

FUNCTIEBESCHRIJVING

FUNCTIE

Funcienaam: verpleegkundige (gegradueerd-HBO5)

Departement: Ouderenzorg

Functionele loopbaan: IFIC 14b

Team: Verpleging

DOEL VAN DE FUNCTIE

Als gegradueerd verpleegkundige met een HBO5 diploma werk je in het woonzorgcentrum Schelderust. Je maakt deel uit van een team verpleegkundigen en verzorgenden. Doel is om het verblijf van onze bewoners zo comfortabel mogelijk te maken, door een optimale verzorging en verpleging.

PLAATS IN DE ORGANISATIE

De verpleegkundige werkt onder de leiding van en rapporteert aan de teamcoach Verpleging (hoofdverpleegkundige).

KERNTAKEN

1. Medeverantwoordelijkheid voor het werk binnen de eigen groep:
 - overdracht;
 - verstrekken van informatie aan huisartsen;
2. Verpleging en verzorging van de bewoners van het woonzorgcentrum:
 - toedienen van verpleegkundige en hygiënische zorgen;
 - opstellen van verpleegplannen;
 - evalueren van verstrekte zorgen;
 - observatie van een aantal vitale parameters en eventuele interventies;
3. Verantwoordelijk voor:
 - het fysiek comfort en de veiligheid van de bewoners;
 - de begeleiding van de bewoners: luisteren, meeleven, emotionele ondersteuning, ...
4. Rapportering, registratie en administratie i.v.m. de bewoners:
 - bijhouden van verpleegplannen;
 - scoren van de graad van zorgbehoevendheid;
 - informatieverstrekking i.v.m. de zorgevolutie;
 - overdracht van informatie met de collega's van de vorige en de volgende ploegen.
5. Deelname aan:
 - teamvergaderingen;
 - multidisciplinair overleg;
 - patiëntenbesprekingen.

KERNCOMPETENTIES (WAARDEN VAN DE ORGANISATIE)

- Samenwerken: in onze organisatie werken we samen aan een goede groepsgeest. We delen onze eigen mening en ideeën. We streven gemeenschappelijke doelstellingen na. Als er conflicten zijn, bespreken we ze en leggen we ze bij.
- Professionaliteit: we denken en handelen professioneel en volgens dezelfde waarden. We bouwen aan vertrouwen door oprecht te zijn en verbintenissen na te komen.

- o Enthousiasme: we zijn gemotiveerd voor ons werk en geven het beste van onszelf. We zijn fier op onze organisatie en stralen dat ook uit.
- o Klantgerichtheid: onze klanten komen altijd op de eerste plaats. Dat gaat zowel over externe klanten (burgers en externe organisaties) als interne klanten (collega's). We begeleiden klanten vriendelijk en professioneel en geven raad bij hun keuzes. We helpen hen zoals we zelf geholpen willen worden en houden hen op de hoogte van de vooruitgang van onze dienstverlening.

VAKSPECIFIEKE COMPETENTIES

- kennis van bejaardenproblematiek en geriatrische pathologie;
- grondige kennis van de verpleegkundige zorg van de geriatrische bewoner.
- vaardig in het verplegen en verzorgen van residenten;
- kunnen rapporteren en bijhouden van administratie.

GEDRAGSCOMPETENTIES

Flexibiliteit

Zijn werkwijze, aanpak of stijl veranderen om doelen te bereiken. In verschillende situaties of ten aanzien van verschillende personen op een efficiënte wijze zijn gedrag kunnen aanpassen
Niveau 2 - Past zijn gedrag doelgericht aan om de gestelde doelstellingen beter (sneller, efficiënter) te kunnen bereiken

Inleving

Alert zijn op gevoelens en behoeften van anderen en daar adequaat op reageren
Niveau 2 - Speelt in op behoeften en gevoelens van anderen

Klantgerichtheid

Wensen en behoeften van de verschillende belanghebbenden binnen en buiten de organisatie onderkennen en er adequaat op reageren
Niveau 2 - Optimaliseert de dienstverlening aan belanghebbenden binnen afgesproken kaders

Samenwerken

Een bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat in een team of project, ook als dat niet meteen van persoonlijk belang is
Niveau 2 - Stimuleert de samenwerking binnen zijn entiteit, werkgroepen of projectgroepen

Verantwoordelijkheid nemen

Handelen in overeenstemming met de belangen, waarden en normen van de organisatie:
Niveau 1 - Neemt verantwoordelijkheid voor zijn werk

Meer details over de diverse competenties kan je lezen in het competentieboek van de Vlaamse overheid (<https://overheid.vlaanderen.be/personeel/hr-kader/competentieboek>)