



De hulpverleningszone Zuid-Oost werft aan:

BEROEP SHULPVERLENER-AMBULANCIER (m/v/x)
met aanleg van een wervingsreserve

Jouw profiel

- Je bent Belg of burger van een ander land behorende tot de Europese Economische Ruimte of van Zwitserland.
- Je bent ten minste 18 jaar oud.
- Je hebt een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking en bewijst dit aan de hand van een uittreksel uit het strafregister (model 596-2).
- Je geniet de burgerlijke en politieke rechten.
- Je bent in orde met de dienstplichtwetten.
- Je bent houder van een rijbewijs B.

Jouw functie

Als hulpverlener-ambulancier sta je in voor het verstrekken van dringende medische hulp, bied je administratieve ondersteuning van de ambulancedienst, maak je het ziekenwagenmateriaal en de ziekenwagen startklaar en inzetbaar, verleen je neventaken in het kader van de dringende hulpverlening (logistieke taken, vorming/training/opleiding,...).

Je kan werken in een stresserende omgeving en kan omgaan met ernstige trauma's.

Je werkt in teamverband en streeft een positieve werksfeer na.

Je werkt in een 12-urensysteem met dag- en/of nachtschiften in één van de posten van de hulpverleningszone.

Wij zijn

De hulpverleningszone Zuid-Oost groepeert de 9 brandweerposten van Aalst, Denderleeuw, Haaltert, Geraardsbergen, Lede, Moorsel, Ninove, Wetteren en Wichelen. Meer dan 500 vrijwilligers en beroepsambulanciers en -brandweerlieden staan 24/24u in voor de veiligheid van de inwoners van de steden en gemeenten Aalst, Denderleeuw, Erpe-Mere, Geraardsbergen, Haaltert, Laarne, Lede, Lierde, Ninove, Wetteren en Wichelen. Ook het niet-hulpverlenend personeel speelt, ieder met zijn eigen expertise, een belangrijke rol in onze dagelijkse, efficiënte werking.

Wij bieden jou

- Een veelzijdige job vol uitdagingen
- Een verloning volgens het KB van 23 augustus houdende bezoldigingsregeling van het ambulancepersoneel van de hulpverleningszones dat geen brandweerman is, weddeschaal AI -1 (hulpverlener-ambulancier). Dienstanciënniteit als hulpverlener-ambulancier-vrijwilliger wordt in rekening gebracht voor de bepaling van je geldelijke anciënniteit als beroepshulpverlener-ambulancier.
- Extralegale voordelen (maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, fietspremie).



Overtuigd?

Solliciteren kan door je **uiterlijk op zondag 20 augustus 2023 - 23u59** (op straffe van nietigheid) kandidaat te stellen via personeelsdienst@zonezuidoost.be.

Bij je sollicitatie voeg je:

- cv en motivatiebrief
- recent uittreksel uit het strafregister (model 596.2, niet ouder dan 1 maand)
- rijbewijs B

De selectieprocedure bestaat uit 2 sportproeven, een schriftelijke en een mondelinge proef, alle eliminerend:

- Sportproef 1: dinsdag 29 augustus 2023 of dinsdag 5 september 2023 (vanaf 16u)
- Sportproef 2: woensdag 30 augustus 2023, woensdag 6 september 2023 of maandag 11 september 2023 (vanaf 16u)
- Schriftelijke proef: tweede week september 2023 ('s avonds)
- Mondelinge proef: eind september - begin oktober 2023

Meer informatie over de voorwaarden, de selectieprocedure en de functiebeschrijving vind je in de informatiebundel.



Informatiebundel selectieprocedure voor de functie van beroepshulpverlener-ambulancier (m/v/x) via aanwerving, met aanleg van een wervingsreserve.

Algemene informatie

<i>Functietitel</i>	Beroepshulpverlener-ambulancier
<i>Post</i>	Een post behorend tot de hulpverleningszone Zuid-Oost.
<i>Plaats in de organisatie</i>	De beroepshulpverlener-ambulancier maakt deel uit van het basiskader. Hij/zij rapporteert aan de verantwoordelijke ploegoverste of onderofficier.
<i>Statuut</i>	Operationeel personeel - beroeps.
<i>Doel van de functie</i>	De hulpverlener-ambulancier staat in voor het verstrekken van dringende medische hulp, biedt administratieve ondersteuning aan de ambulancedienst, maakt het ziekenwagenmateriaal en de ziekenwagen startklaar en inzetbaar, verleent neventaken in het kader van de dringende hulpverlening (logistieke taken, vorming/training/opleiding,...). De hulpverlener-ambulancier kan werken in een stresserende omgeving en kan omgaan met ernstige trauma's, werkt in teamverband en streeft een positieve werksfeer na.



Specifieke informatie

De hulpverleningszone Zuid-Oost groepeert de 9 brandweerposten van Aalst, Denderleeuw, Haaltert, Geraardsbergen, Lede, Moorsel, Ninove, Wetteren en Wichelen.

Meer dan 500 vrijwilligers en beroeps ambulanciers en brandweerlieden staan 24/24u in voor de veiligheid van de inwoners van de steden en gemeenten Aalst, Denderleeuw, Erpe-Mere, Geraardsbergen, Haaltert, Laarne, Lede, Lierde, Ninove, Wetteren en Wichelen. Ook het niet-hulpverlenend personeel speelt, ieder met zijn eigen expertise, een belangrijke rol in onze dagelijkse, efficiënte werking!

Momenteel gaat de hulpverleningszone Zuid-Oost over tot de aanwerving van beroepshulpverlener-ambulanciers en wordt een wervingsreserve aangelegd, die 2 jaar geldig blijft en maximum tweemaal voor 2 jaar verlengd kan worden.

De beroepshulpverlener-ambulance wordt niet aan een post toegewezen, maar kan ingezet worden op zonaal niveau, in meerdere posten: Aalst, Geraardsbergen, Ninove, Wetteren of Wichelen.

Selectieprocedure





De selectieprocedure is onderworpen aan het slagen in het vergelijkend examen.

Als **sportproef 1** dient de kandidaat een afstand van 800m al lopend af te leggen binnen een tijdsduur van 5 minuten. Deze proef is eliminerend.

Sportproef 2 bestaat uit de volgende onderdelen:

- trappen lopen: De kandidaat neemt een evacuatiestoel op willekeurige wijze vast en loopt trede per trede een trap van 40 treden op. De kandidaat is geslaagd indien deze test in maximaal 30 seconden uitgevoerd wordt.
- slepen pop: De kandidaat sleept een pop van 80 kg over een afstand van 50 meter. (25 meter - draaipunt rond kegel - 25 meter). De kandidaat is geslaagd indien deze test in maximaal 60 seconden uitgevoerd wordt.
- hartmassage: De kandidaat is geslaagd indien minimaal 100 compressies van 50mm diep binnen 1 minuut kunnen worden uitgevoerd.

De **schriftelijke proef** peilt naar de algemene kennis en toetst het redeneervermogen van de kandidaat a.d.h.v. concrete cases.

Om te slagen voor de schriftelijke proef dient de kandidaat een score van minstens 60% te behalen. Enkel de 60 meest gunstig gerangschikte kandidaten worden toegelaten tot de mondelinge proef.

De **mondelinge proef** bestaat uit een competentiegericht interview.

Om te slagen voor de mondelinge proef dient de kandidaat een score van minstens 60% te behalen.

Om geslaagd te zijn voor het geheel van de procedure moet de kandidaat een minimumscore van 60% behalen.

De kandidaten uit de wervingsreserve worden door de zoneraad toegelaten tot de aanwervingsstage in orde van rangschikking resulterend uit de zonale proeven.

Aan elke benoeming gaat een stageperiode vooraf.

De aanwervingsstage begint op de dag van indiensttreding. De stage begint met het volgen van de opleiding die nodig is voor het behalen van het brevet van ambulancier en eindigt 1 jaar na het behalen van het brevet van ambulancier bedoeld in artikel 12 van het koninklijk besluit van 13 februari 1998 betreffende de opleidings- en vervolmakingscentra voor hulpverleners-ambulanciers.

De stage duurt 1 jaar voor de stagiair die op de dag van indiensttreding al houder is van het brevet van ambulancier.



Deelnemings- en aanwervingsvoorwaarden

Uiterlijk op de **uiterste inschrijvingsdatum (20 augustus 2023 - 23u59)**, op straffe van nietigheid van de kandidatuurstelling:

- Belg zijn of burger van een ander land behorende tot de Europese Economische Ruimte of van Zwitserland;
- ten minste 18 jaar oud zijn;
- een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking. De kandidaat bezorgt een uittreksel uit het strafregister dat afgeleverd dient te zijn binnen een termijn van 1 maand voorafgaand aan de uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen (model 596.2);
- de burgerlijke en politieke rechten genieten;
- in orde zijn met de dienstplichtwetten;
- houder zijn van een rijbewijs B.

Uiterlijk op datum van **benoeming**:

- houder zijn van het brevet van ambulancier;
- houder zijn van een geldige badge zoals bedoeld in artikel 24 van het koninklijk besluit van 13 februari 1998 betreffende de opleidings- en vervolmakingscentra voor hulpverleners-ambulanciers;
- houder zijn van een bewijs van medische geschiktheid zoals bedoeld in artikel 43, 6° van het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs.

Inlichtingen

Voor meer inlichtingen kan je contact opnemen met Inge Andriessens, HR-procesleider, via 053 60 63 40 of personeelsdienst@zonezuidoost.be.



Functie-inhoud

Resultaatsgebieden, doelstellingen en kerntaken (*)

DIENSTVERLENING	
Doelstelling	Permanent bijdragen tot een efficiënte, snelle en effectieve dienstverlening als hulpverlener-ambulancier.
Kerntaken	<ul style="list-style-type: none"> • Verzekeren van de permanentie: ontvangen van alarmmeldingen, alarmeren van het personeel, registratie van de oproepen, ... • Oefeningen: volgen van theoretische en praktische oefeningen met het oog op een efficiënte en effectieve uitvoering van de opdrachten. • Administratieve taken: opstellen van schriftelijke rapporten, ... • Opstellen van interventiedossiers. • Uitvoeren van algemene ondersteunende administratieve taken. • ...

ONDERHOUD MATERIAAL	
Doelstelling	Het ter beschikking gestelde materiaal met zorg en verantwoordelijkheidsgevoel hanteren.
Kerntaken	<ul style="list-style-type: none"> • Ziekenwagenmateriaal: onderhoud, controle, analyse van defecten ... • Beheer van voorraden en materialen. • Onderhouden van de kazerne. • Onderhouden van de kledij en specifieke uitrustingen voor de hulpverlener-ambulancier. • ...

COMMUNICATIE	
Doelstelling	Bijdragen tot een goede communicatie op verschillende niveaus in de brandweerpost.
Kerntaken	<ul style="list-style-type: none"> • Deelnemen aan een dagelijkse briefing. • Deelnemen aan interne dienstvergaderingen. • Meedelen van alle nuttige inlichtingen aan de hiërarchische oversten. • ...

Interne contacten	Collega's en leidinggevenden.
Externe contacten	Ziekenhuizen, burgers, ...



Competentieprofiel¹

VAKKENNIS	
Doelstelling	Beheersen van de nodige vakkennis en basiskennis voor deze functie.
Vakkennis	<ul style="list-style-type: none"> • Basiskennis van de organisatie en werking van de hulpverleningszone Zuid-Oost (dienstnota's, takenpakketten, standaard operatieprocedures, etc). • Om aan de voorwaarden inzake kennis en vaardigheden te voldoen zal hij/zij op regelmatige basis deelnemen aan de oefeningen, vergaderingen en opleidingen, zowel tijdens als buiten de werkuren.
Basiskennis	<ul style="list-style-type: none"> • De ter beschikking gestelde technische hulpmiddelen optimaal kunnen gebruiken in functie van de uitvoering van de opgedragen taken. • Beschikken over de nodige administratieve kennis.

ZICHZELF PERSOONLIJK EN PROFESSIONEEL ONTWIKKELEN	
Omschrijving competentie	De hulpverlener-ambulancier neemt actief deel aan zijn eigen opleiding en ontwikkelt zich tot een zelfstandig en verantwoordelijk beroepsbeoefenaar die de kwaliteit van zijn beroepspraktijk continu verbetert.
Gedragindicatoren	<ul style="list-style-type: none"> • De professionele ontwikkeling plannen en uitbouwen (de eigen capaciteiten definiëren in functie van kennis, <i>knowhow</i>, <i>attitudes</i>, <i>competenties</i>; <i>zijn doelstellingen delen met de professionals en de opleiders</i>; <i>zijn leerdoelen aanpassen</i>; <i>zijn professionele kennis ontwikkelen en up-to-date houden</i>; <i>adequate leersituaties zoeken om zich te ontwikkelen</i>; <i>zichzelf bevragen, relevante vragen stellen, proberen te begrijpen ; zin voor initiatief tonen</i>) • De professionele praktijk analyseren (<i>zichzelf regelmatig evalueren</i>; <i>zijn praktijk analyseren samen met professionals en opleiders</i>; <i>zijn praktijk toetsen aan gevalideerde kwaliteitscriteria</i> ; <i>zijn keuze van aanpak en actie kritisch bekijken</i> ; <i>zijn kennis, competenties en attitudes in actie identificeren</i>; <i>aangeven welke aspecten van zijn praktijk kunnen verbeteren</i>) • De eigen aanpak <i>aanpassen</i> (een overzicht maken van de hele opdracht; verschillende werkwijzen voor een oplossing bedenken; de te volgen stappen voorzien; zich aanpassen aan de klinische evolutie van de patiënt, aan de omgeving, aan de wijzigingen in de loop van de actie ; <i>zijn acties op relevante wijze aanpassen</i>) • Zijn emoties beheersen en een goede attitude aannemen (<i>zijn emoties, stress en gevoelens onderkennen en kunnen uitdrukken</i>; <i>zijn emotionele reacties tijdens de actie herkennen</i>; <i>oorzaken en gevolgen van zijn emoties proberen herkennen</i>; <i>zich emotioneel aanpassen tijdens de actie</i> ; <i>een houding ontwikkelen die agressiviteit of geweld kalmeert</i> ; <i>zijn kalmte en zijn capaciteiten houden in acute situaties en</i>

¹ Gebaseerd op het competentieprofiel van de hulpverlener-ambulancier opgemaakt door de FOD Volksgezondheid.



hierbij wederzijds respect tonen en aandacht hebben voor de emoties van zijn collega's.

PATIËNTINFORMATIE VERZAMELEN, ANALYSEREN EN HANDELINGEN STELLEN

Omschrijving competentie

De hulpverlener-ambulancier ontwikkelt zijn klinisch inzicht om de zorgbehoefte van de patiënt in te schatten en de geschikte hulp voor te stellen.

Gedragindicatoren

- Gegevens verzamelen: *de nodige gegevens verzamelen met respect voor de principes van professionele ethiek en plichtenleer; uiteenlopende en geschikte informatiebronnen zoeken; aangepaste middelen gebruiken om gegevens te verzamelen; de kwaliteit, relevantie en waarde van de gegevens en de bron beoordelen; de mogelijkheden van het slachtoffer inschatten; bij twijfel bijkomende informatie zoeken; de klinische tekens en omgevingsfactoren herkennen die de dringendheid van de situatie bepalen; de risicofactoren herkennen die de situatie kunnen beïnvloeden; de gegevens updaten*
- De problemen en de nodige actie juist inschatten: *eigen veiligheid en die van slachtoffer en omgeving verzekeren; een globale inschatting maken in een gepaste tijd naargelang de situatie; op basis van de vitale parameters de adequate handelingen stellen; verbanden kunnen leggen tussen de gekregen gegevens; voorrang van acties kunnen motiveren; problemen kunnen voorzien; noodzaak aan bijkomende hulp kunnen inschatten.*
- De actie en resultaten kunnen evalueren: *doorlopend de situatie en de uitgevoerde acties evalueren; kijken of de acties het gewenste resultaat hebben; de juiste aanpassingen maken tijdens en na de actie.*

COMMUNICEREN EN SAMENWERKEN

Omschrijving competentie

De hulpverlener-ambulancier voert op professionele wijze de communicatie met het slachtoffer, het team en de betrokken diensten.

Gedragindicatoren

- Een zorgrelatie opbouwen met het slachtoffer: *de patiëntenrechten kennen; een gunstig klimaat opbouwen voor communicatie en wederzijds vertrouwen; een open houding aannemen die de communicatie bevordert; actief luisteren; emoties, gevoelens en behoeften mee laten uitdrukken; rekening houden met de noden van het slachtoffer; het slachtoffer betrekken bij de zorg; gebruik maken van de mogelijkheden van het slachtoffer; het slachtoffer respecteren als persoon; emotionele reacties voorzien; proberen om voorbij de emotionele uitingen te weten wat mensen denken of begrijpen; anticiperen op elk risico van agressie of geweld; stress, agressiviteit of geweld van slachtoffer of omgeving neutraliseren*
- Het slachtoffer en zijn omgeving informeren en adviseren: *informatie geven op duidelijke, precieze en adequate wijze; elke handeling uitleggen aan het slachtoffer en de betrokken personen; de juiste communicatiemiddelen*

gebruiken; een adequate verbale en niet-verbale taal gebruiken, de mogelijkheden en capaciteiten van slachtoffer en omgeving zoeken; de medewerking van slachtoffer en omgeving stimuleren en gebruiken; nagaan of slachtoffer en omgeving de informatie begrijpen.

- In een multidisciplinair team werken: functies en verantwoordelijkheden van de verschillende disciplines bij een tussenkomst herkennen en erkennen; in goede coördinatie samenwerken met de andere disciplines; gebruik maken van de kennis en ervaring van alle teamleden; weldoordacht beroep doen op de andere professionals; stimuleren van inspraak en overdenking, inbreng van ieders mening en in vraag stellen van de acties om de situatie baas te worden; naar de behoeften en vragen van gelijken luisteren; zich beschikbaar tonen; het werk gezamenlijk bespreken (debriefing); een collectieve beslissing steunen; samenwerken met de arts en/of verpleegkundige bij diagnose en therapie; de opdrachten van meer medisch opgeleide personen in discipline 2 respecteren en uitvoeren.
- Mondelinge en schriftelijke informatie doorgeven: doorgeven van het primair bilan, het secundair bilan en de evolutie van de toestand; de gegevens doorgeven op een gestructureerde wijze; de nodige informatie tijdig aan de betrokken professionals doorgeven; een professioneel taalgebruik hanteren; de vertrouwelijkheid, de ethische en deontologische aspecten respecteren.

ZORGEN CORRECT UITVOEREN

Omschrijving competentie

De hulpverlener-ambulancier voert zijn zorgen goed uit en zorgt mee voor het materiaal.

Gedragsindicatoren

- Zorgen uitvoeren: de privacy en intimiteit van het slachtoffer respecteren; het comfort en het welzijn van het slachtoffer respecteren; de ethische, deontologische en wettelijke bepalingen respecteren; preventie- en fixatiemiddelen toepassen; de regels van hygiëne en asepsis respecteren; de veiligheid en richtlijnen voor de interventie naleven; de procedures en standing orders toepassen; de vitale functies vrijwaren in afwachting van de arts en/of verpleegkundige; doeltreffend optreden; de zorgen toedienen zoals die aangeleerd werden tijdens de opleiding; de principes van ergonomie en tiltechnieken toepassen; kunnen werken met de diagnose-, monitoring- en behandelingsapparatuur; de informatica voor het beheer van de interventie gebruiken.
- Zorg dragen voor het materiaal : De goede werking van het materiaal controleren; ervoor zorgen dat het nodige materiaal in geval van een noodsituatie onmiddellijk beschikbaar is; juiste materiaal en middelen kiezen; het materiaal efficiënt gebruiken; het materiaal mee onderhouden en opbergen.



MEEWERKEN AAN DE ONTWIKKELING VAN HET BEROEP

Omschrijving competentie	De hulpverlener-ambulancier bevordert de ontwikkeling van zijn beroep door onderzoeken en navragen en de integratie van de antwoorden in de beroepspraktijk.
Gedragindicatoren	<ul style="list-style-type: none">• Openstaan voor nieuwe ideeën, veranderingen en verbeteringen.• Zichzelf en anderen relevante vragen stellen over de professionele identiteit, de functie van hulpverlener-ambulancier, de beroepspraktijk, de professionele, socioculturele, administratieve en juridische context.• Deelnemen aan studies en initiatieven voor de bevordering van het beroep.

STRESS BEHEERSEN EN BETROUWBAARHEID TONEN

Omschrijving competentie	De hulpverlener-ambulancier reageert resultaatgericht op stress, controleert de eigen emoties en gaat constructief om met kritiek. De hulpverlener-ambulancier handelt integer in overeenstemming met de verwachtingen van de organisatie, respecteert vertrouwelijkheid, komt verbintenissen na en vermijdt elke vorm van partijdigheid.
Gedragindicatoren	<ul style="list-style-type: none">• Omgaan met stress: doelgericht reageren en kalm blijven in stresserende werksituaties.• In staat zijn om tijdens een periode van hogere werkdruk het werktempo op te voeren.• Kunnen werken onder druk, bij traumatische omstandigheden en in gevaarlijke situaties.• Omgaan met emoties: de eigen emoties beheersen en erover waken dat negatieve emoties het functioneren niet aantasten.• Omgaan met kritiek: kritiek aanvaarden zonder defensief of vijandig te worden, na kritiek constructief verdergaan, zelfs als die kritiek niet terecht was, en er lessen uit trekken.• Eerlijk en integer handelen: vertrouwelijkheid respecteren en anderen op een eerlijke en integere wijze benaderen.• Consistent handelen: zich consequent tonen in principes, waarden en gedrag, bouwen aan vertrouwen op basis van de eigen authenticiteit en nakomen van verbintenissen.• Systematisch, doelgericht, ordelijk en conform de voorschriften of afspraken werken.• Loyaal handelen: op een gedisciplineerde manier te werk gaan in overeenstemming met de verwachtingen van de organisatie door genomen beslissingen te ondersteunen en uit te voeren.• Spontaan alle veiligheidsvoorschriften in acht nemen, zowel voor zichzelf als voor de andere korpsleden.