

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSgegevens VAN het
Agentschap Integratie en Inburgering NAAR Lokaal bestuur Wetteren
in het kader van AMIF oproep 507 / proeftuinen sociale netwerking en participatie voor inburgeraars

2 maart 2023

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

TUSSEN

Het extern verzelfstandigd Agentschap Integratie en Inburgering, een privaatrechtelijke stichting met statutaire zetel te Tour & Taxis - Koninklijk Pakhuis, Havenlaan 86C, bus 212, 1000 Brussel, ingeschreven in de Kruispuntbank der Ondernemingen met ondernemingsnummer 0543.307.391 (RPR Brussel), rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Roeland Verhaert, in de hoedanigheid van voorzitter van de Raad van Bestuur en de heer Jo De Ro, in de hoedanigheid van algemeen directeur

hierna: “het **Agentschap Integratie en Inburgering**”;

EN

Lokaal bestuur Wetteren met zetel Rode Heuvel 1, 9230 Wetteren vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen, voor wie tekenen: de burgemeester en de algemeen directeur in uitvoering van het gemeenteraadsbesluit 30 juni 2021

hierna: “Gemeente Wetteren”;

Het **Agentschap Integratie en Inburgering** en “Gemeente Wetteren” worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een “partij” of gezamenlijk als de “partijen”;

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

- A. Het **Agentschap Integratie en Inburgering** is op 12 december 2013 opgericht. De stichting is een privaatrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap zoals bedoeld in artikel 29 van het Kaderdecreet Bestuurlijk Beleid van 18 juli 2003 in de vorm van een private stichting zoals bedoeld in de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen. De stichting draagt de naam “Agentschap Integratie en Inburgering”. De stichting is opgericht door de Vlaamse Gemeenschap, publiekrechtelijke rechtspersoon, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, met adres te 1000 Brussel, Martelaarsplein 19, in uitvoering van Hoofdstuk 6, afdeling 1 van het Decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsdecreet. De stichting heeft tot doel om overeenkomstig het Decreet het Vlaamse integratie- en inburgeringsdecreet te ondersteunen, te stimuleren en te begeleiden.

- B. Gemeente Wetteren is een gemeente zoals beschreven in het decreet lokaal bestuur.
- C. Gemeenten voeren een actief lokaal integratiebeleid. Hiervoor hebben de gemeenten toegang nodig tot de gegevens van de inburgeraars.

◆ Samenvattend:

De rol van de lokale besturen binnen het luik 'sociale netwerking en participatie' van inburgering, het zogenaamde 'participatie- en netwerktraject' binnen het inburgeringstraject, sluit aan bij de decretale regierol integratiebeleid. Lokale besturen hebben immers zicht op het relevante aanbod van lokale en bovenlokale actoren in hun gemeente. Het kan gaan om reguliere initiatieven van vrijwilligerswerk, buddy-trajecten,... die reeds bestaan, dan wel ontwikkeld worden vanuit verschillende mogelijke partners van de lokale besturen. Gemeenten hebben de regierol over het ontsluiten van het aanbod voor het participatie- en netwerktraject. Dit wil zeggen dat gemeenten toegankelijk en transparant over het aanbod moeten communiceren zodat inburgeraars het aanbod vlot kunnen terugvinden en er laagdrempelig aan kunnen deelnemen. Inburgeraars zullen een minimaal 40 uur durend traject moeten of kunnen lopen om hun sociaal netwerk te verbreden. Dit kan via deelname aan een buddyproject, vrijwilligerswerk in een organisatie, een kennismakingsstage of een alternatief met een aantoonbare meerwaarde voor de sociale netwerking. In afwachting van de decretale verankering van deze vierde pijler liepen er in 2021-2022 een aantal proefprojecten met lokale besturen als promotor. Die proefprojecten kregen de kans om te verlengen tot en met 31/12/2023 om succesvolle praktijken te verduurzamen en waar nodig aan te passen of bij te sturen in overeenstemming met het decretale kader.

In de proefprojecten die tijdens de testfase in 2021-2022 liepen, was de rolverdeling tussen de lokale besturen en de trajectbegeleiders anders dan huidig bepaald in het decretale kader: Voorheen hadden de lokale besturen in de proeftuinen de regierol over de procesbegeleiding van het participatietraject. Vanaf 1/1/2023 nemen de trajectbegeleiders van het Agentschap Integratie en Inburgering die rol op zich. Lokale besturen zullen dus niet meer als primaire partner optreden in het toeleiden en begeleiden van inburgeraars naar passend aanbod. Aangezien de proeftuinen hierrond wel reeds succesvolle praktijken en expertise hebben opgebouwd, blijft aanvullende begeleiding door deze lokale besturen mogelijk en wordt het ook aangemoedigd. Voor de gemeenten die intekenen op de verlenging van de proeftuinen en aanvullende begeleiding zullen blijven voorzien voor de inburgeraars die deelnemen aan het participatie- en netwerktraject, is toegang tot de gegevens van deze inburgeraars nodig.

- D. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide partijen.
- F. De functionaris voor gegevensbescherming van het **Agentschap Integratie en Inburgering** heeft op 23 april 2023 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- G. De functionaris voor gegevensbescherming van Gemeente Wetteren heeft op 17 mei 2021 advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

Artikel 1: Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens zoals omschreven in artikel 3 door het **Agentschap Integratie en Inburgering** aan "Gemeente Wetteren" uiteengezet.

Artikel 2: Rechtvaardigingsgronden van zowel de mededeling als de inzameling van de persoonsgegevens

De beoogde gegevensverwerking door Gemeente Wetteren gebeurt:

- enerzijds op grond van het algemeen belang van de lokale besturen in het kader van hun decretale opdracht inzake het lokaal inclusief integratiebeleid, vermeld in artikel 4, §4.2 van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid.

anderzijds staat in het decreet van 7 juni 2013 (artikel 29 en 33) bepaald dat het participatie- en netwerktraject vanaf 1 januari 2023 deel uit maakt van het inburgeringstraject. Het participatie- en netwerktraject wordt als verplicht onderdeel opgenomen in het inburgeringscontract van de inburgeraars.

Het **Agentschap Integratie en Inburgering** heeft de opgevraagde gegevens oorspronkelijk verzameld voor volgende doeleinden:

In het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid (decreet van 7 juni 2013) wordt in artikel 20 het volgende geformuleerd betreffende de doeleinden:

“§ 1. De Vlaamse Regering stelt een uniform computergestuurd cliëntvolgsysteem ter beschikking van het EVA. Dat systeem moet het EVA toelaten de taken en kerntaken die aan het EVA zijn toevertrouwd door of krachtens dit decreet te vervullen en meer in het bijzonder :

1° het EVA ondersteunen bij het uitvoeren van de inburgeringstrajecten en de toeleidingstrajecten en bij het oriënteren van de anderstaligen naar het meest gepaste aanbod Nederlands als tweede taal;

2° het EVA toelaten om het individuele dossier van de inburgeraar, de anderstalige, de minderjarige nieuwkomer en de anderstalige kleuter te registreren en het traject van die personen op te volgen en om het individuele dossier te registreren van de anderstalige die verzoekt om een bewijs van het taalniveau Nederlands als vermeld in artikel 17, tweede lid, 6°;

3° minstens maandelijks een lijst ter beschikking te stellen van het EVA waarin de volgende categorieën van personen zijn opgenomen :

a) de inburgeraars die de afgelopen periode voor het eerst tot die categorie behoren;

b) de minderjarige nieuwkomers die de afgelopen periode voor het eerst tot die categorie behoren;

c) de anderstalige kleuters die de afgelopen periode voor het eerst tot die categorie behoren;

4° eenmalig een lijst ter beschikking te stellen van het EVA van de inburgeraars die gedurende meer dan twaalf maanden in het Rijksregister zijn ingeschreven;

5° de gegevensuitwisseling in het kader van de inburgeringstrajecten, taalkennis Nederlands en Nederlands als tweede taal-trajecten tussen het EVA, de centra, vermeld in artikel 2, 4°, de Vlaamse onderwijsadministratie, de VDAB, Actiris en het OCMW elektronisch te laten verlopen;

6° het EVA, het departement van het beleidsdomein of het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid, aangewezen door de Vlaamse Regering, toelaten om de inburgering, vermeld in afdeling 3, het aanbod Nederlands als tweede taal verstrekt door de centra, vermeld in artikel 2, 4°, en de dienstverlening ten aanzien van anderstaligen, vermeld in afdeling 9, op te volgen;

7° het EVA toelaten om persoonsgegevens van inburgeraars opgenomen in het cliëntvolgsysteem, elektronisch mee te delen aan de gemeenten, met het oog op de inschakeling in het lokaal inclusief integratiebeleid, vermeld in artikel 4, § 4, 2°”.

In het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid wordt in artikel 29 en 33 het volgende geformuleerd betreffende het participatie- en netwerktraject:

“Artikel 29. (01/03/2022- ...)

§ 1. Het inburgeringstraject laat de inburgeraars toe te komen tot grotere zelfredzaamheid.

Het inburgeringstraject bestaat uit de volgende onderdelen:

- 1° een vormingspakket maatschappelijke oriëntatie als vermeld in artikel 30;*
- 2° een vormingspakket opleiding Nederlands als tweede taal als vermeld in artikel 31;*
- 3° een inschrijving bij de VDAB of bij Actiris als vermeld in artikel 32;*
- 4° een participatie- en netwerktraject als vermeld in artikel 33.”*

“Het participatie- en netwerktraject, vermeld in het tweede lid, 4°, kan worden opgenomen in het inburgeringscontract door een inburgeraar die niet verplicht is het inburgeringstraject te volgen.”

“Artikel 33. (01/03/2022- ...)

§ 1. Het participatie- en netwerktraject, vermeld in artikel 29, § 1, tweede lid, 4°, heeft als doelstelling een betere participatie en integratie te bewerkstelligen door een netwerk te creëren.

§ 2. De inburgeraar toont op een van de volgende wijzen aan dat hij de doelstelling van het participatie- en netwerktraject heeft behaald:

- 1° door aan te tonen dat hij gedurende minimaal veertig uur heeft deelgenomen aan het participatie- en netwerktraject gedurende de termijn van het inburgeringscontract, vermeld in artikel 34/2, § 1, 4° ;*
- 2° door aan te tonen dat hij werkt of studeert op het ogenblik van de ondertekening van het inburgeringscontract;*
- 3° door aan te tonen dat hij werkt of studeert na de ondertekening van het inburgeringscontract en voordat het inburgeringstraject afloopt.”*

In het Besluit van de Vlaamse Regering tot bepaling van de inwerkingtreding van het participatie- en netwerktraject ende retributies voor het vormingspakket maatschappelijke oriëntatie in het kader van het inburgeringstraject en tot wijziging van het besluit van de Vlaamse Regering van 29 januari 2016 houdende de uitvoering van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid is bepaald dat het participatie- en netwerktraject op 1 januari 2023 in werking treedt:

“Art. 17. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2023, met uitzondering van artikel 7, dat in werking treedt op 1 september 2023.”

Persoonsgegevens die het Agentschap Integratie en Inburgering zijn meegedeeld aan een gemeente, mogen door de gemeente niet langer dan vijf jaar bewaard worden in een vorm die het mogelijk maakt om de betrokkenen te identificeren.

Gemeente Wetteren zal de opgevraagde gegevens verwerken voor volgende doeleinden:

Gemeenten voeren een actief lokaal integratiebeleid. Hiervoor hebben de gemeenten toegang nodig tot de gegevens van de inburgeraars. Art. 20 van het decreet betreffende het Vlaamse integratie- en inburgeringsbeleid geeft toestemming aan het Agentschap voor Integratie en Inburgering om de gegevens mee te delen aan de gemeenten.

Ter voorbereiding van een decretale verankering van de vierde pijler werden er in 2021-2022 proeftuinen georganiseerd met als doel om participatie- en netwerktrajecten voor inburgeraars te ontwikkelen, testen en evalueren. In totaal werden 26 proeftuinen gefinancierd waarbinnen lokale besturen en partners experimenteerden met diverse types van trajecten. Om de succesvolle praktijken uit deze proeftuinen te verduurzamen en waar nodig aan te passen of bij te sturen in overeenstemming met het decretale kader, werd een oproep gelanceerd om de huidige proeftuinen te verlengen. Deze oproep is door het Europees Sociaal Fonds van de Vlaamse Overheid (ESF) in het kader van AMIF oproep 507 ‘proeftuinen sociale netwerking en participatie voor inburgeraars uitgeschreven. In de AMIF oproep 507 (AMIF - KADER VOOR VERLENGING PROEFTUINEN OPROEP 507 PERIODE JANUARI – DECEMBER 2023 “Van experiment naar duurzame praktijk”) heeft het ESF opgenomen op pagina’s 3-4 en pagina 8:

“Alle bepalingen van oproep 507 blijven gelden, met uitzondering van volgende elementen:

Tijdens de verlenging wordt ingezet op volgende acties:

- 1. Het verderzetten van succesvolle praktijken die binnen de proeftuin werden ontwikkeld en die in het nieuwe decretale kader passen. Praktijken worden waar nodig aangepast/bijgestuurd in overeenstemming met het decretale kader.*
- 2. Acties gericht op de verduurzaming van deze praktijken, vb. onderzoeken hoe praktijken kunnen worden opgeschaald, partnerschappen worden verduurzaamd/uitgebreid, duurzame financieringskaders kunnen worden uitgewerkt, ...*
- 3. Deelname aan regionale organisatienetwerken 4de pijler door het inbrengen van geleerde lessen, mee onderzoeken hoe praktijken kunnen worden verbreed/verdiept, samenwerkingen met lokale besturen en organisaties opzetten in functie van een divers en kwalitatief aanbod, ...”*

“Nieuwkomers in Vlaanderen volgen een inburgeringstraject. Het doel van dit traject is om mensen die naar België migreren, zelfredzaam te maken en hen de kans te geven om volwaardig deel te nemen aan de samenleving. Naast de pijlers van maatschappelijke oriëntatie, Nederlands leren en een traject naar werk, wordt het inburgeringstraject uitgebreid met een 4de pijler, met name een participatie -en net-werktraject. Met deze 4de pijler volgt de inburgeraar een bijkomend traject op maat om zijn/haar sociaal netwerk en participatie te versterken. Enkele voorbeelden zijn een buddyproject, een kennismakingsstage bij een bedrijf, vereniging, organisatie of lokaal bestuur of een toeleidingstraject in het vrijwilligerswerk. Het participatietraject duurt minimum 40 uur per individuele inburgeraar. De inburgeraar kan verschillende activiteiten combineren. De activiteiten gebeuren in een Nederlandstalige context en moeten participatie op sociaal vlak bevorderen. Inburgeraars die verplicht zijn om een inburgeringstraject te volgen, zijn ook verplicht om het participatietraject te doen, tenzij ze werken of studeren. Niet-verplichte inburgeraars en verplichte inburgeraars die werken of studeren, krijgen de kans om het participatietraject te volgen, maar kiezen zelf of ze dit willen doen.

Decretale rollen en verantwoordelijkheden 4de pijler:

De inburgeraar is verantwoordelijk om geschikte participatie- en netwerkinitiatieven te vinden. Daarbij kan gekeken worden naar het aanbod van lokale besturen, aanbod dat mee door de agentschappen Integratie en Inburgering ontsloten en kenbaar gemaakt wordt, of de inburgeraar kan een eigen gevonden aanbod aanbrenge bij de trajectbegeleider.

De inburgeraar wordt bij zijn keuze voor één of meerdere initiatieven ondersteund door zijn trajectbegeleider bij het Agentschap Integratie en Inburgering (voor Antwerpen en Gent het stedelijk Agentschap Integratie en Inburgering). Daarbij wordt ervoor gezorgd dat maximaal rekening gehouden wordt met de behoeften en mogelijkheden van de inburgeraar en dat hij contacten kan leggen buiten zijn directe omgeving. Het 4de pijler traject kan gevolgd worden tijdens de gehele duur van het inburgeringstraject. De inburgeraar kan op elk moment van zijn inburgeringstraject instappen en het participatie- en netwerktraject kan in verschillende tijdsfasen opgebouwd worden. Ook een combinatie van trajecten behoort tot de mogelijkheden.

Voor het participatie- en netwerktraject zijn de lokale besturen een prioritaire partner. Zij ontsluiten een aanbod dat aanwezig is in hun gemeente. De rol van de lokale besturen binnen de vierde pijler sluit aan bij de decretale regierol integratiebeleid. Lokale besturen hebben immers zicht op het relevante aanbod van lokale en bovenlokale actoren in hun gemeente. Het kan gaan om reguliere initiatieven van vrijwilligerswerk, buddy-trajecten,... die reeds bestaan, dan wel ontwikkeld worden vanuit verschillende mogelijke partners van de lokale besturen. Ze kunnen bij de afstemming van het aanbod intergemeentelijk samenwerken. Voor Brussel-Hoofdstad neemt de Vlaamse Gemeenschapscommissie de regierol op en vervult ze dezelfde opdrachten als de lokale besturen.”

Het doeleinde van de verdere verwerking van deze persoonsgegevens door Gemeente Wetteren is verenigbaar met de doeleinden waarvoor het **Agentschap Integratie en Inburgering** de gegevens oorspronkelijk heeft verzameld, gezien de vermelde regelgeving.

Artikel 3: De gevraagde persoonsgegevens en de categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de verschillende persoonsgegevens die worden meegedeeld, alsook de verantwoording van de proportionaliteit en de bewaartermijn van de gegevens.

Het betreft geen persoonsgegevens als vermeld in artikel 9 en/of 10 van de algemene verordening gegevensbescherming. Indien dat wel het geval is, wordt dit gespecificeerd in onderstaande tabel.

Gegeven 1 <i>Het concrete gegeven dat wordt meegedeeld. Als er veel gegevens zijn, kunnen ze in clusters worden vermeld.</i>	1° contactgegevens: voor- & achternaam, adres, telefoonnummer en e-mailadres; 2° informatie vanuit het inburgeringstraject: contacttaal, niveau van het Nederlands en de status van de cursus Maatschappelijke Oriëntatie.
---	---

Verantwoording proportionaliteit <i>Waarom elk gegeven noodzakelijk is voor het gevraagde doel. Als in artikel 1 en 2 verschillende doelen zijn opgegeven, aangeven voor welk doel het gegeven wordt meegedeeld.</i>	Het gebruik van de contactgegevens en de informatie vanuit het inburgeringstraject zijn noodzakelijk om aanvullende begeleiding te bieden aan inburgeraars die deelnemen aan het participatie- en netwerktraject.
---	---

Artikel 4: De categorieën van ontvangers en derden die mogelijk de gegevens eveneens verkrijgen

Gemeente Wetteren zal de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 2, 2°, vooropgestelde finaliteiten kunnen meedelen aan volgende categorie(ën) van ontvangers:

- Lokale actoren die in partnerschap met het lokale bestuur in context van de proeftuinen een rol spelen in sociale netwerking en participatie.
- Personen die omwille van hun functieprofiel deze informatie nodig hebben voor de uitvoering van hun werk.

Gemeente Wetteren stelt een lijst op van functieprofielen die toegang krijgen tot de meegedeelde gegevens en houdt deze lijst actueel.

Elke eventuele andere mededeling van de gevraagde persoonsgegevens door Gemeente Wetteren moet voorafgaandelijk aan het **Agentschap Integratie en Inburgering** worden gemeld en moet uiteraard in overeenstemming zijn met de relevante wet- en regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen

bij de verwerking van persoonsgegevens. Dat betekent onder meer dat Gemeente Wetteren waar vereist een protocol sluit voor de mededeling van de gevraagde gegevens.

Artikel 5. Periodiciteit van de mededeling en de duur van de mededeling

Het **Agentschap Integratie en Inburgering** verleent toegang tot de gegevens op permanente basis, via een SharePoint die door het Agentschap Integratie en Inburgering beheerd wordt. De bron van de gegevens is Kruispuntbank Inburgering (KBI).

De persoonsgegevens zullen gedurende de volledige duurtijd van de proeftuinen (in het kader van de AMIF-oproep: VERLENGING PROEFTUINEN OPROEP 507 PERIODE JANUARI – DECEMBER 2023 “Van experiment naar duurzame praktijk”), dewelke aflopen op 31 december 2023, beschikbaar zijn op een SharePoint.

Artikel 6: Beveiligingsmaatregelen

Volgende maatregelen worden getroffen ter beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 2:

Per proeftuin wordt door het Agentschap Integratie en Inburgering een SharePoint aangemaakt en beheerd. Het Agentschap Integratie en Inburgering houdt een lijst per SharePoint bij van de toegangsrechten van de rollen & profielen die toegang hebben tot de SharePoint.

- Het Agentschap Integratie en Inburgering heeft een functionaris voor gegevensbescherming (DPO) aangewezen en heeft een actueel veiligheidsbeleid en veiligheidsplan dat jaarlijks wordt herzien.

Gemeente Wetteren verbindt zich ertoe om de gepaste organisatorische maatregelen te nemen om de gegevens en de verwerking ervan te beveiligen.

- Gemeente Wetteren verbindt zich ertoe de personen die onder hun verantwoordelijkheid of gezag werken kennis te geven van:
 - de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming 2016/679 van 27 april 2016;
 - elk voorschrift betreffende de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens;
 - enig ander voorschrift dat van toepassing is op de verwerking van gegevens in het kader van de opdracht waarop deze overeenkomst van toepassing is.
- Gemeente Wetteren garandeert dat de personen die in hun naam en voor hun rekening werken uitsluitend toegang hebben tot de gegevens die ze nodig hebben om hun taak of opdracht in het kader van dit Protocol uit te voeren. Dit geldt voor personeel, ingehuurd of tijdelijk personeel en eventuele derde partijen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van de opdracht.
- Gemeente Wetteren heeft een functionaris voor gegevensbescherming (DPO) aangewezen en heeft minstens een actueel veiligheidsbeleid en -plan dat jaarlijks wordt herzien.

Naam	Naam DPO	Adres	Telefoon/E-mail
Gemeente Wetteren]	Sam Nuel	Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent	+32 9 267 77 93 +32 475 80 51 21 informatieveiligheid@oost-vlaanderen.be

Gemeente Wetteren verbindt zich er toe alle onrechtmatige of anderszins ongeautoriseerde verwerkingen of toegangen tot persoonsgegevens of andere vertrouwelijke gegevens te melden. Gemeente Wetteren meldt dit onmiddellijk aan het Agentschap Integratie en Inburgering, ten laatste 48 uur na het vaststellen van het incident.

- Daarnaast zal Gemeente Wetteren in geval van datalek alle redelijkerwijs benodigde maatregelen treffen om (verdere) schending van de beveiligingsmaatregelen te voorkomen of te beperken.
- Gemeente Wetteren waarborgt, voor zover dit technisch mogelijk is, de integriteit, de beschikbaarheid en de vertrouwelijkheid van alle gegevens die zij in het kader van dit contract verwerken. Dit doen zij minstens door het implementeren en gebruiken van beveiligingstechnologieën en – technieken, die in overeenstemming zijn met de best practices op dat vlak. Dit is inclusief mechanismen om kwetsbaarheden te detecteren en/of te identificeren en het tijdig doorvoeren van patches en/of updates.
- Gemeente Wetteren voorkomt door middel van functiescheiding dat een combinatie van toegangsrechten kan leiden tot ongeautoriseerde handelingen en/of toegang tot gegevens.
- Gemeente Wetteren neemt maatregelen met betrekking tot de preventie en opsporing van fraude en elk ander oneigenlijk gebruik van of toegang tot systemen en netwerken.
- Het netwerk en de informatiesystemen worden actief gemonitord en beheerd door de Gemeente Wetteren. Er is tevens een procedure beschikbaar om eventuele datalekken af te handelen. Onderdeel hiervan is het informeren van het Agentschap Integratie en Inburgering.
- Gemeente Wetteren verstrekt op redelijk verzoek van het Agentschap Integratie en Inburgering de nodige informatie over de mechanismen voor fysieke en/of elektronische toegang tot de systemen en gegevens van het Agentschap Integratie en Inburgering. Deze mechanismen moeten een aantoonbaar veilige manier voorzien om toegang tot de gegevens te verschaffen.
- Gemeente Wetteren verzekert dat, voor zover zij dit redelijkerwijze horen te weten, geen enkele uitrusting of software die zij in het kader van dit protocol gebruiken een inbreuk maakt op het intellectuele eigendomsrecht van een derde (zoals het auteursrecht, octrooi, recht sui generis, merk, ...).

Gemeente Wetteren moet kunnen aantonen dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van het **Agentschap Integratie en Inburgering** moet Gemeente Wetteren hiervan aan het **Agentschap Integratie en Inburgering** het bewijs overmaken.

In het geval Gemeente Wetteren voor de verwerking van persoonsgegevens die het voorwerp zijn van voorliggend protocol, beroep doet op een verwerker (of meerdere verwerkers), doet de Gemeente Wetteren uitsluitend beroep op verwerkers die afdoende garanties met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen bieden opdat de verwerking aan de vereisten van de algemene verordening gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd. Gemeente Wetteren sluit in voorkomend geval met alle verwerkers een verwerkersovereenkomst in overeenstemming met artikel 28 van de algemene verordening gegevensbescherming. Partijen bezorgen elkaar een overzicht van de verwerkers die de gevraagde gegevens verwerken, en actualiseren dit overzicht zo nodig.

Artikel 7: Kwaliteit van de persoonsgegevens

Zodra Gemeente Wetteren één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 3, vaststelt (al dan niet op basis van een mededeling van de betrokkene), meldt zij dat aan het **Agentschap Integratie en Inburgering**. Aangezien er gewerkt wordt in een SharePoint kan de kwaliteit van de persoonsgegevens op een dynamische manier geactualiseerd worden.

Artikel 8: Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen en in afwijking van artikel 5, 2°, kan het **Agentschap Integratie en Inburgering** dit protocol middels eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling eenzijdig beëindigen indien Gemeente Wetteren deze persoonsgegevens verwerkt in strijd met hetgeen bepaald is in dit protocol, met de algemene verordening gegevensbescherming of met andere relevante wet- of regelgeving inzake de bescherming van natuurlijke personen bij de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 9: Meldingsplichten

Partijen engageren zich in het licht van artikel 33 van de algemene verordening gegevensbescherming om elkaar [via de functionarissen voor gegevensbescherming] zonder onredelijke vertraging op de hoogte te stellen van elk gegevenslek dat zich voordoet betreffende de meegedeelde gegevens met impact op beide partijen en in voorkomend geval onmiddellijk gezamenlijk te overleggen teneinde alle maatregelen te nemen om de gevolgen van het gegevenslek te beperken en te herstellen. De partijen verschaffen elkaar alle informatie die ze nuttig of nodig achten om de beveiligingsmaatregelen te optimaliseren.

Gemeente Wetteren brengt het **Agentschap Integratie en Inburgering** onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op voorliggend protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 10: Transparantie

Dit protocol zal door het **Agentschap Integratie en Inburgering** worden gepubliceerd via een tekst op hun websites.

Dit protocol zal door Gemeente Wetteren worden gepubliceerd via een tekst op hun websites.

Artikel 11: Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht.

Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbank in Brussel.

Artikel 12: Inwerkingtreding en opzegging

Dit protocol treedt in werking op 1 maart 2023.

Partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen mits inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.

Het protocol eindigt op 31 december 2023. Het protocol eindigt tevens van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

Opgemaakt te Wetteren, op 2 maart 2023 in evenveel exemplaren als dat er partijen zijn.

het **Agentschap Integratie en Inburgering**

Algemeen Directeur, Gemeente Wetteren