

De voorzitter nodigt u hierbij uit om de vergadering van de gemeenteraad bij te wonen op 16 juni 2020 aansluitend op de raad voor maatschappelijk welzijn via livestream die start om 19.30 uur.

AGENDA GEMEENTERAAD

16 JUNI 2020

OPENBARE ZITTING

NOTULEN

1. Goedkeuring van de notulen van de gemeenteraad van 26 mei 2020

Het voorstel is de notulen van de vorige zitting goed te keuren.

PERSONEEL EN ORGANISATIE

2. Aanpassing van een geïntegreerd organogram gemeentebestuur - OCMW

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat het gemeentebestuur en het OCMW over een gezamenlijk organogram moeten beschikken.

De voorbije 12 maanden heeft onze organisatie gewerkt aan een nieuw, geïntegreerd organogram voor het Lokaal Bestuur Wetteren. Dit is gebeurd in een intensief overleg met het MAT, het vakbondsoverleg en het bestuur.

De vakbonden leverden volgend advies:

- ACV Openbare Diensten: negatief
- ACOD: negatief
- VSOA: negatief

Het voorstel is om de oude organogrammen op te heffen en het nieuwe, geïntegreerde organogram voor gemeentebestuur en OCMW Wetteren goed te keuren.

3. Opheffen personeelsformatie en vaststellen nieuw personeelskader

De vakbonden gaven het volgende protocol:

- ACV Openbare Diensten: niet akkoord
- ACOD: niet akkoord
- VSOA: niet akkoord

Het voorstel is om de bestaande personeelsformatie op te heffen en het nieuwe personeelskader vast te stellen voor Lokaal bestuur Wetteren.

4. Wijziging rechtspositieregeling

In het kader van een nieuw organogram, wordt voorgesteld om bepaalde hoofdstukken en artikels van de rechtspositieregeling al te wijzigen. De bedoeling hiervan is:

- Vereenvoudiging: minder schalen/ minder voorwaarden indien niet nodig/ minder overvloedige tekst,
- Operationalisering visie nieuwe organogram,
- Doorstroom van eigen medewerkers in de organisatie maximaliseren – bijv. via bevordering/interne mobiliteit,
- Selectieproeven aanpassen aan het functieprofiel/de gezochte competenties,
- (Verworven) competenties en permanente vorming zijn belangrijker dan diploma's.

Op het hoog overlegcomité en bijzonder onderhandelingscomité van 5 mei 2020 werd het nieuwe voorstel met de gewijzigde artikels van de rechtspositieregeling besproken.

De vakbonden leverden volgend protocol af:

- ACV Openbare Diensten: akkoord
- ACOD: akkoord
- VSOA: niet akkoord

Het college van burgemeester en schepenen ging akkoord met het voorstel in de zitting van 8 juni 2020.

De gewijzigde artikels zijn: 1 – 45, 101 – 125, 241, 333, salarisschaal
Dit is Titel 1, Titel 2, hoofdstukken 1 – en 12 – 14, titel 7 artikel 241, titel 8 artikel 333.

Het voorstel is om de wijzigingen van de rechtspositieregeling goed te keuren.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

5. Verantwoordingsdossier Woonplus: verdeling subsidies 01.07.2019 tot 31.12.2019 (elfde werkingsjaar)

Artikel 24 van de statuten van Woonplus bepaalt dat Woonplus een jaarverslag moet opstellen en dat dit ter goedkeuring aan de gemeenteraad moet voorgelegd worden. Woonplus diende bij Wonen Vlaanderen het verantwoordingsdossier in op datum van 04/03/2020 voor het elfde werkingsjaar (periode 01/07/2019 – 31/12/2019); opgemaakt en goedgekeurd door de stuurgroep van 14/01/2020.

In een schrijven van 20/03/2020 deelde Wonen Vlaanderen mee dat de evaluatie voor het elfde werkingsjaar (periode 01/07/2019 – 31/12/2019) wordt goedgekeurd.

Artikel 20 van de statuten van Woonplus bepaalt dat de door Woonplus ontvangen subsidies eerst en vooral aangewend worden om de loonkost van de coördinator te dekken,

daarna aangewend worden voor werkingskosten en dat het resterende deel van subsidies verdeeld wordt over de drie gemeenten à rato van telkens ¼ voor Laarne en Wichelen en ½ voor Wetteren. De stuurgroep van Woonplus heeft tijdens deze coronaperiode per mail van 22/04/2020 kennis genomen van de goedkeuring door Wonen Vlaanderen en heeft per mail zijn goedkeuring gegeven over de verdeling van de subsidies. Dit is opgenomen in het verslag van de projectgroep van 27/04/2020.

Het college van burgemeester en schepenen te Wetteren heeft in zitting van 02/06/2020 kennis genomen van het verantwoordingsdossier en zijn goedkeuring gegeven over de verdeling van de subsidies voor het elfde werkingsjaar van Woonplus.

In totaal krijgt de projectwerking Woonplus voor het elfde werkingsjaar een subsidie vanuit de Vlaamse Overheid van 46.658,13 euro. Subsidiebedrag te ontvangen voor Wichelen en Laarne telkens 6.911,68 euro; voor **Wetteren gaat dit om 14.077,36 euro**. De verplichte activiteiten werden naar behoren uitgevoerd, maar we kregen wel enkele aandachtspunten mee voor het komende jaar. De meeste aanvullende activiteiten werden bovendien ook correct uitgevoerd. Voor de invoering van het verplicht conformiteitsattest krijgen we van Wonen-Vlaanderen tevens een pluim omwille van de werkwijze en communicatie. Zie bijlage 2 evaluatienota.

Het voorstel is om het verantwoordingsdossier en de verdeling van de subsidies voor Woonplus goed te keuren.

6. Verlenging scholengemeenschap 2020-2026

De Vlaamse overheid promoot samenwerking tussen scholen. Daarom voorziet men dat scholen samenwerkingsverbanden kunnen oprichten. Binnen deze 'scholengemeenschap' maken de scholen afspraken over thema's als zorgbeleid, personeelsbeleid, professionaliseringsbeleid, onderwijskwaliteit,.... Zij krijgen daarvoor extra subsidies van de Vlaamse overheid.

Scholengemeenschappen bestaan uitsluitend in het leerplichtonderwijs. Basisscholen kunnen enkel met andere basisscholen samenwerken en secundaire enkel met andere secundaire scholen.

Een scholengemeenschap moet aan een aantal voorwaarden voldoen. De belangrijkste is dat de deelnemende scholen samen een minimum aantal leerlingen moeten hebben. Schoolbesturen die met hun eigen scholen deze minimumdrempel niet halen, kunnen ook samen met andere besturen een scholengemeenschap oprichten. Ongeveer twee derde van alle scholengemeenschappen in het stedelijk en gemeentelijk onderwijs zijn intergemeentelijke samenwerkingsverbanden. In dat geval is er een beheerscomité dat de scholengemeenschap bestuurt. Hierin zetelt een politiek mandataris (de facto de schepenen van onderwijs) van elk van de deelnemende gemeenten. De directeur van de school kan de schepenen hier niet vervangen.

Sinds juli 2003 hebben de gemeentebesturen van Wetteren, Wichelen, Laarne, Hamme en Berlare een samenwerkingsovereenkomst ondertekend voor de vorming van een scholengemeenschap "Scheldeland".

Een scholengemeenschap bestaat voor telkens zes jaar. De huidige cyclus loopt af op 31/08/2020.

De afgelopen maanden boog het beheerscomité van scholengemeenschap 'Scheldeland' zich over deze verlenging samenwerkingsovereenkomst. Op de vergadering beheerscomité van 12/05/2020 werd beslist om de huidige samenwerking verder te zetten. Op de vergadering OCSG van 14/05/2020 is de huidige verlenging eveneens goedgekeurd, een protocol van akkoord is opgemaakt. De verschillende schoolraden hebben een gunstig advies gegeven voor de verlenging; de schoolraad van 't Kleuterboompje gaf op de vergadering van 21/01/2020 een gunstig advies. Op 20/01/2020 ging het schepencollege principieel akkoord met de verlenging.

De aangepaste overeenkomst dient, samen met de verlenging scholengemeenschap voor de periode van 2020-2026, te worden goedgekeurd. De burgemeesters en algemeen directeurs van de 5 schoolbesturen ondertekenen deze na goedkeuring op de verschillende gemeenteraden. Na ondertekening zal een kopie van deze overeenkomst aan AgODi verzonden worden.

Het voorstel is de verlenging van de samenwerkingsovereenkomst goed te keuren.

7. IMEWO: wijziging Algemene Vergadering 25 juni 2020

De eerstvolgende Algemene Vergadering van IMEWO vindt plaats op 25 juni 2020. De agenda werd reeds goedgekeurd op de gemeenteraad van 26 mei 2020.

Op de dagorde staan volgende agendapunten:

1. Kennisneming verslagen van Imewo van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2019.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 WVV - netto-actiefest (artikel 6:115 WVV)
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2019.
5. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig artikelen 12:8 en 12:59 en volgende van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen van de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten van de stad Deinze - postcode 9800 welke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging).
 - 5.1. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.

5.2. Goedkeuring van de omzetting van het aantal bestaande aandelen à rato van 25 euro per eigen vermogenswaarde voor de activiteit elektriciteit, aardgas, Publi-T en Publigas.

5.3. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WV), van het bijzonder verslag van de raad van bestuur (art. 12:61 WV) en van de commissaris (art. 12:62 WV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2021.

De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van de vereniging kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

5.4. Goedkeuring van:

a. de partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten van de stad Deinze - postcode 9800 welke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2020, met inwerkingtreding per 1 januari 2021 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2019 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2020.

b. de overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.

5.5. Aanvaarding van de aansluiting (toetreding) van de stad Deinze - postcode 9800 vanaf 1 januari 2021.

5.6. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:

- a. de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 5.1. vast te stellen;
- b. de verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
- c. het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
- d. de definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2020, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2020;
- e. daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

- f. alle formaliteiten te vervullen m.b.t. de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de algemene vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.
- 5.7. Verlenen van machtiging om de beslissingen genomen in onderhavig agendapunt bij authentieke akte te doen vaststellen.
- 6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
 - 7. Statutaire benoemingen.
 - 8. Benoeming van een commissaris.
 - 9. Statutaire mededelingen.

Gebaseerd op de mogelijkheden van het KB nr.4 van 9 april 2020, zoals vastgelegd bij Koninklijk Besluit van 28 april 2020 en de modaliteiten bepaald vanuit het Agentschap Binnenlands Bestuur, heeft de Raad van Bestuur van 8 mei 2020 beslist om een **schriftelijke Algemene Vergadering** van Imewo te houden.

Aangezien een schriftelijke Algemene Vergadering slechts rechtsgeldig is indien Imewo van alle gemeenten een gemeenteraadsbeslissing ontvangt, vraagt IMEWO om het gemeenteraadsbesluit zo snel mogelijk en uiterlijk op 17 juni uitsluitend per e-mail (pdf) te bezorgen t.a.v. het secretariaat Imewo/ Fluvius, op, het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Tijdens de gemeenteraad van 29 januari 2019 werd Leentje Grillaert aangesteld als afgevaardigde en werd Lieve De Gelder aangesteld als plaatsvervanger voor de duur van de legislatuur.

Het voorstel is goedkeuring te verlenen aan de agenda van de algemene vergadering van IMEWO die volgens een schriftelijke procedure zal verlopen.

8. Gemeentelijke Holding NV: Algemene Vergadering 24 juni 2020

De eerstvolgende Algemene Vergadering van aandeelhouders van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening vindt plaats op 24/06/2020 om 14.00 uur.

Gelet op de uitzonderlijke crisis waarin wij verkeren en gezien de vereffenaars van Gemeentelijke Holding niet kunnen garanderen dat de geldende maatregelen ter bestrijding van de Covid-19 pandemie zouden kunnen worden nageleefd tijdens een fysieke vergadering, zien de vereffenaars zich genoodzaakt de algemene vergadering op elektronische wijze te laten plaatsvinden, dit in overeenstemming met KB nr. 4 van 09/04/2020 zoals verlengd door het KB van 28/04/2020.

De algemene vergadering zal dus niet fysiek plaatsvinden maar uitsluitend via video conferentie.

Op de dagorde staan volgende agendapunten:

- 1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over de periode 01/01/2019 tot en met 31/12/2019.

2. Bespreking van de jaarrekening over de periode 01/01/2019 tot en met 31/12/2019 door de vereffenaars.
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over de periode 01/01/2019 tot en met 31/12/2019 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten.
4. Bespreking van het verslag van de commissie over de jaarrekening over de periode 01/01/2019 tot en met 31/12/2019.
5. Vraagstelling.

Er dient geen goedkeuring aan de agenda te worden verleend. Door de gemeenteraad moet er wel een gevolmachtigde aangesteld worden voor deze vergadering, en elke andere vergadering met dezelfde agendapunten.

De gevolmachtigde moet de hoedanigheid van burgemeester, schepen of raadslid hebben. De aanstelling moet voor 17 juni 2020 opgestuurd worden naar de Gemeentelijke Holding.

Het voorstel is een gevolmachtigde aan te stellen.



algemeen directeur
Pieter Orbie



voorzitter
Marianne Gorre