigt u hierbij uit om de vergadering van de gemeenteraad bij te wonen op 23 juni 2020 om 19 u 30 via Teams.

# AGENDA GEMEENTERAAD

## 23 JUNI 2020

### OPENBARE ZITTING

#### AANKOOP- EN CONTRACTBEHEER

##### **1. Liefkenshoek (parking): verkoop voor openbaar nut aan Fluvius**

Tijdens de gemeenteraadszitting van 25 juni 2019 werd een recht van gebruik goedgekeurd ten voordele van Fluvius om een nieuwe elektriciteitscabine op te richten op de parking te Liefkenshoek. (1<sup>ste</sup> afdeling, sectie A, nr 951V10) met een oppervlakte van 25,70m<sup>2</sup>.

Dit kadert in het saneren van een verouderde EL-cabine gecombineerd met extra stroomvoorziening voor nieuwe bouwprojecten in de buurt Liefkenshoek / Kapellendries.

Nu blijkt dat het Fluvius niet toegestaan is te werken op privaat domein. Het recht van gebruik houdt immers in dat de gemeente eigenaar blijft. Een onderhandse verkoop ten algemeen nut is aan de orde in kader van openbare stroomvoorziening.

Het voorstel is om akkoord te gaan met de verkoop van 25,70m<sup>2</sup> voor een bedrag van 2.235,90 euro evenals het raadsbesluit van 25 juni 2019 in te trekken.

##### **2. ABB: kennisgeving beslissing over klacht perceel Victor Van Sandelaan**

Op 14 februari 2020 vernietigde het hoger toezicht het gemeenteraadsbesluit van 12 november 2019 waarin opdracht werd gegeven tot de onderhandse verkoop van het restperceel op de Victor Van Sandelaan. Op 24 februari 2020 besloot het college dan ook niet over te gaan tot de onderhandse verkoop en de kandidaat-koopster de opdracht te geven het restperceel in haar vroegere staat te herstellen.

De kandidaat-koopster diende daarop een klacht in bij het hoger toezicht, waarin ze stelt dat de gemeente niet mag terugkomen op de eerder afgesproken onderhandse verkoop.

De waarnemend gouverneur is van mening dat de klacht ongegrond is, en heeft op 2 juni 2020 besloten om niet op te treden in dit dossier.

Het voorstel is hier kennis van te nemen.

## FINANCIËN

### 3. Gunstig advies en goedkeuring van de jaarrekening 2019 van het AGB

Voor de jaarrekening 2019 zijn volgende kerncijfers belangrijk:

- Balanstotaal: 16.700.322,85 euro
- Gecumuleerd budgettair resultaat: 1.537.824 euro
- Winst van het boekjaar: 28.862,91 euro
  - o winstuitkering: 28.862,91 euro

Het voorstel is om:

- AGB Jaarrekening 2019 BBC (beleids- en beheerscyclus) gunstig advies te verlenen;
- AGB Jaarrekening 2019 NBB (nationale bank van België) goed te keuren
- Kwijting te verlenen aan de bestuurders voor het boekjaar 2019;

### 4. Vaststelling jaarrekening 2019 gemeente

De jaarrekening 2019 van de gemeente sluit af met € 30.362.725 exploitatieuitgaven (93 % van het budget) en € 36.650.845 exploitatieontvangsten (104 % van het budget). Er is dus een overschot van € 6.288.120. Het exploitatieoverschot werd in het budget nog geraamd op € 2.647.243

Er werd voor een bedrag van € 5.452.062 aan investeringen uitgevoerd. Er waren ook voor €1.287.060 investeringsontvangsten. Er werden geen nieuwe leningen opgenomen.

De jaarrekening voldoet aan de vereiste evenwichten. De cash-flow bedraagt € 4.499.411 en de autofinancieringsmarge € 4.194.542.

Als bijlage het ontwerp van jaarrekening 2019 en de doelstellingenrealisatie.

Het voorstel is de jaarrekening 2019 van de gemeente Wetteren vast te stellen.

### 5. Kennisname jaarrekening 2019 OCMW

Als bijlage het ontwerp van de jaarrekening 2019 van het OCMW Wetteren.

Het voorstel is van de jaarrekening 2019 van het OCMW Wetteren kennis te nemen.

### 6. Kerkfabrieken: jaarrekening 2019

*Artikel 55 van het decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, Hoofdstuk III financieel beheer, afdeling 5 jaarrekening en eindafrekening bepaalt:*

*§ 1. De rekeningen worden jaarlijks voor 1 mei samen bij de gemeenteoverheid en tegelijkertijd bij de provinciegouverneur ingediend door het centraal kerkbestuur waaronder de kerkfabrieken ressorteren. Als er geen centraal kerkbestuur werd opgericht,*

*dient de kerkfabriek de rekening in...*

*§ 2. De rekeningen zijn onderworpen aan het advies van de gemeenteraad en aan de goedkeuring van de provinciegouverneur...*

Kerkfabrieken Sint-Gertrudis, Sint-Martinus Massemen en Sint-Anna dienden hun jaarrekeningen 2019 in. Het Centraal Kerkbestuur van 1 Mei 2020 keurde deze jaarrekeningen 2019 goed.

Het gemeentebestuur betaalde in 2019 volgende toelage uit aan deze kerkfabrieken:

Kerkfabriek	Toelage exploitatie	Toelage investeringen
Sint-Gertrudis	0,00	15.909,41
Sint-Martinus Massemen	0,00	43.000,00
Sint-Anna*	0,00	0,00

De jaarrekening 2019 is tevens de eindrekening van penningmeester Krista De Sutter. De einddatum voor het beheer van de financiën werd vastgesteld op 31/12/2019. De kerkraad nam hiervan kennis op 09/03/2020.

Betoelaagde investeringen Sint-Gertrudiskerk:

- opmaak beheersplan kerk: 15.909,41 euro

Betoelaagde investeringen Sint-Martinuskerk:

- restauratiekerk: 43.000 euro (tussenkost in renovatie)

Het voorstel is dit dossier gunstig te adviseren.

## **7. Herziening van het belastingreglement op standplaatsen op markten**

In het reglement van de marktrechten, goedgekeurd op de gemeenteraad van 17 december 2019 ontbraken de jaarmarkt en de ambulante activiteiten op de gemeentelijke begraafplaatsen. Beiden worden bij deze herziening toegevoegd.

De ontwerptekst werd naar de leden van de marktcommissie gestuurd ter advies.

De toevoegingen betreffende de jaarmarkt en ambulante activiteiten op de gemeentelijke begraafplaatsen omvatten onder meer:

- De waarborg bij inschrijving van de jaarmarkt;
- Een duidelijk tarief voor de jaarmarkt en ambulante activiteiten op de gemeentelijke begraafplaatsen gedurende de Allerheiligen periode;
- De modaliteiten m.b.t. het tijdstip van betaling van de retributie, waarborg en terugbetaling van de waarborg.

De wijzigingen:

- Abonnementshouders (voor minstens 6 maanden): € 1,10 per lopende meter per marktdag.
  - o Minimum van € 8,00 per standplaats wordt geschrapt.

Er wordt aan de gemeenteraad geadviseerd om de wijziging van het reglement goed te keuren.

## INFRASTRUCTUUR

### **8. Adviesvraag aan gemeenteraad omtrent de plaatsing van vaste bewakingscamera's op een niet-besloten plaats**

Aan het gemeentehuis zijn 2 videoparlofoons aanwezig. Een aan de hoofdingang aan het balieplein op de Rode Heuvel en de andere op het leveringsadres Scheldekaai 23. Beide parlofoons hebben de mogelijkheid om bij beweging de beelden op te nemen. De opslag zal in functie van het aantal bewegingen pakweg 1 week zijn (in weken met weinig beweging zal de camera tot beelden verspreid over twee weken kunnen opslaan voor ze overschreven worden, in weken met veel beweging minder dan een week). De activatie van de opnamefunctie vergt geen bijkomende kost. Enkel de medewerkers van de dienst ICT hebben toegang tot de opgenomen beelden.

Aangezien de opname gebeurt op een niet-besloten plaats moet het advies van de korpschef en de gemeenteraad worden ingewonnen. Omdat het om niet-politionele camera's gaat, dient een aanvraag te worden ingediend bij [www.aangiftecamera.be](http://www.aangiftecamera.be). De gemeenteraad dient een advies te verlenen.

De korpschef van de politiezone Wetteren-Laarne-Wichelen gaf op 27 november 2019 al een gunstig advies voor het gebruik van deze beide camera's en de opslag van de opgenomen beelden, dit op voorwaarde dat er geen private woningen gefilmd worden, m.a.w. de ramen van overliggende appartementsgebouwen moeten geblurd worden zodat inkijk via deze camera's vermeden wordt. Dit is intussen gebeurd.

In de ondergrondse parking Scheldekaai zijn 18 camera's opgesteld, het systeem neemt de beelden continu op met een maximum tijd van 1 maand. OPC kan de beelden bekijken. De korpschef van de politiezone Wetteren-Laarne-Wichelen gaf op 12 mei 2020 al een gunstig advies voor het gebruik van deze camera's en de opslag van de opgenomen beelden, en vroeg hierin een bijkomende 19<sup>de</sup> exemplaar te installeren ter hoogte van de openbare toiletten. Deze installatie gebeurde op vrijdag 5 juni 2020.

In het advies van de functionaris voor gegevensbescherming staat verder nog vermeld dat er een verwerkingsregister moet zijn, en dat een pictogram de aanwezigheid van de camera moet duidelijk maken. Aan deze voorwaarden zal na goedkeuring door de gemeenteraad worden voldaan.

Het voorstel is om het maken en het gebruik van de beeldopnames positief te adviseren.

### **9. Plaatsen en gebruik camerasystemen op grondgebied van de politiezone Wetteren-Laarne-Wichelen**

De politiezone Wetteren-Laarne-Wichelen maakt gebruik van verschillende camerasystemen op haar grondgebied. Ze vraagt opnieuw de principiële goedkeuring aan

de respectievelijke gemeenteraden voor het gebruik van deze systemen wegens drie ontwikkelingen:

- De inwerkingtreding van de GDPR-wetgeving
- De inwerkingtreding van de nieuwe camerawet van 25 mei 2018
- Een gewenste uitbreiding van de systemen met onder meer bodycams en drones

Het gaat over:

- (Tijdelijke) vaste camera's op grondgebied van Wetteren;
- Bewakingscamera's op grondgebied Wetteren (stationsomgeving);
- Bewakingscamera's recreatiedomein De Warande (Wetteren);
- Camerabewaking politiegebouw en omgeving (besloten plaatsen waarvan de politie beheerder is);
- Camerabewaking cellencomplex politiehuis Wetteren (besloten plaatsen waarvan de politie beheerder is);
- Onbemande verkeerscamera's N9 Wetteren (vaste camera's);
- Toegang tot de beelden: bewakingscamera Shell E40 Wetteren (geen beheer door de PZ, enkel toegang);
- vaste camera Rode Heuvel Wetteren;
- ANPR-voertuigen (mobiele camera's die in voorkomend geval intelligent zijn);
- Flitswagen (tijdelijk vaste camera's);
- Mobiele camera's die in voorkomend geval intelligent zijn (vb. ANPR, dashcam, bodycams, drones, enz.);
- ANPR-cameranetwerk grondgebied Wetteren:
  - o Oosterzelesteenweg;
  - o Brusselsesteenweg;
  - o Kwatrechtsesteenweg;
  - o Nieuwe Brug (Scheldebrug).

Het voorstel is de principiële goedkeuring te verlenen.

## **10. N462 (fase 2): bouwrijp maken + riolerings- & wegeniswerken - goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijzen**

In kader van de geplande riolerings- en wegeniswerken langsheen de N462 (fase 2: Keiberg Westremstraat) heeft het ontwerp bureau Sweco 2 aanbestedingsdossiers opgemaakt:

1. Bijzonder bestek WET3025 / 3: dit handelt over het bouwrijp maken van de percelen in het kader van voorbereidende nutswerken
2. Bijzonder bestek 20.371AB – LP 23483 – WET3025/1: dit handelt over de riolerings- en wegeniswerken vanaf N9 tot aan de grens met Sint-Lievens-Houtem

De reden waarom er 2 aparte bestekken werden opgemaakt is de volgende:

De budgetten voor dit project werden bij AWW doorgeschoven naar 2021. Het aanbestedingsdossier zou dus reeds kunnen goedgekeurd worden in 2020, maar gunning van de opdracht kan pas in 2021.

Het was de bedoeling dat de gegunde aannemer eerst de gronden die werden verworven vrijmaakt vooraleer de betrokken nutsmaatschappijen hun voorbereidende werken kunnen uitvoeren. Als de wegenis- en rioleringswerken pas kunnen gegund worden in 2021 en pas

na de voorbereidende werken van de nutsmaatschappijen echt kan gestart worden met de rioleringswerken, landen we al snel achter bouwverlof 2021 om te kunnen starten met de effectieve riolerings- en wegeniswerken.

Door het bouwrijp maken van de gronden in een apart bestek te voorzien en te laten aanbesteden in opdracht van gemeente Wetteren (in module 13), kan dit nu reeds aanbesteed worden en voorkomen we vertraging van de uitvoering van het riolerings- en wegenisproject.

#### 1. Bouwrijp maken van de gronden in kader van voorbereidende nutswerken

Deze opdracht gaat over de voorbereidende werken voor aanleggen van kabels en leidingen voor nutsmaatschappijen, waaronder het rooien van hagen en struiken, vellen van bomen, opbreken van afbakeningen en afsluitingen, ... om deze werken mogelijk te maken

Raming van deze opdracht (wegeniswerken): € 29.435,02 excl. btw of € 35.616,37 incl. btw.

Aquafin zal in opdracht van gemeente Wetteren optreden als aanbestedende overheid. Deze opdracht maakt deel uit van module 13: Wetteren zal prefinancieren en AWW betaalt dit later terug.

In het bestek staat opgenomen dat deze opdracht zal worden gegund via een openbare procedure. De voorziene uitvoeringstermijn bedraagt 15 werkdagen.

#### 2. Riolerings- en wegeniswerken

Dit bestek handelt over de riolerings- en wegeniswerken vanaf N9 tot aan de grens met Sint-Lievens-Houtem.

In het bestek is opgenomen dat voor volgende vereiste opties een verplicht bod moet ingediend worden:

- Riolerings- en wegeniswerken in het doodlopende deel Dorpsstraat
- Riolerings- en wegeniswerken in Hoogpoort
- Overlaging in Evenkouter

Er wordt voorgesteld om de opdracht te gunnen via een openbare procedure. De uitvoeringstermijn voor de basisopdracht bedraagt 240 werkdagen.

De totale kostprijs van deze opdracht wordt geraamd op € 6.301.267,62 excl. btw. Het aandeel van de gemeente Wetteren wordt geraamd op:

- Wegenis: € 2.027.012,06 excl. btw of € 2.452.685,25 incl. btw
- Riolerings: € 1.252.343,43 excl. btw

#### Budget:

Het totale benodigde budget voor het uitvoeren van de 2 opdrachten (bouwrijp maken + riolerings- en wegeniswerken) is:

N462, van N9 tot Evenkouter (rioweg01)	Totaal
--	--------

N462, van N9 tot Evenkouter (rioweg01)	Totaal
2.490.000 Wegenis 450.000 Studiekosten wegenis 600.000 Grondvererving	3 540 000,00
1.255.000 Riolering 162.000 Afkoppelingswerken 284.000 Studiekosten riolering	1 701 000,00
Ondergronds netten	221.960,9
Subsidie wegenis	-3 796 409,22
Subsidie riolering	-265 000,00
Subsidie openbare verlichting	-26 872,59
TOTAAL	1 374 679,09

Budget voor deze 2 opdrachten werd voorzien in het meerjarenplan 2020-2025.

Er wordt voorgesteld aan de raad om:

- zich akkoord te verklaren met de lastvoorwaarden en gunningswijzen opgenomen in volgende bestekken:
  - o Bijzonder bestek WET3025 / 3: dit handelt over het bouwrijp maken van de percelen in het kader van voorbereidende nutswerken
  - o Bijzonder bestek 20.371AB - LP 23483 - WET3025/1: dit handelt over de riolerings- en wegeniswerken vanaf N9 tot aan de grens met Sint-Lievens-Houtem
- het college te machtigen om een aannemer aan te stellen.

## **11. Vernieuwing voormalige fabrieksgebouw Cordonnier - verrekening wijziging invulling**

De renovatie van het voormalig fabrieksgebouw Cordonnier is gestart op 4 december 2017. Tijdens de verbouwingswerken werd de invulling in vraag gesteld. Daarom zijn de werken geschorst en kreeg de architect de opdracht om een nieuwe invulling te voorzien: academie beeldende kunst en een jeugdhuis in plaats van de oorspronkelijk voorziene creatieve industrie.

Daarvoor zijn bijkomende werken nodig, een concreet voorstel ligt nu voor. De aannemer heeft een verrekeningsvoorstel (bijlage WTRN2 - offerte 29 mei2020.pdf) opgemaakt op basis van de nieuwe plannen (bijlagen UO\_XXo.pdf). Dat werd ondertussen nagekeken en geoptimaliseerd met enkele besparingen.

Boven op de kost van de tot nu toe uitgevoerde werken (€2.598.396 incl. btw) komt nog €3.428.117 incl. btw (verrekeningsvoorstel aannemer €3.663.990 - €63.087,96 correcties - €366.830 besparingen en optimalisaties + 6% btw)

Dat brengt het totaal van de kosten voor de renovatie van het gebouw met omgevingswerken 22% boven het bestelbedrag van 2017, of € 6.026.513 incl. 6% btw.

Er is budget voorzien in de begroting.

Het voorstel is om het verrekeningsvoorstel goed te keuren en de werken te laten hervatten.

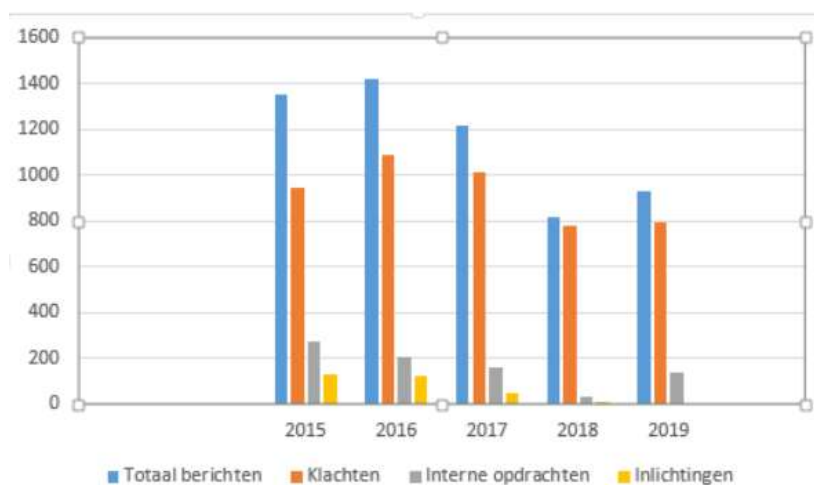
## INTERNE ZAKEN

### 12. Overzicht klachten 2019

Volgens artikel 303 van het Decreet Lokaal Bestuur dient de algemeen directeur jaarlijks over de klachten te rapporteren aan de raad.

Ter vergelijking: in 2018 werden in totaal 816 berichten in KSM geregistreerd ten opzichte van 927 in 2019. Van die berichten werden 779 onder de noemer Klacht ingevoerd ten opzichte van 790 in 2019. Het aantal klachten is in 2019 gestegen ten opzichte van 2018. We merken ook dat het aantal Interne opdrachten steeg van 30 in 2018 naar 137 in 2019. De invoer van Inlichtingen verdween in 2019.

	2015	2016	2017	2018	2019
Totaal berichten	1351	1419	1213	816	927
Klachten	945	1090	1014	779	790
Interne opdrachten	275	205	156	30	137
Inlichtingen	131	124	43	7	0



Het voorstel is om kennis te nemen van het verslag van de klachten in 2019.

## MOBILITEIT

### 13. Ter kennisgeving: Nieuw Openbaar Vervoerplan 2021 Vervoerregio Gent

Het Decreet Basisbereikbaarheid omschrijft de werking van de 15 vervoerregio's en legt de taken vast van de vervoerregioraad. Met de inrichting van vervoerregio's, vervoerregioraden en regionale mobiliteitsplannen creëerde de Vlaamse overheid een kader voor steden en gemeenten waarbinnen ze kunnen samenwerken aan mobiliteitsuitdagingen.



Binnen elke vervoerregio wordt een regionaal mobiliteitsplan opgesteld. Dat plan legt de gezamenlijke mobiliteitsvisie van de lokale besturen voor alle vervoersmiddelen op lange termijn vast. Het speelt in op de huidige en toekomstige mobiliteitsuitdagingen van de regio, tekent het openbaar vervoersnetwerk uit, legt de link met het ruimtelijk beleid en stelt maatregelen voor de verbetering van de doorstroming, de verkeersveiligheid en het fietsbeleid voor.

Ook de Vervoerregio Gent is gestart met het opstellen van dit plan waarin de gezamenlijke mobiliteitsvisie van de lokale besturen voor alle vervoersmiddelen op lange termijn wordt vastgelegd.

Daarnaast heeft de vervoerregio ook de opdracht een Nieuw Openbaar Vervoerplan (OV-plan) te ontwikkelen. Dit voorliggende plan maakt deel uit van het proces waarin binnen de Vervoerregio's een regionaal mobiliteitsplan wordt opgesteld. Echter het Nieuw Openbaar Vervoerplan loopt in tijd vooruit op het regionaal mobiliteitsplan: de implementatie ervan is voorzien in december 2021.

Het Openbaar Vervoerplan omvat een plan voor het kernnet (KN), het aanvullend net (AN) en het Vervoer op Maat (VoM). De gemeenten hebben een adviserende rol voor wat betreft het kernnet en een beslissende rol voor het aanvullende net en Vervoer op Maat.

De nota in bijlage beschrijft het Nieuw Openbaar Vervoerplan 2021 voor de Vervoerregio Gent en het proces er naartoe. Het plan in deze nota werd op 13 mei 2020 ter voorlopige vaststelling voorgelegd aan de Vervoerregioraad. Op 2 juni was er een infomoment voor alle gemeenteraadsleden, en op 8 juni was er een infomoment voor de stakeholders. Na deze infomomenten wordt het OV-plan ter kennisgeving voorgelegd op de gemeenteraden van alle gemeenten behorende tot de vervoerregio. De definitieve vaststelling van het OV-plan gebeurt door de Vervoerregioraad, na de zomer.

Het document is opgemaakt in nauwe samenwerking met de lokale besturen. Er werden meerdere bilaterale overlegmomenten georganiseerd met ons bestuur. Op het laatste bilaterale overlegmoment werden vanuit de gemeente enkele opmerkingen/aandachtspunten geformuleerd:

- Vervoer op een marktdag (VoM)
- Verbinding tussen Wetteren en het ASZ in Aalst (Vervoerregio Aalst)
- De bezorgdheid in verband met de laatavondbediening tussen Wetteren en Gent

Het voorstel is om kennis te nemen van de nota "Nieuw Openbaar Vervoerplan 2021 voor de Vervoerregio Gent".

## STADSONTWIKKELING

### **14. Maatregelen naar aanleiding van de voorjaarsstormen 2020 en Covid-19**

Er is nood aan ondersteunende maatregelen voor getroffen handelaars, kermiskramers en marktkramers ten gevolge de voorjaarsstormen van 2020 en Covid-19. Velen waren lange perioden gesloten en hadden geen inkomsten. Anderen draaiden op beperkte capaciteit wat zorgde voor omzetverlies.

Op lokaal niveau kunnen er financiële maatregelen genomen worden met name:

- De belasting op de verschillende terrassen (jaarterras, vakantieterras en evenemententerras) niet te innen in 2020. Kostprijs geraamd op € 9100.
- Standgeld voor de markten: voor de periode van 15 maart 2020 tot 31 augustus 2020 geen standgeld aan de abonnees aan te rekenen. Deze verrekening gebeurt met de afrekening van de standgelden voor het tweede semester van 2020. Enkel de kosten voor afname van elektriciteit zullen aangerekend worden.
- Inname openbaar domein: de innames die werden geannuleerd tijdens de gedwongen inactiviteit ten gevolge van covid-19 niet terug te betalen, maar de betaling te houden als een tegoed voor een gelijkaardige inname in de toekomst.
- Voorjaarsstormen tijdens carnaval kermis 2020: de retributie voor het plaatsen van de kermiskramen op het openbaar domein ten gevolge van de voorjaarsstormen 2020 niet te innen voor de periode van gedwongen inactiviteit. Enkel de kosten voor afname van elektriciteit zullen aangerekend worden.

Het voorstel is om de maatregelen goed te keuren.

## INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

### 15. SBK: Algemene vergadering 10 juni 2020

De algemene vergadering van SBK (Sociale Bouw- en Kredietmaatschappij) vond plaats op 10 juni 2020.

Op de dagorde stonden volgende agendapunten:

1. Jaarverslag van de raad van bestuur, inclusief
  - het bijzonder verslag m.b.t. het toezicht op erkenningsvoorwaarden als sociale onderneming
  - de klachtenrapportering
2. Verslag van de commissaris (controleverslag)
3. De jaarrekening 2019
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
5. Benoeming van bestuurders
  - Bestuurders namens de openbare besturen
  - Bestuurders namens de andere inschrijvers
6. Verlenging opdracht commissaris

Tijdens de gemeenteraad van 23 april 2019 werd Piet Van Heddeghem aangesteld als vertegenwoordiger voor de duur van de legislatuur.

Het college van burgemeester en schepenen heeft de agenda goedgekeurd en de aanstelling van de vertegenwoordiger bevestigd op 8 juni 2020.

Het voorstel is hier kennis van te nemen.

## **16. VERKO: Algemene vergadering 2 september 2020 in plaats van 9 juni 2020**

Op 26 mei 2020 keurde de raad de agenda van de algemene vergadering van Verko op 9 juni 2020 goed, en bevestigde de raad de aanstelling van

- als afgevaardigde
  - o Bram De Winne
  - o Karel Van Imschoot
  - o Piet Van Heddeghem
  - o Ira-Lina Piscador
- als plaatsvervanger:
  - o Alain Pardaen
  - o Albert De Geyter
  - o Marianne Gorré
  - o Johan D'Hauwe

Wegens COVID-19 zal de Algemene Vergadering VERKO verplaatst worden van dinsdag 9 juni 2020 om 18.00 uur naar woensdag 2 september 2020 om 18.00 uur.

Het voorstel is hier kennis van te nemen.

## **17. DDS: Algemene vergadering 2 september 2020 ipv 9 juni 2020**

Op 26 mei 2020 keurde de raad de agenda van de algemene vergadering van DDS op 9 juni 2020 goed, en bevestigde de raad de aanstelling van als afgevaardigde:

- o Jan Tondeleir
- o Herman Strobbe
- o Albert De Geyter
- o Johan D'Hauwe

als plaatsvervanger:

- o Marianne Gorré
- o Dietbrand Van Durme
- o Alain Pardaen
- o Freija Colpaert

Wegens COVID-19 zal de Algemene Vergadering van DDS verplaatst worden van dinsdag 9 juni 2020 om 19.00 uur naar woensdag 2 september 2020 om 19.00 uur.

Het voorstel is hier kennis van te nemen.



algemeen directeur  
Pieter Orbie



voorzitter  
Marianne Gorre

