

De voorzitter nodigt u hierbij uit om de vergadering van de gemeenteraad bij te wonen op 28 april 2020 aansluitend op de raad voor maatschappelijk welzijn in de raadzaal op de 2^{de} verdieping van het gemeentehuis Rode Heuvel die start om 19.30 uur.

AGENDA GEMEENTERAAD 28 APRIL 2020

OPENBARE ZITTING

NOTULEN

1. Notulen van de gesloten zitting van 17 december 2019 en de notulen van 18 februari 2020

Het voorstel is de notulen goed te keuren.

AANKOOP- EN CONTRACTBEHEER

2. Onteigening De Ham en deelperceeltjes: goedkeuring ontwerpakte

Het lokaal bestuur wordt door De Vlaamse Waterweg nv (voorheen Waterwegen en Zeekanaal) minnelijk onteigend voor de realisatie van een gecontroleerd getijdengebied (GOG) Bastenakkers – De Ham.

Zoals de naam het zegt wordt in hoofdzaak De Ham en enkele deelpercelen (Bastenakkers – Dompelhoek) opgenomen in dit GOG (Gecontroleerd OverstromingsGebied).

Het lokaal bestuur ontvangt hiervoor een totaalvergoeding van 436.580,00 euro incl. 8% wederbeleg.

Het voorstel is de ontwerpakte goed te keuren.

3. Goedkeuring lastenboek raamcontract landmeetkundige opdrachten 2020-2021

Er wordt jaarlijks meermaals beroep gedaan op de diensten van een landmeter – expert voor de opmaak van schattingsverslagen en opmetingsplannen dienstig voor de koop/verkoop van gronden, onroerende goederen, realisatie van projecten, vestigen van notariële rechten, grondoverdrachten i.k.v. omgevingsvergunning, wegeniswerken,...

Om de wetgeving Overheidsopdrachten (wet OO) te volgen bij deze losse opdrachten is een lastenboek (LB) opgemaakt met het basisidee om gedurende 2 opeenvolgende jaren (of tot wanneer het drempelbedrag per entiteit (gem / AGB / OCMW- zie verder - is bereikt) 1 landmeetbureau deze vermelde diensten te laten verrichten, uitgebreid met het uitzetten van een voorbouwlijn en casegebonden opmetingen bij bouwovertrekkingen (ondersteuning handhaving).

Het bureau dient prijs te geven voor schattingen van gronden, schattingen van onroerende goederen + grond, opmaak van opmetingsplannen, prekadastratie en afpalen van de metingen (indien gevraagd/noodzakelijk).

Prijs is het belangrijkste gunningscriterium (70%). We plaatsen ook 30% op 'functionele waarde' aan de hand van bijgeleverde voorbeelden van verslagen, opmetingen,....

De gemeente treedt op als aankoopcentrale (vroegere benaming opdrachtcentrale) voor het OCMW en AGB waardoor deze entiteiten ook beroep kunnen doen op het contract indien gewenst.

Als procedure stelt de administratie de VOPMVB (vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking) voor.

De onderscheidende verschillen met een andere mogelijke procedure (OPZVB - onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking) zijn:

- Het te besteden drempelbedrag ligt op € 221.000 excl. btw i.p.v. € 139.000 excl. btw.
- Er is een nationale publicatie, waardoor minstens 2 van de 5 basisbeginselen van Wet OO gewaarborgd is, zijnde non-discriminatie en mededinging.
- We schrijven dus zelf niemand aan, iedereen kan en mag een digitale offerte indienen tegen dag en uur van de (niet-openbare) opening.

Het behouden pluspunt is dat nog steeds kan worden onderhandeld over randvoorwaarden van de opdracht.

We zullen dit raamcontract aanwenden voor het uitvoeren van landmeetkundige opdrachten en het opstellen van dringende schattingsverslagen.

Het voorstel is het lastenboek voor landmeetkundige opdrachten 2020 - 2021 goed te keuren.

4. Asfalteren van diverse straten 2020: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

Elk jaar is het nodig om enkele straten van een nieuwe asfaltlaag te voorzien. De opdracht "asfalteren van diverse straten" tijdens dienstjaar 2019 was de laatste verlenging van een meerjarenopdracht asfalteringswerken over dienstjaren 2016-2017-2018-2019.

In 2020 dient dus een nieuwe aannemer aangesteld te worden.

Er werd een nieuw bestek opgemaakt met als ref. 2020-003/3P: asfalteren van diverse straten. In dit bestek wordt voorgesteld om een aannemer aan te stellen via vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De raming voor deze werken bedraagt elk dienstjaar € 127.906,61 excl. btw of € 154.767,00 incl. 21% btw.

Deze uitgave is in 2020 voorzien in INVESTERING/2240007/020000.

De administratie stelt voor aan de raad om:

- zich akkoord te verklaren met de lastvoorwaarden en gunningswijze zoals bepaald in het bijzonder bestek 2020-003/3P voor de opdracht "asfalteren van diverse straten";
- het college te machtigen tot het aanstellen van een aannemer.

5. ABB: kennisgeving vernietiging besluit tot onderhandse verkoop van perceel aan de Victor Van Sandelaan, kadastraal gekend 2de afdeling, sectie E, zonder nummer

Op 12 november 2019 keurde de gemeenteraad de onderhandse verkoop goed van het perceel, kadastraal gekend, 2^{de} afdeling, sectie E zonder nummer, gelegen aan de Victor Van Sandelaan.

Tegen dit besluit werd een klacht ingediend bij het ABB. Op 14 februari 2020 ontving de gemeente de uitspraak van het ABB, waarbij het besluit tot onderhandse verkoop vernietigd wordt.

In de zitting van 24 februari 2020 besloot het college van burgemeester en schepenen de betrokkene te informeren dat de verkoop niet zal doorgaan en dat we de oorspronkelijke situatie met de correcte perceelgrens wensen te herstellen. De gemeente zal een afsluiting plaatsen op de perceelgrens en we vragen dat de koper intussen de nodige maatregelen treft om dit mogelijk te maken, zoals de verwijdering van haar carport op de gemeentelijke grond.

Het voorstel is hier kennis van te nemen.

FINANCIËN

6. Gegevensuitwisseling in het project 'geharmoniseerde sociale statuten - afgeleide rechten' (GSS): AGH Gezinnen

De gemeente had vorig jaar een overeenkomst voor 1 jaar afgesloten met de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ) om de gegevens te verkrijgen van personen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging.

Omdat deze gegevens nodig zijn in het kader van de toepassing van het belastingsreglement Algemene Gemeentelijke Heffing – Gezinnen en Bedrijven, dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 17/12/2019, is het noodzakelijk een nieuwe overeenkomst af te sluiten voor de periode 2020-2024.

Het voorstel is om de overeenkomst met de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ) in het kader van de gegevensuitwisseling in het project 'geharmoniseerde sociale statuten - afgeleide rechten' (GSS) voor de periode 2020-2024 vast te stellen.

INFRASTRUCTUUR

7. Adviesvraag aan gemeenteraad omtrent de plaatsing van een vaste bewakingscamera op een niet-besloten plaats

Aan het gemeentehuis zijn 2 videoparlofoons aanwezig, eentje aan de hoofdingang aan het balieplein op de Rode Heuvel en de andere op het leveringsadres Scheldekaai 23. Beide parlofoons hebben de mogelijkheid om bij beweging de beelden op te nemen. De opslag zal in functie van het aantal bewegingen pakweg 1 week zijn (in weken met weinig beweging zal de camera tot beelden verspreid over twee weken kunnen opslaan voor ze overschreven worden, in weken met veel beweging minder dan een week). De activatie van de opnamefunctie vergt geen bijkomende kost. Enkel de medewerkers van de dienst ICT hebben toegang tot de opgenomen beelden.

Aangezien de opname gebeurt op een niet-besloten plaats moet het advies van de korpschef en de gemeenteraad worden ingewonnen. Omdat het om niet-politionele camera's gaat, dient een aanvraag te worden ingediend bij www.aangiftecamera.be. De gemeenteraad dient een advies te verlenen.

De korpschef van de politiezone Wetteren-Laarne-Wichelen gaf op 27 november 2019 al een gunstig advies voor het gebruik van deze camera en de opslag van de opgenomen beelden, dit op voorwaarde dat er geen private woningen gefilmd worden, m.a.w. de ramen van overliggende appartementsgebouwen moeten geblurd worden zodat inkijk via deze camera's vermeden wordt. Dit is intussen gebeurd.

In het advies van de functionaris voor gegevensbescherming staat verder nog vermeld dat er een verwerkingsregister moet zijn, en dat een pictogram de aanwezigheid van de camera moet duidelijk maken. Aan deze voorwaarden zal na goedkeuring door de gemeenteraad worden voldaan.

De administratie vraagt de gemeenteraad om het gebruik van de beeldopnames positief te adviseren.

8. Plaatsen en gebruik camerasystemen op grondgebied van de politiezone Wetteren-Laarne-Wichelen

De politiezone Wetteren-Laarne-Wichelen maakt gebruik van verschillende camerasystemen op haar grondgebied. Ze vraagt opnieuw de principiële goedkeuring aan de respectievelijke gemeenteraden voor het gebruik van deze systemen wegens drie ontwikkelingen:

- De inwerkingtreding van de GDPR-wetgeving
- De inwerkingtreding van de nieuwe camerawet van 25 mei 2018
- Een gewenste uitbreiding van de systemen met onder meer bodycams en drones

Het voorstel is de principiële goedkeuring te verlenen.

9. Kloosterstraat: goedkeuring opstart riolerings- en wegenisproject

Op de percelen Brusselsesteenweg 1, 1A, 1B en 1C en Kloosterstraat 5 en 7 wordt door Giants projects een bouwproject gerealiseerd (OMV 2018123361). Het betreft het bouwen van 2 meergezinswoningen (31 entiteiten), een ondergrondse parking (2 verdiepen), het verbouwen van bestaande villa (7 entiteiten) en koetshuis (res. Lesco 2.0).

Volgens het zoneringsplan van gemeente Wetteren bevinden deze percelen zich in een te optimaliseren buitengebied. Er ligt wel reeds een gemengde riolering in de Kloosterstraat, maar deze loost momenteel nog in de waterloop OS416 (2^{de} cat.).

Aangezien door het realiseren van dit bouwproject het afvalwater van de bijkomende inwonersequivalenten rechtstreeks in de waterloop zouden lozen, werd afgesproken met Giant projects dat een pompstation door hen zal gebouwd worden met persleiding die aansluit op de riolering in de Kwatrechtsteenweg.

Daarom is het een opportuniteit voor de gemeente om op dat moment (aangezien de Kloosterstraat toch open gelegd wordt) ook de Kloosterstraat zelf te voorzien van een gescheiden rioleringsstelsel en de overige woningen in de Kloosterstraat af te koppelen en aan te sluiten op de riolering. Op die manier wordt deze zone geoptimaliseerd buitengebied en zal het afvalwater van alle bewoners in de Kloosterstraat naar het zuiveringsstation afgevoerd en gezuiverd worden. Het regenwater blijft toekomen in de waterloop OS416.

Gezien de lopende concessieovereenkomst tussen de gemeente Wetteren en Aquafin zal Aquafin optreden als bouwheer en stellen zij een studiebureau aan voor het opmaken van het ontwerp van de riolerings- en wegeniswerken.

Voor dit project wordt momenteel volgende timing voorzien (opgelet: zeer voorlopige timing gezien dossier nog opgestart wordt):

- Voorontwerp riolering: september 2020
- Ontwerp wegenis: eind 2020
- Aanbestedingsdossier: voorjaar 2021
- start werken: najaar 2021

De uitvoering van dit project is voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 (actie 2.7.7 - rioweg07), met de budgetten voor de studieopdracht en uitvoering van de werken.

De administratie stelt voor om zich akkoord te verklaren met de opstart van dit riolerings- en wegenisproject.

INTERNE ZAKEN

10. Kenisgeving: Wijziging samenstelling gemeenteraadscommissies

De verschillende gemeenteraadscommissies werden respectievelijk op 29.01.2019 en 26.02.2019 principieel en nominatief samengesteld.

Open VLD deelt met zijn brief van 18 februari 2020, die door de meerderheid van de fractieleden is ondertekend, mee dat de samenstelling van de gemeenteraadscommissies moet worden aangepast ter vervanging van Walter Govaert. Hij zetelde in de commissie voor het bevoegdhedenpakket van Alain Pardaen, Katharine Claus en Piet Van Heddeghem.

Open VLD stelt voor om Walter Govaert te vervangen door Johan D'Hauwe, Mieke De Roeve en Savas Moschidis in de respectievelijke commissies van de burgemeester, de commissie van Katharine Claus als derde schepen en de commissie van Piet Van Heddeghem als vierde schepen. Ook wordt voorgesteld om Tony Van Heuverswyn te vervangen in de commissie van de burgemeester.

De gemeenteraadscommissies zien er van dan af als volgt uit zien:

- Commissie van de burgemeester: (bestuurszaken & secretariaat, veiligheid & preventie, politie & brandweer, personeel, coördinatie bijzondere projecten, burgerzaken
 - o Karel Van Imschoot (CD&V)
 - o Albert De Geyter (CD&V)
 - o **Johan D'Hauwe (Open VLD)**
 - o **Paul Lauwers (Open VLD)**
 - o Marianne Gorré (Groen&Co)
 - o Herman Maudens (Eén)
 - o Jan Tondeleir (Sp.a Plus)
 - o Peter Blancquaert (N-VA) - Sofie Wijmeersch als plaatsvervanger
 - o Wouter Bracke (Vlaams Belang)

- Commissie van de eerste schepen: cultuur, onderwijs, bibliotheek, evenementen, ICT en dienstverleningsconcept, communicatie en burgerparticipatie, inburgering & integratie
 - o Karel Van Imschoot - voorzitter (CD&V)
 - o Albert De Geyter (CD&V)
 - o Mieke De Roeve (Open VLD)
 - o Paul Lauwers (Open VLD)
 - o Herman Maudens (Eén)
 - o Marianne Gorré (Groen&Co)
 - o Jan Tondeleir (Sp.a Plus)
 - o Annelien Van Der Gucht (N-VA) - Freija Colpaert als plaatsvervanger
 - o Wouter Bracke (Vlaams Belang)

- Commissie van de tweede schepen: sport, jeugd, toerisme, archief, erfgoed

- Bram De Winne - voorzitter (CD&V)
 - Leentje Grillaert (CD&V)
 - Savas Moschidis (Open VLD)
 - Mieke De Roeve (Open VLD)
 - Herman Maudens (Eén)
 - Marianne Gorré (Groen&Co)
 - Jan Tondeleir (Sp.a Plus)
 - Freija Colpaert (N-VA) – Peter Blancquaert als plaatsvervanger
 - Kathy Mertens (Vlaams Belang)
- Commissie van de derde schepen: openbare werken, gebouwen en patrimonium, land- en tuinbouw, plantsoendienst, begraafplaatsen, dorpsrenovatie, magazijn & uitleen
- Albert De Geyter - voorzitter (CD&V)
 - Bram De Winne (CD&V)
 - **Mieke De Roeve (Open VLD)**
 - Johan D'Hauwe (Open VLD)
 - Herman Maudens (Eén)
 - Marianne Gorré (Groen&Co)
 - Jan Tondeleir (Sp.a Plus)
 - Sofie Wijmeersch (N-VA) – Annelien Van Der Gucht als plaatsvervanger
 - Wouter Bracke (Vlaams Belang)
- Commissie van de vierde schepen: milieu/klimaat & zwerfvuilproblematiek, huisvesting, mobiliteit, ruimtelijke ordening, dierenwelzijn, Noord-Zuid samenwerking
- Leentje Grillaert (CD&V)
 - Karel Van Imschoot (CD&V)
 - **Savas Moschidis (Open VLD)**
 - Paul Lauwers (Open VLD)
 - Herman Maudens (Eén)
 - Claudine De Pauw (Groen&Co)
 - Jan Tondeleir (Sp.a Plus)
 - Ira-Lina Piscador (N-VA) – Sofie Wijmeersch als plaatsvervanger
 - Wouter Bracke (Vlaams Belang)
- Commissie van de vijfde schepen: financiën & budget, voorzitter AGB, kerkfabrieken, lokale economie
- Albert De Geyter (CD&V)
 - Bram De Winne (CD&V)
 - Tony Van Heuverswyn (Open VLD)
 - Savas Moschidis (Open VLD)
 - Herman Maudens (Eén)
 - Claudine De Pauw (Groen&Co)
 - Jan Tondeleir (Sp.a Plus)
 - Ira-Lina Piscador (N-VA) – Freija Colpaert als plaatsvervanger
 - Kathy Mertens (Vlaams Belang)

- Commissie van de zesde schepen: sociaal huis & dienstencentrum, woonzorgcentrum & assistentiewoningen, gezin & ouderenzorg, gelijke kansen, kinderopvang, gezondheid & drugspreventie, tewerkstelling, senioren, voorzitter bijzonder comité sociale dienst, armoedebestrijding, vaderlandslievende verenigingen
 - o Karel Van Imschoot (CD&V)
 - o Bram De Winne (CD&V)
 - o Tony Van Heuverswyn (Open VLD)
 - o Johan D’Hauwe (Open VLD)
 - o Herman Maudens (Eén)
 - o Claudine De Pauw (Groen&Co)
 - o Jan Tondeleir (Sp.a Plus)
 - o Peter Blancquaert (N-VA) – Ira-Lina Piscador als plaatsvervanger
 - o Kathy Mertens (Vlaams Belang)

De raad neemt kennis van deze wijziging.

MOBILITEIT

11. Inrichten fietsstraatzone centrum Wetteren

In het meerjarenplan 2020-2025 is een van de prioritaire acties (actie 2.2.1) het omvormen van minimaal 25% van de straten in het centrumgebied tot fietsstraten of een fietszone, en dit tegen 2023.

Het voorstel betreft een fietsstraatzone in te richten in het centrum in volgende straten: Hoenderstraat, Stationsstraat, Fl. Leirensstraat, Markt, Wegvoeringstraat, Kerkstraat, Schoolstraat, Schooldreef, Lange Kouterstraat, Jagerstraat, Korte Kouterstraat, Hekkerstraat (tussen Fl. Leirensstraat en Kerkstraat).

Er worden ook enkele bijkomende maatregelen voorgesteld, maar deze maatregelen maken geen deel uit van het aanvullend verkeersreglement voor de afbakening van de fietsstraatzone.

Het voorstel is om het aanvullend verkeersreglement voor de fietsstraatzone in het centrum van Wetteren goed te keuren.

12. Kele: invoeren beperkt eenrichtingsverkeer

Kele is een lokale weg tussen de N9 Brusselsesteenweg en de N42 Oosterzelesteenweg. De weg is beperkt tot plaatselijk verkeer, maar wordt dagelijks gebruikt als sluiptweg om de file aan het Bourgondisch Kruis te omzeilen.

In samenspraak met de lokale politie, het agentschap Wegen en Verkeer, en de plaatselijke Chiro, wordt voorgesteld om beperkt eenrichtingsverkeer (fietsers in beide richtingen) in te voeren in Kele, vanaf de N42 Oosterzelesteenweg richting N9 Brusselsesteenweg. Het statuut “uitgezonderd plaatselijk verkeer” blijft van kracht.

Het voorstel is om het aanvullend verkeersreglement voor Kele goed te keuren.

13. Hekkerstraat: invoeren beperkt parkeerverbod voor liftbus Lokaal Dienstencentrum

Sinds oktober 2019 beschikt het Lokaal Dienstencentrum De Koffiebranderij (Molenstraat 50) over een aangepaste liftbus die regelmatig mensen thuis gaat ophalen om naar het dagverzorgingscentrum Het Passantenhuis (Jan Broeckaertlaan 44) of het Lokaal Dienstencentrum (LDC) te brengen.

In het kader van de bouwvergunning voor het LDC voorzagen we een zone met groen voor het gebouw en plaatsten we paaltjes om te vermijden dat er een “kiss&ride” zou ontstaan. Op vandaag is er nergens ruimte voor de liftbus om gebruikers op een veilige manier te laten uitstappen.

Het LDC vraagt om een oplossing te zoeken voor dit probleem, en om de 2 dichtstbijzijnde parkeerplaatsen voor te behouden voor de liftbus tussen 9.30u en 16u, zodat er veiliger kan in- en uitgestapt worden. 's Avonds krijgt de liftbus een voorbehouden parkeerplaats op de parking voor het Sociaal Huis. De liftbus is te groot om op 1 gewone parkeerplaats te parkeren.

De locatie in de Hekkerstraat, net voor het kruispunt met de Molenstraat, is het makkelijkst en veiligst bereikbaar voor het LDC. De bezoekers moeten de straat niet oversteken. De afstand tot het LDC bedraagt 40 meter. Deze locatie ligt in de betalende zone langparkeren.

In samenspraak met de lokale politie stelt de administratie voor om een strook van 12 meter in de Hekkerstraat, net voor het kruispunt met de Molenstraat, voor te behouden voor de liftbus. Er wordt een verkeersbord E1 (parkeren verboden, stilstaan toegelaten) geplaatst, met onderbord “van maandag t.e.m. vrijdag, van 9.30u tot 16u”, en onderbord met omhooggerichte pijl “12m”.

Het voorstel is hiervoor het aanvullend verkeersreglement goed te keuren.

14. Smetledesteenweg: wijzigen voorrangregeling ter hoogte van het kruispunt met Oud-Smetlede

De Smetledesteenweg loopt door, over de gemeentegrens met buurgemeente Lede. Over een deel van de weg loopt de gemeentegrens in het midden van de weg. In Lede werd een tijdje geleden op alle wegen met een categorisering hoger dan lokale weg-categorie, de voorrang van rechts-regel afgeschaft. Het enige kruispunt waar dit nog niet het geval is en dus nog steeds voorrang van rechts geldt, is het kruispunt Smetledesteenweg (grondgebied Wetteren) met de zijstraat Oud Smetlede (grondgebied Lede).

De administratie stelt voor om de voorrangregeling op het kruispunt Smetledesteenweg en de zijstraat Oud Smetlede aan te passen, waarbij de Smetledesteenweg zich in de voorrang bevindt, net zoals bij de andere kruispunten.

Het aanvullend verkeersreglement dient te worden goedgekeurd door de gemeenten Wetteren en Lede (zitting gemeenteraad 14 mei 2020).

Aan de raad wordt gevraagd het aanvullend verkeersreglement voor de Smetledesteenweg goed te keuren, waarbij de voorrangregeling ter hoogte van het kruispunt met Oud Smetlede wordt aangepast, en de Smetledesteenweg zich in de voorrang bevindt.

STADSONTWIKKELING

15. Reglement machtiging voor standplaatstaxi's

Sinds 1 januari 2020 is er een nieuwe regelgeving van kracht voor individueel bezoldigd personenvervoer (IBPV) met als doel de taxi als aantrekkelijk en volwaardig vervoermiddel in te zetten. Er bestaat nu 1 vergunning IBPV voor 4 soorten diensten:

- Straattaxi
- Standplaatstaxi
- Ceremonieel vervoer
- Openbaar vervoer-taxi

Voor het exploiteren van een standplaatstaxi dient men een machtiging aan te vragen. Een machtiging voor de standplaatstaxi valt volledig onder de gemeentelijke autonomie.

Vanwege de nieuwe regelgeving, is het voorstel om het bestaande reglement voor individueel bezoldigd personenvervoer, goedgekeurd in 2009, op te heffen, en het nieuwe reglement rond de voorwaarden tot het verkrijgen van een machtiging voor het gebruik van taxistandplaatsen op de openbare weg goed te keuren.

16. Belofte gratis grondafstand OMV_2019143614 - O/2019/359 - Slopen en herbouw van een zonevreemde woning - Mellesteenweg 120

Op 08/12/2019 werd een omgevingsvergunningsaanvraag ingediend voor de sloop en heropbouw van een alleenstaande woning, gelegen te Mellesteenweg 120.

Er werd in samenspraak met de bevoegde diensten en aanvrager afgesproken om een gedeelte van het perceel, gelegen voor de rooilijn Mellesteenweg (K.B. 01-01-1970) over te dragen naar de gemeente. Deze grondstrook zal door de eigenaar kosteloos aan de gemeente worden overgedragen voor inlijving in de voorliggende wegenis.

In het kader van het openbaar onderzoek werden geen bezwaarschriften ingediend.

Het voorstel is zich akkoord te verklaren met de kosteloze grondafstand van 166,77m². Deze overdracht is een last bij de omgevingsvergunning en dient te worden uitgevoerd door de eigenaar. Alle eventuele kosten verbonden aan de overdracht zijn ten laste van de gemeente. De aanvrager dient de gemeente de nodige inlichtingen te bezorgen. De kosten verbonden aan deze inlichtingen zijn ten laste van de eigenaar.

17. Belofte gratis grondafstand OMV_2019162708 - O/2020/2 - bouwen van 15 woonegelegenheden na slopen bestaande bebouwing en omgevingswerken - Mellesteenweg 43

Op 06/01/2020 werd een omgevingsvergunningsaanvraag ingediend voor de bouw van 15 woonegelegenheden na slopen bestaande bebouwing en omgevingswerken.

Er werd in samenspraak met de bevoegde diensten en aanvrager afgesproken om een gedeelte van het perceel, gelegen voor de rooilijn Mellesteenweg (K.B. 20/10/1970) over te dragen naar de gemeente. Deze grondstrook zal door de eigenaar kosteloos aan de gemeente worden overgedragen voor inlijving in de voorliggende wegenis.

In het kader van het openbaar onderzoek werd 1 bezwaarschrift ingediend. In het bezwaarschrift wordt opgemerkt dat de aanvrager parkeerplaatsen voorziet in het lot die overgedragen wordt, maar dat er geen zekerheid is dat na overdracht deze grond op dergelijke manier ingericht zal worden, en er dus geen zekerheid is dat er in het project voldoende parkeerplaatsen zijn. Er wordt voorgesteld om het bezwaarschrift niet bij te treden. De aanvrager voorziet slechts om een gedeelte van het perceel dat gelegen is voor de rooilijn over te dragen. Het gedeelte waar parkeerplaatsen worden ingericht, wordt niet overgedragen in voorliggende aanvraag.

Het voorstel is zich akkoord te verklaren met de kosteloze grondafstand van 89,59m². Deze overdracht is een last bij de omgevingsvergunning en dient te worden uitgevoerd door de eigenaar. Alle eventuele kosten verbonden aan de overdracht zijn ten laste van de gemeente. De aanvrager dient de gemeente de nodige inlichtingen te bezorgen. De kosten verbonden aan deze inlichtingen zijn ten laste van de eigenaar.

18. Belofte gratis grondafstand OMV_2020007144 - O/2020/18 - slopen bestaande woning en nieuwbouw 1 halfopen en 1 gesloten woning - Boekakker 14

Op 22/01/2020 werd een omgevingsvergunningsaanvraag (OMV_2020007144) ingediend voor: slopen bestaande woning en nieuwbouw 1 halfopen en 1 gesloten woning.

Er werd in samenspraak met de bevoegde diensten en aanvrager afgesproken om een gedeelte van het perceel, gelegen voor de rooilijn Boekakker (K.B. 02/10/1968) over te dragen naar de gemeente. Deze grondstrook zal door de eigenaar kosteloos aan de gemeente worden overgedragen voor inlijving in de voorliggende wegenis.

In het kader van het openbaar onderzoek werden geen bezwaarschriften ingediend,

Het voorstel is zich akkoord te verklaren met de kosteloze grondafstand van 86m². Deze overdracht is een last bij de omgevingsvergunning en dient te worden uitgevoerd door de eigenaar. Alle eventuele kosten verbonden aan de overdracht zijn ten laste van de gemeente. De aanvrager dient de gemeente de nodige inlichtingen te bezorgen. De kosten verbonden aan deze inlichtingen zijn ten laste van de eigenaar.

19. Gecoro: goedkeuring huishoudelijk reglement

De GECORO heeft haar huishoudelijk reglement, na bespreking op 3 februari 2020 en 2 maart 2020 met eenparigheid van stemmen goedgekeurd op 2 maart 2020.

Het voorstel is om dit huishoudelijk reglement goed te keuren zoals voorzien in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

20. GECORO: goedkeuring afsprakennota met gemeentebestuur

De gemeenteraad heeft de samenstelling van de GECORO goedgekeurd op 17 december 2019. De GECORO heeft in zijn nieuwe samenstelling een aangepast huishoudelijk reglement opgemaakt en een afsprakennota opgesteld. De GECORO heeft hierover op 3 februari 2020 en 2 maart 2020 beraadslaagd. Op 2 maart 2020 werd een positief advies geformuleerd over het huishoudelijk reglement en de afsprakennota.

Het voorstel is om zich akkoord te verklaren met de afsprakennota tussen de GECORO en de gemeenteraad.

21. Bookmolenstraat - Molenstraat: aktename samenwerkingsovereenkomst

In het meerjarenplan 2020-2025 is het prioritair beleid bepaald, met de daaronder horende acties. Zo bepaalt Aangenaam Wetteren actie 2.6.5. "We realiseren het project Bookmolenstraat - Molenstraat".

De gemeente is op die plek eigenaar van een aantal onbebouwde percelen, een aantal gebouwen en een binnengebied (de stadstuin), die samen een oppervlakte hebben van ca. 36a. De firma Urbanlink/Urbanland is in hetzelfde gebied eigenaar van ca. 17a. De gezamenlijke opmaak van een masterplan is nodig om de kwaliteitsomslag die de gemeente en de projectontwikkelaar beogen op het terrein, te realiseren.

Om deze gedeelde doelstelling te realiseren is het noodzakelijk een gezamenlijke ruimtelijke (ontwikkelings)visie uit te werken voor het bouwblok. Om de modaliteiten met betrekking tot de samenwerking (timing, kostenverdeling, samenstelling overlegcomité) vast te leggen, dient de gemeente een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten met de projectontwikkelaar die op die plek al een aanzienlijk aantal woningen/percelen in eigendom heeft.

Het nodige budget voor de studieopdracht is voorzien onder artikel AR20140007/BI 060000/ project IPruimte//Actieplan ruimte/Actie ruimte05.

Dit punt was geagendeerd voor de gemeenteraad van maart 2020. Door de COVID-19 maatregelen heeft deze gemeenteraad niet plaats gevonden. Om de timing niet te veel in het gedrang te brengen heeft het college de overeenkomst ondertekend. Deze overeenkomst en de bijlagen worden nu voor aktename aan de gemeenteraad voorgelegd.

Het voorstel is om akte te nemen van de samenwerkingsovereenkomst en de bijlagen zoals ondertekend door het college.

22. Vervreemding 'Blauwe Paal': goedkeuring ontwerpakte & aangepaste realisatieovereenkomst

Op 25/08/2016 heeft de gemeenteraad beslist het voetbalterrein Blauwe Paal te verkopen en te herbestemmen voor woningen voor de minimale prijs van 1.506.000€.

Op 15/12/2016 werden 2 dossiers ontvangen. Het college heeft op 13/02/2017 beslist te onderhandelen met NV Grondjuweel, Landegemstr. 10 te 9031 Gent. Op 31/12/2017 is de realisatieovereenkomst goedgekeurd en op 8/11/2018 werd het ontwerp-RUP voorlopig vastgesteld. Het openbaar onderzoek liep van 4/01/2019 tot en met 4/05/2019. Er werden 5 bezwaren en 2 gunstige adviezen ontvangen.

De GECORO heeft op 29/05/2019 haar advies overgemaakt aan de gemeente. Dit advies werd overgemaakt aan de gemeenteraadsleden op 31/05/2019.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 17/06/2019 beslist om de adviezen van de GECORO bij te treden. Daardoor werd de densiteit verminderd, want de woningen tussen Vantegembeek en Blauwe Paal en de woningen en de parkeercluster naast het voetbalterrein worden geschrapt.

Het RUP is definitief vastgesteld op 29/08/2019 en gepubliceerd op 28/10/2019. Het RUP werd niet vernietigd, noch geschorst en is definitief in werking getreden.

In de initiële realisatie-overeenkomst werd bepaald:

“Indien het RUP Blauwe Paal met voornoemde minimale woningbouwprogrammatie niet definitief in werking is getreden middels de bekendmaking ervan in het Belgisch Staatsblad binnen een termijn van vierentwintig (24) maanden na de ondertekening van onderhavige overeenkomst, zal onderhavige overeenkomst van rechtswege worden ontbonden.”

Met betrekking tot de te betalen prijs was het volgende overeengekomen:

“De totale aankoopprijs van het Onroerend Goed bedraagt overeenkomstig het Voorstel EEN MILJOEN ZEVENHONDERDENTIENDUIZEND EURO (€ 1.710.000).

De onder het eerste lid vermelde prijs van EEN MILJOEN ZEVENHONDERDENTIENDUIZEND EURO (€ 1.710.000) wordt betaald binnen 10 dagen na de ondertekening van onderhavige overeenkomst en de wederzijdse aankoop- en verkoopbelofte op het rekeningnummer van de Gemeente Wetteren [...] met vermelding van de referte ‘Prijs Blauwe Paal’.

Indien overeenkomstig het Verbeterd Voorstel vijftig woonunits kunnen worden gerealiseerd, wordt een meerwaardevergoeding ten bedrage van HONDERDVJFENZESTIGDUIZEND EURO (€ 165.000 euro) voldaan.

Indien er minder dan vijftig woonunits kunnen worden gerealiseerd, wordt de meerwaardevergoeding van HONDERDVJFENZESTIGDUIZEND EURO (€ 165.000) verminderd a rato van ZEVENENDERTIGDUIZEND VIJFHONDERD EURO (€ 37.500) per woonunit.

De realisatie-overeenkomst van 15/09/2017 wordt hernieuwd en aangepast in functie van 34 realiseerbare grondgebonden woningen en met schrapping van de ontbindende voorwaarde, want er is een overeenkomst om te verkopen voor 1.615.000,00€.

De overige bepalingen uit de realisatie-overeenkomst blijven behouden en/of worden aangevuld in functie van een realistische timing.

Aan de leden van de gemeenteraad wordt gevraagd de aangepaste realisatie-overeenkomst en de bijhorende ontwerpakte goed te keuren.

INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING

23. Verantwoordingsdossier Woonplus 10de werkingsjaar: verdeling subsidies

Artikel 24 van de statuten van Woonplus bepaalt dat Woonplus een jaarverslag (verantwoordingsdossier) moet opstellen en dat ter goedkeuring aan de gemeenteraad moet voorleggen.

Woonplus diende bij Wonen-Vlaanderen het verantwoordingsdossier in op 15/10/2019 voor het tiende werkingsjaar (periode 01/07/2018 – 30/06/2019), opgemaakt en goedgekeurd door de stuurgroep van 24/09/2019.

In een brief van 3/12/2019 deelde Wonen-Vlaanderen mee dat het dossier voor het tiende werkingsjaar na evaluatie wordt goedgekeurd.

Artikel 20 van de statuten van Woonplus bepaalt dat de door Woonplus ontvangen subsidies eerst en vooral aangewend worden om de loonkost van de coördinator te dekken, daarna aangewend wordt voor de werkingskosten en dat het resterende deel van de subsidies verdeeld wordt over de 3 gemeenten à ratio van telkens $\frac{1}{4}$ voor Laarne en Wichelen en $\frac{1}{2}$ voor Wetteren.

De stuurgroep van Woonplus heeft op 14/01/2020 kennis genomen van de goedkeuring door Wonen-Vlaanderen en heeft in diezelfde zitting zijn goedkeuring gegeven over de verdeling van de subsidies voor het tiende werkingsjaar.

Voor Wetteren betekent dit een subsidiebedrag van 26 407,76 euro .

Het voorstel is om akkoord te gaan met de verdeling van de subsidies.

24. Goedkeuring Jaarverslag Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Schelde - Durme

De intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst Schelde – Durme is een intergemeentelijk samenwerkingsverband tussen de gemeenten van Wetteren, Hamme, Zele, Dendermonde, Buggenhout, Lebbeke, Berlare, Laarne en Wichelen.

De organisatie heeft 4 doelstellingen, zijnde de opmaak van een beleidsvisie, adviseren en ondersteunen van de gemeentediensten, zorgen voor een publiekswerking/sensibilisering in kader van Onroerend Erfgoed en als knooppunt van een erfgoednetwerk fungeren.

Enkele van de acties van 2020 zijn:

- opmaak van een afwegingskader voor het bestaande erfgoed

- advisering van de gemeenten bij beoordeling vergunningsaanvragen die betrekking hebben op Onroerend Erfgoed
- organisatie publieksparticipatie (Open Monumentendag, Project Kapellekesgangers, ...)

De totale ontvangsten, die bestaan uit een deel subsidie van de Vlaamse Overheid en een deel inbreng van de gemeenten (0,40 euro/inwoner) bedroegen 117.172,11 euro. De totale kosten voor het jaar bedroegen 109.582,50 euro.

Er werd een resultaat van 7.489,61 euro gerealiseerd, die wordt overgedragen als reserveopbouw.

Volgens de statuten van de projectvereniging dienen het jaarverslag en de jaarrekening ter goedkeuring worden voorgelegd aan de gemeenteraden van de aangesloten gemeenten.

Aan de gemeenteraad wordt voorgesteld om het jaarverslag en de jaarrekening van IOED Schelde-Durme van 2019 goed te keuren.

25. Zefier: jaarvergadering 11 juni 2020

De eerstvolgende vergadering van Zefier vindt plaats op 11 juni 2020 om 14 uur.

Op de dagorde staan volgende agendapunten:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2019;
2. Verslag van de commissaris-revisor over de jaarrekening 2019;
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling en toelichting);
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris-revisor;
5. Kennisname en bespreking van het bijzonder verslag van de raad van bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 5:102 WVV;
6. Besluit tot machtiging van de raad van bestuur om over te gaan tot uitgifte van nieuwe aandelen die niet evenredig aan het aantal uitgegeven aandelen binnen elke soort (rekeningsector) gebeurt; en
7. Volmacht.

Tijdens de gemeenteraad van 23 april 2019 werd Herman Strobbe aangesteld als afgevaardigde en werd Karel Van Imschoot aangesteld als plaatsvervanger voor de duur van de legislatuur.

Aan de raad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan alle agendapunten en de aanstelling van de afgevaardigden te bevestigen.

26. TMVS dv: algemene vergadering 16 juni 2020

De eerstvolgende vergadering van TMVS dv vindt plaats op 16/06/2020.

Op de dagorde staan volgende agendapunten:

- Toetreding van deelnemers en overdracht van een deelnemer
- Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge de toetreding van deelnemers en de overdracht van een deelnemer
- Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2019
- Verslag van de commissaris
 - a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2019 afgesloten per 31/12/2019
 - b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over boekjaar 2019
- Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
- Statutaire benoemingen - raad van bestuur
- Varia en mededelingen

Tijdens de gemeenteraad van 29/01/2019 werden Jan Tondeleir aangesteld als afgevaardigde en werd Herman Maudens aangesteld als plaatsvervanger voor de duur van de legislatuur.

Aan de raad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan alle agendapunten en de aanstelling van de afgevaardigden te bevestigen.

27. TMVW dv: algemene vergadering 19 juni 2020

De eerstvolgende vergadering van TMVW dv vindt plaats op 19/06/2020.

Op de dagorde staan volgende agendapunten:

1. Toetredingen en uittredingen
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge toetredingen en uittredingen
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2019
4. Verslagen van de commissaris
5. a. Toewijzing pensioenfonds
 - b. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2019 afgesloten per 31/12/2019
 - c. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over boekjaar 2019 afgesloten per 31/12/2019
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Statutaire benoemingen

Varia en mededelingen

Tijdens de gemeenteraad van 29/01/2019 werden Claudine De Pauw aangesteld als afgevaardigde en werd Albert De Geyter aangesteld als plaatsvervanger voor de duur van de legislatuur.

Aan de raad wordt gevraagd goedkeuring te verlenen aan alle agendapunten en de aanstelling van de afgevaardigden te bevestigen.

28. IMEWO: algemene vergadering 25 juni 2020

De eerstvolgende vergadering van Imewo vindt plaats op 25 juni 2020.

Op de dagorde staan volgende agendapunten:

1. Kennisneming verslagen van Imewo van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2019.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Imewo afgesloten op 31 december 2019 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig artikel 6:114 WvV - netto-actiefest (artikel 6:115 WvV)
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Imewo met betrekking tot het boekjaar 2019.
5. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig artikelen 12:8 en 12:59 en volgende van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen van de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten van de stad Deinze - postcode 9800 welke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging).
 - 5.1. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling.
 - 5.2. Goedkeuring van de omzetting van het aantal bestaande aandelen à rato van 25 euro per eigen vermogenswaarde voor de activiteit elektriciteit, aardgas, Publi-T en Publigas.
 - 5.3. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WvV), van het bijzonder verslag van de raad van bestuur (art. 12:61 WvV) en van de commissaris (art. 12:62 WvV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WvV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2021.

De deelnemers kunnen één maand voor de algemene vergadering op de zetel van de vereniging kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 van het Wetboek Vennootschappen en Verenigingen en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.
 - 5.4. Goedkeuring van:
 - a. de partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Gaselwest (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten van de stad Deinze - postcode 9800 welke zij heeft toevertrouwd aan Gaselwest over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Imewo (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2020, met inwerkingtreding per 1 januari 2021 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 31 december 2019 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2020.
 - b. de overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.

- 5.5. Aanvaarding van de aansluiting (toetreding) van de stad Deinze – postcode 9800 vanaf 1 januari 2021.
- 5.6. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
 - a. de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 5.1. vast te stellen;
 - b. de verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
 - c. het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;
 - d. de definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2020, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2020;
 - e. daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;
 - f. alle formaliteiten te vervullen m.b.t. de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de algemene vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.
- 5.7. Verlenen van machtiging om de beslissingen genomen in onderhavig agendapunt bij authentieke akte te doen vaststellen.
6. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
7. Statutaire benoemingen.
8. Benoeming van een commissaris.
9. Statutaire mededelingen. 4

Tijdens de gemeenteraad van 29 januari 2019 werden Leentje Grillaert aangesteld als afgevaardigde en werd Lieve De Gelder aangesteld als plaatsvervanger voor de duur van de legislatuur.

Ingevolge het coronavirus, staat voor het ogenblik nog niet vast onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden. Daarom wordt gevraagd om een expliciete beslissing te nemen over alle voorliggende agendapunten. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken..

29. Westlede: algemene vergadering 2 juni 2020

De eerstvolgende vergadering van IGS Westlede vindt plaats op 2 juni 2020 om 19u.

Op de dagorde staan volgende agendapunten:

- Goedkeuring verslag Algemene Vergadering van 3 december 2019
- Goedkeuring Jaarrekening 2019
- Verslag Commissaris-Revisor
- Kwijting aan de Bestuurders en de Commissaris-Revisor.
- Werkingsverslag 2019
- Remuneratieverslag
- Bijkomende toetreding voor het grondgebied van de voormalige gemeente Nevele
- Bijkomende toetreding voor het grondgebied van de voormalige gemeente Waarschoot

Tijdens de gemeenteraad van 26 februari 2019 werd Jan Tondeleir aangesteld als afgevaardigde en werd Alain Pardaen aangesteld als plaatsvervanger voor de duur van de legislatuur.

Aan de raad wordt gevraagd de agenda goed te keuren en de aanstelling van de afgevaardigden te bevestigen.

